

**GUIA DE  
L'ESTUDIANT  
2014-2015**

FACULTAT D'EMPRESA I COMUNICACIÓ

**GRAU EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ  
D'EMPRESSES**

# ÍNDEX

PRESENTACIÓ	1
FACULTAT D'EMPRESA I COMUNICACIÓ	2
Estructura	2
Departaments	2
Òrgans de govern	4
CALENDARI ACADÈMIC	6
ORGANITZACIÓ DELS ENSENYAMENTS	7
Objectius generals	7
Metodologia	8
Procés d'avaluació	9
PLA D'ESTUDIS	10
Ordenació temporal de l'ensenyament	10
ASSIGNATURES DE PRIMER CURS	13
Dret Empresarial	13
Economia de l'Empresa I	18
Informàtica	21
Introducció al Càlcul	23
Macroeconomia I	26
Anglès per a l'Administració i Direcció d'Empreses I	29
Comptabilitat I	32
Economia de l'Empresa II	36
Macroeconomia II	39
Matemàtica Intermedària	41
Teoria i Estructura de la Comunicació d'Empresa	44
ASSIGNATURES DE SEGON CURS	47
Anglès per a l'Administració i Direcció d'Empreses II	47
Comptabilitat II	50
Economia Espanyola i Mundial	53
Introducció a l'Anàlisi de Dades	55
Microeconomia I	58
Sistemes de Gestió de la Informació I	60
Anglès per a l'Administració i Direcció d'Empreses III	62
Direcció Financera I	65
Economia de l'Empresa III. Recursos Humans	68
Estadística	70
Història Econòmica Mundial	73
Microeconomia II	76
Sistemes de Gestió de la Informació II	78
ASSIGNATURES DE TERCER CURS	80
Comptabilitat de Costos	80
Direcció Comercial I	83
Direcció Financera II	86
Econometria I	90
Matemàtiques de les Operacions Financeres	92
Comptabilitat III	95
Dret Laboral	98
Econometria II	100
Economia Internacional i Integració Europea	102
ASSIGNATURES DE QUART CURS	104
Direcció Comercial II	104
Direcció Estratègica I	107
Dret Tributari	110
Política Econòmica	113
Direcció Estratègica II	116

Pràctiques Externes . . . . .	119
Treball de Fi de Grau . . . . .	122
OPTATIVES . . . . .	124
Anàlisi d'Estats Comptables . . . . .	124
Auditoria . . . . .	127
Brand Building . . . . .	130
Comerç Electrònic . . . . .	131
Comerç Internacional . . . . .	138
Comptabilitat Directiva . . . . .	140
Creació d'Empreses . . . . .	142
Cross-Cultural Studies . . . . .	144
Direcció d'Operacions . . . . .	147
Entrepreneurship . . . . .	149
Estratègies i Nous Models de Negoci . . . . .	151
Gestió de Cartera . . . . .	154
Gestió de la Innovació . . . . .	156
Global Communication Strategies . . . . .	158
Global Marketing . . . . .	161
International Affairs . . . . .	163
Investigació de Mercats . . . . .	165
Leadership, Business and Society . . . . .	167
Màrqueting Estratègic . . . . .	169
Media Convergence . . . . .	171
Mercats Financers . . . . .	173
Sistema Tributari Espanyol . . . . .	174
Social Media . . . . .	176
Tècniques de Comerç Exterior . . . . .	178

## PRESENTACIÓ

Aquesta Guia et proporciona la informació imprescindible de cara a planificar el curs amb encert, a més de donar-te referència de tots els serveis i possibilitats que t'ofereix la Facultat.

Els titulats i titulades de la nostra facultat estan notablement satisfets tant dels resultats com de la bona inserció professional que obtenen curs rere curs, gràcies sobretot a la relació de la Facultat amb el seu entorn (teixit empresarial i associatiu). Això ens estimula encara més a millorar tant com sigui possible la nostra oferta educativa, els nostres serveis i la nostra organització.

A nivell acadèmic, els plans d'estudi ofereixen optativitat per tal que puguis configurar l'itinerari curricular que més encaixi amb les teves característiques i interessos. Un itinerari que, fins i tot, pots cursar en anglès per potenciar el màxim el teu perfil internacional, en un entorn cada dia més globalitzat. Cal, però, que coneguis els perfils dels diversos tipus d'assignatures abans de prendre decisions que afectin la teva matriculació.

Un any més, voldríem aprofitar aquesta presentació per encoratjar-te a treure el màxim profit de les possibilitats formatives i dels serveis que posem al teu abast: la possibilitat de realitzar pràctiques en empreses, l'oportunitat de fer estades d'estudis a l'estranger en el marc dels programes d'intercanvi internacional que tenim a l'efecte, de recórrer a les tutories que t'hem assignat, d'ampliar la teva formació en idiomes més enllà de les assignatures obligatòries de la carrera, de treure tot el partit dels recursos informàtics i audiovisuals al teu abast?

Esperem, en definitiva, que aprofitaràs al màxim el teu pas per la Facultat d'Empresa i Comunicació de la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya perquè, al final, el teu període d'estudis hagi estat el més agradable i satisfactori possible.

Amb aquest objectiu treballem i restem a la teva disposició.

# FACULTAT D'EMPRESA I COMUNICACIÓ

## Estructura

La Facultat d'Empresa i Comunicació de la Universitat de Vic imparteix les següents titulacions:

- Grau en Administració i Direcció d'Empreses
- Grau en Comunicació Audiovisual
- Grau en Periodisme
- Grau en Publicitat i Relacions Públiques
- Grau en Màrqueting i Comunicació Empresarial
- Doble Grau en Administració i Direcció d'Empreses ? Publicitat i Relacions Públiques (en sis anys)

La gestió ordinària en el govern de la Facultat correspon al Deganat, que delega les qüestions d'organització docent en el o la cap d'estudis.

La Facultat s'estructura en Deganat ?format pel degà, un vicedegà i el cap d'estudis?, Prefectura d'Estudis, Coordinació d'ensenyaments, departaments, àrees funcionals i secretaria. El Deganat és el màxim òrgan de govern de la Facultat; la Prefectura d'Estudis vetlla per l'organització acadèmica dels ensenyaments; els coordinadors d'ensenyament vetllen per l'organització i la continuïtat curricular de cada titulació; els departaments són les agrupacions de professors d'una mateixa àrea disciplinària; les àrees funcionals, amb els coordinadors corresponents, són àmbits de desenvolupament de nous projectes, de suport a la docència i de vinculació amb l'entorn i la secretaria dóna el suport administratiu.

El Deganat, la Prefectura d'Estudis, els coordinadors d'ensenyaments i la Secretaria de la Facultat són situats a la quarta planta de l'edifici F.

Les àrees funcionals de la Facultat d'Empresa i Comunicació són:

- Relacions Internacionals
- Formació Continuada
- Pràctiques

## Departaments

- Departament de Comunicació
- Departament d'Economia i Empresa

### Departament d'Economia i Empresa

- Alejandra Aramayo Garcia
- Núria Arimany Serrat
- Francesc Baqué Puig
- M. Teresa Calzada Balcells
- Jordi Casas Vilaro
- Enric Casulleras Ambros
- Josep A. Corral Marfil
- Cèsar Duch Martorell
- Xavier Ferràs Hernandez
- Joan Freixanet Solervicens
- Josep Lluís Garcia Domingo
- Joan-Albert Garcia Moga
- Miquel Genis Serra
- Ferran G. Jaen Coll

- Felix Jurado Escobar
- Raymond Lagonigro Bertran
- Rafa Madariaga Sánchez
- Joan Carles Martori Cañas
- Petra Nylud
- Ramon Oller Pique
- Lola Palomo Chicarro
- Anna Pérez Quintana
- Sara Puigví Vila
- Maria Antònia Pujol Famadas
- Anna Sabata Aliberch
- Elisenda Tarrats Pons
- Josep Terradellas Cirera
- Josep Torres Puñonosa
- Xavier Vicente Soriano
- Carme Viladecans Riera

### **Departament de Comunicació Gonzalo Calle Rosingana**

- Javier Carmona Sanchez
- Montserrat Casas Arcarons
- Ignasi Coll Parra
- Gerard Coll Planas
- Irene Colom Valls
- Carme Colomina Salo
- Ruth S. Contreras Espinosa
- Eusebi Coromina Pou
- Jordina Coromina Subirats
- Montserrat Corrius Gimbert
- Oscar Fernandez Ferrer
- Efrain Foglia Romero
- Maria Forga Martel
- Gerard Franquesa Capdevila
- Joan Frigola Reig
- Arnau Gifreu Castells
- Ignacio Gil González
- Xavier Ginesta Portet
- Zahaira F. Gonzalez Romo
- Carles Grau Bartrina
- Josefina Guix Soldevila
- Emma Louise Hitchen
- Santiago Jordan Avila
- M.Teresa Julio Gimenez
- Manuel Llanas Pont
- Irene Llop Jordana
- Núria Mañé
- Guillem Marca Frances
- Raul Martinez Corcuera
- Anna M. Masferrer Giralt
- Joan Masnou Suriñach
- Eulalia Massana Molera
- Santos Miguel Mateos Rusillo
- Ramon Miravitllas Pous
- Henry Naranjo Pérez

- Hector Ivan Navarro Guere
- Ana M. Palomo Chinarro
- Julio Manuel Panizo Alonso
- Ricardo Parra González
- Cristina Perales Garcia
- M. Angels Pinyana Garriga
- Santiago Ponce Vivet
- Rosa Maria Pons Cerdà
- Jordi Ribot Punti
- Jordi De San Eugenio Vela
- Jordi Serrat Manen
- Sergi Lluís Sola Saña
- Llorenç Soldevila Balart
- Clara E. de Uribe Gil
- Marc Vaillo Daniel
- Conrado Xalabarder Aulet
- Cristina Ylla Parareda

## Òrgans de govern

La gestió ordinària en el govern i administració de la Facultat correspon al Consell de Direcció, constituït pels següents càrrecs:

Degà

- Xavier Ferràs i Hernández

Vicedegà de Promoció i Relacions Externes

- Xavier Ginesta i Portet

Cap d'Estudis

- Eulàlia Massana i Molera

Coordinadora d'Administració i Direcció d'Empreses i del Curs d'Adaptació al grau d'Administració i Direcció d'Empreses

- Carme Viladecans i Riera

Coordinador de Periodisme

- Sergi Sola i Saña

Coordinador de Publicitat i Relacions Públiques

- Guillem Marca Francés

Coordinadora de Comunicació Adiovisual

- Anna Palomo Chinarro

Coordinador de Màrqueting i Comunicació Empresarial

- Santiago Jordán Ávila

#### Directors de Departament

- Joan Frigola i Reig. Director del Departament de Comunicació
- Josep Lluís Garcia i Domingo. Director del Departament d'Empresa i Economia

#### Coordinador de Formació Continuada

- Cèsar Duch i Martorell

#### Coordinador acadèmic de Relacions Internacionals

- Pere Morera i Pérez



# CALENDARI ACADÈMIC

## Calendari acadèmic 2014-2015

Docència:

- Les 36 setmanes del curs acadèmic es distribuïran entre el 2 de setembre i el 27 de juny
- Les 30 setmanes de docència es distribuïran entre el 6 de setembre i el 4 de juny

Docència 1rQ:

- Del 15 de setembre al 23 de gener

Docència 2nQ:

- Del 5 de febrer al 29 de maig

Els ensenyaments de Màster i de Formació Continuada podran allargar aquests períodes

Vacances de Nadal:

- Del 22 de desembre de 2014 al 6 de gener de 2015, inclosos

Vacances de Setmana Santa:

- Del 30 de març al 6 d'abril de 2015, inclosos

Dies festius:

- Divendres 12 de setembre - Pont
- Dissabte 13 de setembre - No lectiu
- Diumenge 12 d'octubre de 2014 - El Pilar
- Dissabte 1 de novembre de 2014 - Tots Sants
- Dissabte 6 de desembre de 2014 - La Constitució
- Dilluns 8 de desembre de 2014 - La Puríssima
- Dimecres 7 de gener - Pont
- Dijous 23 d'abril de 2015 - Festa UVic
- Divendres 24 d'abril - Pont
- Dissabte 25 d'abril - No lectiu
- Divendres 1 de maig de 2015 - Festa del treball
- Dissabte 2 de maig de 2015 - No lectiu
- Dilluns 25 de maig de 2015 - Segona Pasqua (festa local pendent d'aprovació)
- Dimecres 24 de juny de 2015 - Sant Joan
- Diumenge 5 de juliol de 2015 - Festa Major (festa local)
- Divendres 11 de setembre de 2015 - Diada Nacional

Observació: Aquest calendari està supeditat a la publicació de les festes locals, autonòmiques i estatals

# ORGANITZACIÓ DELS ENSENYAMENTS

## Objectius generals

Formar professionals capaços de desenvolupar tasques de gestió, assessorament i avaluació en les organitzacions productives. Aquestes tasques es poden desenvolupar en l'àmbit global de l'organització o en qualsevol de les seves àrees funcionals: producció, recursos humans, finançament, comercialització, inversió, administració o direcció. El graduat ha de conèixer l'articulació de totes aquestes àrees funcionals amb els objectius generals de la unitat productiva, i d'aquests amb el context global de l'economia, i estar en condicions de contribuir amb la seva activitat al bon funcionament i la millora dels resultats. Concretament, ha de saber identificar i anticipar oportunitats, assignar recursos, organitzar la informació, seleccionar i motivar les persones, prendre decisions, assolir els objectius proposats i avaluar resultats. Es tracta, doncs, d'un domini que abasta tot tipus d'eines i coneixements necessaris per a la direcció i l'administració de les empreses sense oblidar els coneixements i experiències necessaris per a la creació de noves empreses.

Formar professionals amb una visió global del món empresarial i amb les eines necessàries per al seu desenvolupament, com les terceres llengües i la gestió de dades.

Facilitar la inserció laboral tant a l'empresa privada com a l'empresa pública, així com a les entitats financeres, gabinets professionals, els cossos dels diferents nivells de l'administració pública o bé l'exercici professional independent. La formació professional de cara al mercat que garanteixen aquests perfils es reforça per l'existència d'un equilibri entre les assignatures teòriques i pràctiques al llarg del Grau.

D'altra banda, els alumnes realitzaran durant l'últim curs un període de pràctiques obligatori en empreses per facilitar el seu apropament al món professional.

Els objectius específics del títol de Grau en Administració i Direcció d'Empreses es poden concretar en objectius de formació i aprenentatge dels següents coneixements teòrics:

- Sobre la naturalesa de l'empresa i la seva relació amb l'entorn econòmic immediat, nacional i internacional (teoria bàsica de l'empresa, models de teoria econòmica, realitat econòmica nacional i internacional, fonaments teòrics de la presa de decisions, elements bàsics de comptabilitat, ordenament jurídic bàsic).
- Sobre mètodes i tècniques de direcció i organització d'empreses (direcció estratègica, política i estratègia comercial, direcció financera, recursos humans, sistemes d'informació).
- Sobre matèries instrumentals (matemàtiques, estadística, econometria, i anglès).

Dins dels objectius del Grau es garantirà que els estudiants hagin adquirit el caràcter d'expert, de persona pràctica, amb habilitats clares, experimentada en el seu camp, que pugui abordar problemes de gestió amb criteris professionals i amb el maneig d'instruments tècnics.

Per això, finalitzats els estudis del Grau, l'estudiant serà capaç de:

- Gestionar i administrar una organització de dimensió reduïda, entenent la seva ubicació competitiva i institucional i identificant les seves fortaleses i debilitats.
- Integrar-se en qualsevol àrea funcional d'una organització mitjana o gran i ocupar amb facilitat qualsevol tasca de gestió que se li encomani.
- Valorar, a partir dels registres rellevants d'informació, la situació i previsible evolució d'una organització.
- Emetre informes d'assessorament sobre situacions concretes d'organitzacions i mercats.
- Redactar projectes de gestió global o d'àrees funcionals de l'organització.
- Identificar les fonts d'informació econòmica rellevant i el seu contingut.
- Entendre les institucions econòmiques com a resultat i aplicació de representacions teòriques o formals sobre com funciona l'economia.
- Derivar de les dades informació rellevant impossible de reconèixer per als no professionals.
- Utilitzar habitualment la tecnologia de la informació i les comunicacions en l'exercici professional.
- Llegir i comunicar-se en més d'una llengua, especialment en anglès.
- Aplicar l'anàlisi dels problemes sota criteris professionals basats en el maneig d'instruments tècnics.
- Comunicar-se amb fluïdesa amb el seu entorn i treballar en equip.

## Metodologia

### Els crèdits ECTS

El crèdit ECTS (o crèdit europeu) és la unitat de mesura del treball de l'estudiant en una assignatura. Cada crèdit europeu equival a 25 hores que inclouen totes les activitats que realitza l'estudiant dins d'una determinada assignatura: assistència a classes, consulta a la biblioteca, pràctiques, treball de recerca, realització d'activitats, estudi i preparació d'exàmens, etc. Si una assignatura té 6 crèdits vol dir que es preveu que el treball de l'estudiant haurà de ser equivalent a 150 hores de dedicació a l'assignatura.

### Les competències

Quan parlem de competències ens referim a un conjunt de coneixements, capacitats, habilitats i actituds aplicades al desenvolupament d'una professió. Així doncs, la introducció de competències en el currículum universitari ha de possibilitar que l'estudiant adquireixi un conjunt d'atributs personals, habilitats socials, de treball en equip, de motivació, de relacions personals, de coneixements, etc., que li permetin desenvolupar funcions socials i professionals en el propi context social i laboral.

Algunes d'aquestes competències són comunes a totes les professions d'un determinat nivell de qualificació. Per exemple, tenir la capacitat de resoldre problemes de forma creativa, o de treballar en equip, són competències generals o transversals de pràcticament totes les professions. És de suposar que un estudiant universitari les adquirirà, incrementarà i consolidarà al llarg dels seus estudis, primer, i, després, en la seva vida professional.

Altres competències, en canvi són específiques de cada professió.

### L'organització del treball acadèmic

Les competències professionals plantegen l'ensenyament universitari més enllà de la consolidació dels continguts bàsics de referència per a la professió. Per tant, demana unes formes de treball complementàries a la transmissió de continguts i és per això que en els ensenyaments en modalitat presencial parlem de tres tipus de treball a l'aula o en els espais de la Universitat de Vic, que en el seu conjunt constitueixen les hores de contacte dels estudiants amb el professorat:

- Les sessions de **classe** s'entenen com a hores de classe que imparteix el professorat a tot el grup. Aquestes sessions inclouen les explicacions del professorat, les hores de realització d'exàmens, les conferències, les projeccions, etc. Es tracta de sessions centrades en algun o alguns continguts del programa.
- Les sessions de **treball dirigit** s'entenen com a hores d'activitat dels estudiants amb la presència del professorat (treball a l'aula d'ordinadors, correcció d'exercicis, activitats en grup a l'aula, col·loquis o debats, pràctiques a plató i a l'estudi de ràdio, seminaris en petit grup, etc.) Aquestes sessions podran estar dirigides a tot el grup, a un subgrup o a un equip de treball.
- Les sessions de **tutoria** són aquelles hores en què el professorat atén de forma individual o en petit grup els estudiants per conèixer el progrés que van realitzant en el treball personal de l'assignatura, orientar o dirigir els treballs individuals o grupals o per comentar els resultats de l'avaluació de les diferents activitats. La iniciativa de l'atenció tutorial pot partir del professorat o dels mateixos estudiants per plantejar dubtes sobre els treballs de l'assignatura, demanar orientacions sobre bibliografia o fonts de consulta, conèixer l'opinió del professorat sobre el propi rendiment acadèmic o aclarir dubtes sobre els continguts de l'assignatura. La tutoria és un element fonamental del procés d'aprenentatge de l'estudiant.

Dins el pla de treball d'una assignatura també s'hi preveuran les sessions dedicades al treball personal dels estudiants que són les hores destinades a l'estudi, a la realització d'exercicis, a la recerca d'informació, a la consulta a la biblioteca, a la lectura, a la redacció i realització de treballs individuals o en grup, a la preparació d'exàmens, etc.

### El Pla de treball

Aquesta nova forma de treballar demana planificació per tal que l'estudiant pugui organitzar i preveure la feina que ha de realitzar a les diferents assignatures. És per això que el Pla de treball esdevé un recurs important que possibilita la planificació i gestió del treball que ha de fer l'estudiant en un període de temps limitat.

El Pla de treball reflecteix la concreció dels objectius, continguts, metodologia i avaluació de l'assignatura dins l'espai temporal del semestre o del curs. Es tracta d'un document que guia per planificar temporalment les activitats concretes de l'assignatura de forma coherent amb els elements indicats anteriorment.

El Pla de treball és l'instrument que dóna indicacions sobre els continguts i les activitats de les sessions de classe, les sessions de treball dirigit i les sessions de tutoria i consulta. En el Pla de treball s'hi concreten i planifiquen els treballs individuals i de grup i les activitats de treball personal de consulta, recerca i estudi que caldrà realitzar en el marc de l'assignatura.

El Pla de treball es centra bàsicament en el treball de l'estudiant i l'orienta perquè planifiqui la seva activitat d'estudi encaminada a l'assoliment dels objectius de l'assignatura i a l'adquisició de les competències establertes.

L'organització del pla de treball pot obeir a criteris de distribució temporal (quinzenal, mensual, semestral, etc.) o bé pot estar organitzat seguint els blocs temàtics del programa de l'assignatura (o sigui, establint un pla de treball per a cada tema o bloc de temes del programa).

## Procés d'avaluació

Segons la normativa vigent de la Universitat de Vic, "els ensenyaments oficials de grau s'avaluaran de manera continuada i hi haurà una única convocatòria oficial per matrícula". Aquesta convocatòria contempla dos períodes diferenciats d'avaluació.

El primer període es realitzarà al llarg de les setmanes de docència i durant la setmana de tancament de les assignatures al final de semestre. El segon període d'avaluació és de recuperació per als estudiants que no hagin superat l'avaluació continuada. Aquest període de recuperació acabarà al juny per a les assignatures del primer semestre i al setembre per a les del segon semestre. Aquells estudiants que no superin la fase de recuperació hauran de matricular i repetir l'assignatura el proper curs.

L'avaluació de les competències que l'estudiant ha d'assolir en cada assignatura requereix que el procés d'avaluació no es redueixi a un únic examen final. Per tant, s'utilitzaran diferents instruments per poder garantir una avaluació continuada i més global que tingui en compte el treball que s'ha realitzat per assolir els diferents tipus de competències. És per aquesta raó que parlem de dos tipus d'avaluació amb el mateix nivell d'importància:

- **Avaluació de procés:** Seguiment del treball individualitzat per avaluar el procés d'aprenentatge realitzat durant el curs. Aquest seguiment es pot fer amb les tutories individuals o grupals, el lliurament de treballs de cada tema i la seva posterior correcció, amb el procés d'organització i assoliment que segueixen els membres d'un equip de forma individual i col·lectiva per realitzar els treballs de grup, etc. L'avaluació del procés es farà a partir d'activitats que es realitzaran de forma dirigida o s'orientaran a la classe i tindran relació amb la part del programa que s'estigui treballant. Alguns exemples serien: comentari d'articles, textos i altres documents escrits o audiovisuals (pel·lícules, documentals, etc.); participació en debats col·lectius, visites, assistència a conferències, etc. Aquestes activitats s'avaluaran de forma continuada al llarg del quadrimestre.
- **Avaluació de resultats:** Correcció dels resultats de l'aprenentatge de l'estudiant. Aquests resultats poden ser de diferents tipus: treballs en grup de forma oral i escrita, exercicis de classe realitzats individualment o en petit grup, reflexions i anàlisis individuals en les quals s'estableixen relacions de diferents fonts d'informació més enllà dels continguts explicats pel professorat a les sessions de classe, redacció de treball individuals, exposicions orals, realització d'exàmens parcials o finals, etc.

## PLA D'ESTUDIS

Tipus de matèria	Crèdits
Formació Bàsica	60
Obligatòria	132
Optativa	30
Treball de Fi de Màster	6
Pràctiques Externes	12
Total	240

---

### Ordenació temporal de l'ensenyament

#### PRIMER CURS

##### Primer

	Crèdits	Tipus
Dret Empresarial	6,0	Formació Bàsica
Economia de l'Empresa I	6,0	Formació Bàsica
Informàtica	6,0	Formació Bàsica
Introducció al Càlcul	6,0	Formació Bàsica
Macroeconomia I	6,0	Formació Bàsica

##### Segon

	Crèdits	Tipus
Anglès per a l'Administració i Direcció d'Empreses I	6,0	Formació Bàsica
Comptabilitat I	6,0	Obligatòria
Economia de l'Empresa II	3,0	Obligatòria
Macroeconomia II	4,5	Obligatòria
Matemàtica Intermedària	4,5	Obligatòria
Teoria i Estructura de la Comunicació d'Empresa	6,0	Formació Bàsica

## SEGON CURS

### Primer

	<b>Crèdits</b>	<b>Tipus</b>
Anglès per a l'Administració i Direcció d'Empreses II	6,0	Obligatòria
Comptabilitat II	6,0	Obligatòria
Economia Espanyola i Mundial	3,0	Obligatòria
Introducció a l'Anàlisi de Dades	6,0	Formació Bàsica
Microeconomia I	6,0	Obligatòria
Sistemes de Gestió de la Informació I	3,0	Obligatòria

### Segon

	<b>Crèdits</b>	<b>Tipus</b>
Anglès per a l'Administració i Direcció d'Empreses III	3,0	Obligatòria
Direcció Financera I	4,5	Obligatòria
Economia de l'Empresa III. Recursos Humans	3,0	Obligatòria
Estadística	6,0	Formació Bàsica
Història Econòmica Mundial	6,0	Formació Bàsica
Microeconomia II	4,5	Obligatòria
Sistemes de Gestió de la Informació II	3,0	Obligatòria

## TERCER CURS

### Primer

	<b>Crèdits</b>	<b>Tipus</b>
Comptabilitat de Costos	6,0	Obligatòria
Direcció Comercial I	6,0	Obligatòria
Direcció Financera II	4,5	Obligatòria
Econometria I	4,5	Obligatòria
Matemàtiques de les Operacions Financeres	6,0	Obligatòria
Optatives	0,0	Optativa

### Segon

	<b>Crèdits</b>	<b>Tipus</b>
Comptabilitat III	4,5	Obligatòria
Dret Laboral	6,0	Obligatòria
Econometria II	4,5	Obligatòria
Economia Internacional i Integració Europea	6,0	Obligatòria
Optatives	0,0	Optativa

## QUART CURS

### Primer

	<b>Crèdits</b>	<b>Tipus</b>
Direcció Comercial II	3,0	Obligatòria
Direcció Estratègica I	4,5	Obligatòria
Dret Tributari	6,0	Obligatòria
Optatives	12,0	Optativa
Política Econòmica	6,0	Obligatòria

### Segon

	<b>Crèdits</b>	<b>Tipus</b>
Direcció Estratègica II	4,5	Obligatòria
Optatives	18,0	Optativa
Pràctiques Externes	12,0	Pràctiques Externes
Treball de Fi de Grau	6,0	Treball de Fi de Màster

## OPTATIVITAT

# ASSIGNATURES DE PRIMER CURS

## Dret Empresarial

Formació Bàsica

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

## PROFESSORAT

- Miquel Genís Serra

## OBJECTIUS:

Es tracta d'una assignatura de dret privat, comprensiva d'una necessària part introductòria dedicada al dret civil i una part més extensa dedicada al dret mercantil.

L'objectiu principal és que l'estudiant conegui i aprofundeixi en les institucions bàsiques del dret civil (fonts del dret, aplicació i eficàcia de la llei, dret de la persona, obligacions i contractes, aspectes relatius al patrimoni etc.) com a antecedent necessari per tractar i comprendre posteriorment l'especialitat del dret mercantil que propiament constitueix una de les matèries cabdals per al bon desenvolupament de l'activitat empresarial.

En aquesta especialitat es tracta que l'estudiant sàpiga connectar els aspectes jurídics del dret mercantil amb les qüestions més tècniques que fan referència a l'empresa. La finalitat bàsica es que l'estudiant complementi els seus coneixements empresarials amb els aspectes jurídics mercantils necessaris que regulen l'activitat empresarial. També es pretén que l'estudiant sigui capaç d'assumir el lèxic i la terminologia pròpia de l'àmbit juridicoempresarial i l'utilitzi adequadament en la seva activitat professional.

En definitiva es tracta que l'estudiant en acabar el Grau en Administració i Direcció d'Empreses i integrar-se en el món laboral en general o empresarial en particular, pugui aplicar amb tota naturalitat els coneixements adquirits en la matèria en benefici de la seva praxi professional al servei de l'empresa.

## RESULTATS D'APRENENTATGE:

1. Els aspectes bàsics del sistema polític i constitucional espanyol.
2. Els aspectes introductoris bàsics del dret civil en general i foral en particular
3. Els aspectes bàsics relatius a l'empresa i a l'empresa familiar
4. L'estatut jurídic de l'empresari individual i de l'empresari social
5. El règim de la publicitat legal i els registres públics
6. Els sistemes de protecció de l'activitat i organització empresarial i els signes distintius de l'empresa
7. La contractació mercantil
8. Els títols valors



## COMPETÈNCIES

### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a la comunicació oral i escrita en les llengües pròpies de la comunitat.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat per treballar en un context internacional.

### Específiques

- Conèixer el dret que afecta l'empresa en general, a les societats mercantils en particular i a la contractació mercantil i la seva legislació específica.

### Bàsiques

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.
- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.

## CONTINGUTS:

### El sistema polític i constitucional espanyol

1. Introducció al dret
  1. Introducció al dret: aspectes generals
  2. Les fonts del dret
  3. El Dret Civil
  4. El Dret Comunitari Europeu
  5. L'aplicació del dret
  6. Els efectes del dret
  7. El temps i els seus efectes jurídics
  8. La persona física i la persona jurídica
  9. El negoci jurídic i els contractes
  10. La representació
  11. La propietat i els altres drets reals
  12. El dret de família
  13. El dret de successions
  14. El Dret Mercantil
2. Part A: L'empresa, l'empresari i el dret de societats
  1. Les nocions bàsiques del dret d'empresa
  2. L'empresa familiar
  3. El dret de societats
  4. La Societat Anònima
  5. Les Societats Anònimes Cotitzades
  6. La Societat Anònima Europea domiciliada a Espanya
  7. La Societat de Responsabilitat Limitada

8. La Societat Unipersonal Anònima i de Responsabilitat Limitada
  9. La Societat Limitada Nova Empresa
  10. La constitució de la Societat de Responsabilitat Limitada mitjançant el sistema de tramitació telemàtica
  11. Les modificacions estructurals de les societats mercantils
  12. Les Societats Professionals
  13. Les Societats Laborals
  14. Les Societats Cooperatives
  15. Les Societats de Garantia Recíproca
  16. Les Agrupacions d'Interès Econòmic
  17. Els grups de societats
  18. Els delictes societaris
3. Part B.
    1. El règim de la publicitat legal
    2. La publicitat legal
    3. La publicitat dels drets reals immobiliaris: el registre de la propietat
    4. La seguretat del tràfic empresarial i la publicitat mercantil: el registre mercantil
    5. Els altres registres públics
    6. Promulgació i publicació de les normes jurídiques
  4. Part C. La protecció de l'activitat i l'organització empresarial
    1. La protecció de les creacions industrials, de l'innovació tecnològica i de la propietat intel·lectual
    2. El dret de la competència
  5. Part D. La contractació mercantil
    1. Els contractes mercantils
    2. El contracte de compravenda mercantil i els contractes afins a la compravenda
    3. Els contractes de distribució i col·laboració
    4. Altres contractes de col·laboració i distribució
    5. Els contractes de finançament, fiançament i garantia
    6. El contracte de dipòsit
    7. Els contractes bancaris
    8. Altres contractes mercantils
  6. Part E. Els títols valors
    1. Els títols valors: la lletra de canvi, el xec i el pagaré

## **AVALUACIÓ:**

### Consideracions metodològiques prèvies als criteris d'avaluació

- Malgrat que l'assignatura, per concepte, és de caràcter teòric, es farà assumible de forma que sigui de fàcil comprensió per als estudiants amb l'aplicació de les noves tecnologies. En aquest sentit s'utilitzarà de forma majoritària el Campus virtual on el professor dipositarà els instruments, documents i referències necessàries per al seguiment del curs i que s'utilitzaran per donar suport a la classe magistral, en la qual, a més a més, es procurarà que els estudiants participin de forma activa. Però el Campus virtual també s'utilitzarà per crear un ambient d'interactivitat i complicitat adequat que faciliti l'aplicació pràctica de l'assignatura i sobretot la participació dels estudiants en el contingut. Per això es fomentarà que els estudiants (via correu electrònic o en fòrums específics) puguin fer les seves aportacions personals a la temàtica estudiada i resoldre fàcilment amb el professor els dubtes que s'hagin plantejat. Independentment d'això, es faran les presentacions temàtiques amb suport de Power Point i altres eines i suports informàtics en aquells aspectes de l'assignatura en què aquests sistemes puguin facilitar millor la comprensió. D'acord amb el sistema d'avaluació que es proposa tot seguit, els estudiants hauran de fer treballs i comentaris específics sobre aspectes que s'aniran proposant oportunament i també superar uns controls que succesivament es faran per comprovar si s'han assolit els continguts ja tractats. Després de cada àrea temàtica (segons el pla de treball) hi haurà un control en forma de pregunta oberta, test o ambdues tècniques al mateix temps. Mitjançant la metodologia

proposada i amb el suport del Campus virtual es pretén:

- Que l'estudiant s'impliqui en l'assignatura.
  - Que es creï un ambient d'interactivitat que, d'una banda, incentivi l'estudiant per aprofundir en el coneixement de la matèria i, de l'altra banda, faciliti al professor la tasca de comprovar la implicació i l'assumpció de coneixements per part de l'estudiant.
  - Que es creï un ambient de complicitat estudiant/professor per tal de proporcionar un espai de relació personal del qual el professor pugui obtenir la informació necessària sobre l'actitud intel·lectual de l'estudiant davant de l'assignatura i que ratifiqui els objectius proposats al començament.
- L'avaluació estarà en relació directa amb la participació activa de l'estudiant en el seguiment del curs en la forma exposada anteriorment; de manera que es farà una avaluació continuada, amb un seguiment personalitzat de l'alumne per tal d'assessorar i tutoritzar la seva implicació amb la assignatura. És a dir, avaluació continuada vinculada a la intensitat de la participació activa de l'estudiant, de la seva implicació i grau d'interactivitat; però també de la seva participació directa en la realització d'aportacions, confecció de treballs, comentaris i casos que per iniciativa pròpia o a proposta del professor hagi realitzat, i també en la superació dels controls que es proposin.

En aquest sentit, la qualificació final de l'assignatura s'obté mitjançant l'excel·lència en els següents ítems:

- Assistència a classe i a les tutories programades
- Participació activa a classe i al Campus virtual
- Implicació en l'assignatura
- Realització d'aportacions, presentacions, treballs, casos i comentaris.
- Resolució dels controls plantejats

Aquesta assignatura no té exàmens convencionals

## **BIBLIOGRAFIA:**

### **Dret civil**

- Albadalejo, M. (1989-1996) *Derecho Civil*. Vols I-II i III. Barcelona: Bosch (última edició).
- Albadalejo, M. (1990) *Compendio de Derecho Civil*. Barcelona: Bosch.
- Aparicio, M.A. (1984) *Introducción al Sistema Político y Constitucional Español*. (última edició).
- Díez Picazo, L.; Gullón, A. (1995) *Instituciones de Derecho Civil*. Vols I i II. Madrid: Tecnos (última edició).
- Genís Serra, M. (2000). *Manual de Dret Civil*. Vic: Eumo Editorial.
- Lacruz Verdejo, J.L. (1984-1991). *Elementos de Derecho Civil*. Vols I-II-III- III bis i IV. Barcelona: Bosch (última edició).
- Lasarte Álvarez, C. (1995). *Curso de Derecho Civil Patrimonial*. Madrid: Tecnos (última edició).
- Latorre, A. (1988). *Introducción al Derecho*. Barcelona: Ariel (última edició).
- Maluquer de Motes i Bernet, C.J. (1997) *Temas Universitarios Básicos. Empresariales. Dret Civil*. Barcelona: Universitat Oberta de Catalunya (última edició).
- Maluquer de Motes i Bernet, C.J. (1993). *Dret Civil Català*. Barcelona: Edicions de la Universitat Oberta de Catalunya (última edició).
- O'Callaghan Muñoz X.; Pedreira Andrade, A. (1996). *Introducción al Derecho y Derecho Civil Patrimonial*. Madrid (última edició).
- Pérez Royo, J. *Curso de Derecho Constitucional*. Madrid: Marcial Pons (última edició).
- Puig i Ferriol, L. (1997). *Manual de Derecho Civil I. Introducción y derecho de la persona*. DDAA. Madrid (última edició).
- Puig i Ferriol, L. (1995-1996). *Manual de Derecho Civil*. Vols I i II. Madrid: Marcial Pons (última edició).

## Dret mercantil

- Ávila Navarro, P. *Modificaciones estructurales de las sociedades mercantiles (Ley 3/2009)*. Barcelona: Bosch, 2009.
- Bercovitz Rodríguez-Cano, A. (2002). *Introducción a las marcas y otros signos distintivos en el tráfico económico*. Pamplona: Aranzadi (última edición).
- Bercovitz Rodríguez-Cano, A.; Calzada Conde, A. *Contratos Mercantiles*. Pamplona: Aranzadi (última edición).
- Broseta Pont, M. (1994) *Manual de Derecho Mercantil*. Madrid: Tecnos (última edición).
- Calavia Molinero, J.M. (1997) *Temas Universitaris Bàsics. Dret Mercantil, Dret de Societats*. Barcelona: Edicions de la Universitat Oberta de Catalunya (última edición).
- Calavia Molinero, J.M.; Cabanas Trejo, R. (1995) *Ley de Sociedades de Responsabilidad Limitada. Comentarios de Urgencia a la Ley 2/1995 de 23 de marzo de Sociedades de Responsabilidad Limitada*. Barcelona: Praxis (última edición).
- Calzada Conde, M.A. (coord.) i altres. *Código de Contratos Mercantiles*. Pamplona: Aranzadi (última edición).
- Castañer Codina, J. (coord.) (2008-2009). *Todo Sociedades de Responsabilidad Limitada*. Barcelona: Bosch (última edición).
- Gallego Sánchez, E. *Contratos Mercantiles*. València: Tirant lo Blanch (última edición).
- García Pérez, R.; Albiez Dohrmann, K.J. (dirs.) (2007). *Comentarios a la Ley de Sociedades Profesionales*. Barcelona: Bosch (última edición).
- Giménez Sánchez, G.J. (1997) *Lecciones de Derecho Mercantil*. Madrid (última edición).
- Gómez Porrua, J.M. *La transformación de las sociedades mercantiles (estudio del nuevo régimen establecido en la Ley 3/2009 de 3 de abril sobre modificaciones estructurales de las sociedades mercantiles)*. Barcelona: Derecho de los Negocios, 2009.
- Morillas Jarillo, M.J. (2008). *Las Sociedades Cooperativas*. Barcelona: Bosch (última edición).
- Pérez de la Cruz Blanco, A. (2008). *Derecho de la propiedad industrial, intelectual y de la competencia*. Barcelona: Bosch (última edición).
- Rodríguez Ruíz de Villa, D.; Huerta Viesca, M.I. *La responsabilidad de los administradores por las deudas de las sociedades de capital*. Barcelona: Bosch, 2008.
- Sánchez Calero, F. (1999) *Principios de Derecho Mercantil*. Madrid: McGraw-Hill (última edición).
- Vega Vega, J.A. *Sociedades profesionales de capital*. Barcelona: Bosch, 2009.
- Vicent Chuliá, F. (1991) *Compendio Crítico de Derecho Mercantil*. Barcelona: Bosch (última edición).
- Vicent Chuliá, F. (1992) *Introducción al Derecho Mercantil*. València: Tirant Lo Blanch (última edición).
- Vicent Chuliá, F.; Beltran Alandete, T. *Aspectos Jurídicos de los Contratos Atípicos*. Barcelona: Bosch (última edición).
- Uría, R. *Derecho Mercantil*. Madrid: Marcial Pons (última edición).

## **Economia de l'Empresa I**

Formació Bàsica

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Anna M. Sabata Aliberch

### **OBJECTIUS:**

La finalitat bàsica d'aquesta assignatura és introduir l'alumne en el món de l'empresa, donant-li els coneixements més rellevants de les seves característiques, de la seva estructura organitzativa i de les seves àrees funcionals: inversió, finançament, producció, recursos humans i màrqueting.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

1. Conèixer els fonaments teòrics, les dimensions conceptuals de l'empresa i els principis bàsics dels sistemes organitzatius
2. Conèixer la naturalesa de l'empresa i el seu entorn
3. Saber analitzar breument l'empresa amb la utilització de diferents instruments
4. Saber fer una valoració crítica sobre la informació referent a una determinada empresa

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'organització i planificació.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

#### **Específiques**

- Dirigir una organització i gestionar algunes de les seves àrees funcionals, entenent la seva ubicació competitiva i institucional, identificant les seves fortaleses i debilitats i alineant els objectius funcionals amb l'estratègia empresarial.

#### **Bàsiques**

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.

## CONTINGUTS:

### Tema 1 Empresa, empresari i funció directiva

- 1.1. Concepte i característiques
- 1.2. Evolució de la figura de l'empresari
- 1.3. Tipus d'empreses
  - 1.3.1. Classificació des d'un punt de vista econòmic
  - 1.3.2. Classificació des d'un punt de vista jurídic

### Tema 2 Entorn de l'empresa i objectius

- 2.1. Concepte d'entorn
  - 2.1.1. Entorn general
  - 2.1.2. Entorn específic
- 2.2. Objectius
  - 2.2.1. Característiques
  - 2.2.2. Objectius econòmics- financers
  - 2.2.3. Objectius econòmics socials

### Tema 3 Estructura i organització

- 3.1. La direcció empresarial
- 3.2. Funcions
  - 3.2.1. Funció de planificació
  - 3.2.2. Funció d'organització
  - 3.2.3. Funció de gestió
  - 3.2.4. Funció de control
- 3.3. Estructura organitzativa i departamentalització

### Tema 4 Àrees funcionals

- 4.1. Finançament i Inversió
- 4.2. Producció
- 4.3. Comercial i Màrqueting
- 4.4. Recursos Humans

## AVALUACIÓ:

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global aconseguit per l'estudiant. Tenint en compte que aquesta és una assignatura quadrimestral, l'avaluació de l'assignatura consta de:

- Control Temes 1-3: 35% de la nota final. Per poder fer promig, com a mínim s'ha de treure un 4. Es pot recuperar.
- Control Tema 4: 35% de la nota final. per poder fer promig, com a mínim s'ha de treure un 4. Es pot recuperar.
- Entrega de pràctiques: 20% de la nota final.
- Treball: 10% de la nota final.

## BIBLIOGRAFIA:

- Amat Salas, J.M. *Planificación Financiera*. Eada Gestión.
- Arroyo, A.M. *Dirección financiera*. Bilbao: Deusto.
- Claver Cortés, E.; Llopis Taverner, J.; Lloret Llinares, M.; Molina Manchon, H. *Manual de administración de empresas*. Editorial Civitas, 1998.
- Cuervo Garcia, A. *Introducción a la administración de empresas*. Editorial Civitas, 2004.

- Fabre, R. *Selecció d'inversions*. Vic: Eumo Editorial, 1993.
- Gisbert i Gelonch, Ramon. *La empresa. Naturaleza, clases, entorno y competencia*. Barcelona: Octaedro, 2002.
- Suarez, A. *Decisiones Óptimas de inversión y financiación*. Madrid: Pirámide, 1996.

## **Informàtica**

Formació Bàsica

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Jordi Casas Vilaro
- Professor Provisional Fec01

### **OBJECTIUS:**

- Analitzar, avaluar i sintetitzar les necessitats de la informació de l'organització i saber aplicar les tecnologies de la informació més adequades a les seves necessitats.
- Ser capaç d'operar en diferents entorns informàtics
- Conèixer software bàsic d'ofimàtica, centrant-se en aspectes avançats
- Conèixer alternatives de software lliure al software d'ofimàtica comercial
- Conèixer els formats estandarditzats d'intercanvi de dades i la gestió de la informació a internet

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

1. Coneix la nomenclatura bàsica en les TIC
2. Sap treballar en diferents entorns operatius
3. Sap desenvolupar de forma eficient una presentació corporativa digital
4. Sap construir un document robust, automatitzant el màxim les tasques, utilitzant un processador de text
5. Sap utilitzar un full de càlcul com a eina d'ajuda a la presa de decisions.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.

#### **Específiques**

- Conèixer els sistemes de suport d'informació a la direcció i les funcions dels mateixos.

#### **Bàsiques**

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.
- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.



- Tenir la capacitat de recollir i interpretar dades rellevants (normalment dins de l'àrea d'estudi pròpia) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes importants de caràcter social, científic o ètic.

## CONTINGUTS:

1. Introducció a les TIC
2. Entorns Operatius
3. Eines de Productivitat: Presentacions corporatives digitals
4. Eines de Productivitat: Processament de textos
5. Eines de Productivitat: Full de càlcul

## AVALUACIÓ:

Tipus d'acció	Dates	% nota	Aprovar obligatori (sí/no)	Resultat d'aprenentatge relacionat
Exercicis Sessions Presencials	Tot el curs	20	No	2, 3, 4, 5
Examen	-	80	Sí	3, 4, 5

## Sistema d'avaluació

Descripció de les accions d'avaluació:

- Exercici sessions presencials: es tracta de realitzar individualment un conjunt d'exercicis a classe, podent fer ús de qualsevol material de suport. Cada conjunt d'exercicis es corregiran en la sessió presencial posterior a la seva realització. El professor qualificarà globalment l'evolució de l'estudiant en l'assoliment dels resultats d'aprenentatge.
- Examen:
  - Consta de tres exercicis individuals (Avaluació 1, 2 i 3 en el pla de treball) que s'han d'aprovar per separat. En cas que alguna avaluació no se superi, es podrà recuperar-ho en el període de repesca.

La nota final de l'examen és una mitja ponderada dels tres blocs.

## BIBLIOGRAFIA:

De cada tema es proporcionarà el material necessari a través del Campus Virtual.

## Introducció al Càlcul

Formació Bàsica

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Josep Lluís Garcia Domingo

### OBJECTIUS:

A totes les disciplines econòmiques és bàsic el tractament de variables quantitatives. En aquest sentit, es fa necessari el coneixement de les eines matemàtiques que fan possible aquest tractament. L'objectiu genèric del curs és saber treballar amb desimboltura amb les funcions reals des del punt de vista operacional i funcional per poder fer l'anàlisi dels fenòmens econòmics, i conèixer els fonaments de l'àlgebra de matrius.

El caràcter instrumental de la matèria impartida en aquesta assignatura comporta un plantejament majoritàriament pràctic. Però, per poder resoldre tot tipus de problemes i exercicis matemàtics, és imprescindible conèixer i entendre una sèrie de conceptes teòrics i saber-los aplicar de manera correcta en la seva resolució. Els requisits de l'assignatura són els coneixements matemàtics de secundària.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

1. Tenir capacitat d'associar models matemàtics a situacions de presa de decisions.
2. Aplicar els instruments quantitius bàsics per a l'anàlisi i la interpretació de dades econòmiques.
3. Saber utilitzar els instruments per a l'anàlisi de dades quantitatives.
4. Tenir capacitat d'aplicació dels conceptes matemàtics en altres àrees de l'administració i la direcció d'empreses.
5. Saber els coneixements matemàtics que corresponen a la matèria.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.

#### Específiques

- Tenir la capacitat d'aplicar els conceptes matemàtics en diverses àrees de l'administració i direcció d'empreses.

#### Bàsiques

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del

camp d'estudi propi.

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.
- Tenir la capacitat de recollir i interpretar dades rellevants (normalment dins de l'àrea d'estudi pròpia) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes importants de caràcter social, científic o ètic.

## **CONTINGUTS:**

### **Càlcul**

1. Funcions de variable real:
  1. Relacions entre magnituds. Concepte de funció i gràfica.
  2. Dominis de funcions.
  3. Funcions elementals. Operacions amb funcions.
  4. Funció inversa.
  5. Conceptes: límit i continuïtat d'una funció en un punt.
  6. Concepte: comportament asimptòtic.
  7. Derivació de funcions d'una variable real.
  8. Tractament d'indeterminacions.
  9. Creixement i curvatura.
  10. Funció implícita.
  11. Aplicacions en l'àmbit econòmic.
2. Funcions de diverses variables reals:
  1. Concepte de funcions de diverses variables reals. Domini. Corbes de nivell.
  2. Derivació parcial: derivades direccionals i vector gradient.
  3. Funcions compostes i implícites, i la seva derivació.
  4. Funcions homogènies i Teorema d'Euler.

### **Àlgebra matricial**

1. Equacions diofàntiques lineals.
2. Sistemes d'equacions lineals.
3. Càlcul matricial.
4. Determinant i rang d'una matriu.
5. Solució dels sistemes lineals. Els mètodes de Cramer i de Gauss.
6. Matrius en Economia: matriu de Leontief, matrius estocàstiques, matrius de pagaments, matrius de contacte.
7. Valors i vectors propis. Diagonalització de matrius i el seu ús.

## **AVALUACIÓ:**

L'avaluació del curs consta de diferents accions:

- Exercicis pràctics individuals (20 %).
- Controls: Funcions d'una variable (30 %), Funcions de vàries variables (25 %), Àlgebra Matricial (25%).

Hi haurà un examen de recuperació de l'assignatura on es podran recuperar un màxim de dos controls.

## **BIBLIOGRAFIA:**

**Llibres** (tots ells es poden localitzar a la biblioteca de la UVic):

- Larson; Hostetler; Eduards. *Cálculo. Vol. I i II*. Madrid: McGraw-Hill, 1995.
- Sydsaeter, K.; Hammond, P. *Matemáticas para el Análisis Económico*. Prentice Hall, 1998.
- Calle, ML.; Vendrell, R. *Problemas d'Àlgebra Lineal i Càlcul Infinitesimal*. Vic: Eumo Editorial, 1992.
- García, A. *Matemáticas aplicadas a la Empresa*. Madrid: AC, 1992.
- Chiang, A.C. *Métodos fundamentales de economía matemática*, McGraw-Hill, 2006.
- Jarne, G.; Pérez-Grasa, I.; Minguillón, E. *Matemáticas para la Economía* (dos volums), McGraw-Hill, 1997.

## **Enllaços**

- Wolfram Mathworld: <http://mathworld.wolfram.com/>
- El paraíso de las matemáticas: <http://www.matematicas.net/>
- Ejercicios resueltos de matemáticas: <http://www.elosiodelosantos.com/>
- Gacetilla Matemática: <http://www.arrakis.es/~mcj/>
- Límits de funcions d'una variable: <http://www.math.tamu.edu/AppliedCalc/Classes/Limit/limit.html>
- Revista electrònica de la UAB de divulgació de la Matemàtica: <http://mat.uab.cat/matmat/>
- Centro digital de divulgación de las matemáticas: <http://www.divulgamat.net/>
- Webs de mates de la XTEC de la Generalitat de Catalunya:  
<http://www.xtec.cat/recursos/mates/index.htm> i <http://www.edu365.cat/eso/muds/matematiques/>
- Societat Catalana de Matemàtiques: <http://www.iecat.net/institucio/societats/SCMatematiques/index.asp>
- Real Sociedad Española de Matemáticas: <http://www.rsme.es/>
- American Mathematical Society: <http://www.ams.org/>
- Portal Matemático de la Universidad Autónoma Metropolitana de Mèxic: <http://canek.azc.uam.mx/>

## Macroeconomia I

Formació Bàsica

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Enric Casulleras Ambrós

### OBJECTIUS:

Aquesta assignatura comporta el primer contacte de l'estudiant amb la teoria econòmica. No pressuposa cap coneixement previ d'economia, i es posa més èmfasi en la sistematització conceptual que en el desenvolupament de models abstractes.

Aquests són els objectius que es pretenen assolir:

- Conèixer les principals inquietuds dels teòrics de l'economia de les diferents escoles i èpoques.
- Comprendre el sentit de les principals macromagnituds.
- Entendre, a través de models teòrics, el funcionament d'una economia nacional.
- Assimilar els plantejaments principals de les polítiques keynesianes.
- Analitzar les crítiques dels economistes liberals a les polítiques keynesianes.
- Tenir elements de judici sobre l'efectivitat de les polítiques econòmiques

### RESULTATS D'APRENTATGE:

1. És capaç de discernir entre les diferents ideologies i explicar-ne els orígens
2. L'alumne coneix entén els mètodes (anàlisis positives i normatives, estàtiques i dinàmiques) i els instruments de l'anàlisi econòmica (tècniques, llenguatge, interrelació entre variables, etc).
3. Ha assimilat el concepte d'elasticitat i sap aplicar-lo correctament
4. Sap interpretar correctament les teories de l'anàlisi econòmica
5. Entén el model bàsic que descriu l'economia real i l'economia financera
6. Comprèn els elements bàsics de la política fiscal i monetària
7. Sap resoldre problemes gràfics i numèrics amb les equacions que descriuen les pautes de comportament dels agents econòmics d'un país

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.

#### Específiques

- Entendre els principis bàsics de l'economia (tant en l'àmbit microeconòmic com macroeconòmic).

## Bàsiques

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.
- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.

## CONTINGUTS:

1. Història del pensament econòmic
  1. Origen de l'economia
  2. Felip II i Martín de Azpilcueta
  3. El mercantilisme
  4. Els fisiòcrates
  5. Els clàssics
  6. El socialisme
  7. El liberalisme
  8. La socialdemocràcia
  9. El monetarisme
  10. La crisi
2. Definició de les magnituds econòmiques
  1. PIB, PNB, renda nominal, renda real, inflació, consum, inversió
  2. Exercicis de càlcul
3. El model bàsic del flux circular de la renda
  1. L'estalvi i la inversió
  2. El multiplicador de la renda
  3. La paradoxa de l'austeritat
  4. La identitat macroeconòmica fonamental
  5. Representació gràfica
  6. Problemes
4. El paper del sector públic
  1. El Pressupost General de l'Estat
  2. Els impostos
  3. La política fiscal
  4. Representació gràfica
  5. Exercicis i problemes
5. El sector exterior
  1. Les exportacions
  2. Les importacions
  3. El saldo de la balança comercial
  4. El multiplicador amb sector exterior
  5. Representació gràfica
  6. Problemes
6. L'economia monetària
  1. La banca i el sistema bancari
  2. La base monetària i l'oferta monetària
  3. L'equilibri del mercat financer
  4. Exercicis
7. El model bàsic de Hicks & Hansen
  1. L'equació entre la inversió i l'estalvi
  2. L'equació entre l'oferta i la demanda de diner

3. L'equilibri simultani dels mercats
4. La política fiscal
5. La política monetària
6. Exercicis gràfics i numèrics
8. L'oferta i la demanda agregades en el model neoclàssic
  1. Obtenció matemàtica de la funció de demanda agregada
  2. Possibilitats i significació de l'oferta agregada
  3. L'efecte inflacionista de les polítiques fiscals i monetàries
  4. Exercicis gràfics i numèrics

### **AVALUACIÓ:**

Es faran tres controls escrits al llarg del curs, que cal superar. Al final del període docent hi haurà exàmens de repesca per les parts no superades. La nota final es farà a partir de la mitjana aritmètica de totes les proves, en el benentès d'haver-les superat o recuperat.

### **BIBLIOGRAFIA:**

- Abel, A.B.; Bernanke, B.S.: *Macroeconomía*. Madrid: Addison Wesley, 2003.
- Belzunegui, B.; Cabrerizo, J.; Padilla, R.; Valero, I.: *Macroeconomía. Cuestiones y ejercicios resueltos*. Madrid: Prentice Hall, 2002.
- Dornbusch, R.; Fischer, S.; Startz, R.: *Macroeconomía*. Madrid: McGraw Hill, 2004.
- Mochón, F. *Introducción a la Macroeconomía*. Madrid: McGraw Hill, 2009.
- Oroval, E. (coordinador). *Noves aproximacions a la història del pensament econòmic*. Vic: Eumo Editorial, 1994.

## Anglès per a l'Administració i Direcció d'Empreses I

Formació Bàsica

Segon

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Anglès

### PROFESSORAT

- M. àngels Pinyana Garriga

### OBJECTIUS:

L'objectiu principal de l'assignatura és que l'alumnat amplii la competència lingüística en anglès a partir de temes relacionats amb el món de l'empresa. Per tal d'assolir aquest objectiu es revisen alguns aspectes de la gramàtica i es treballa la comunicació escrita i oral de nivell intermedi-avançat. La formació en anglès específic és un element clau tant en l'àmbit acadèmic com en el professional en una societat cada vegada més internacional. Anglès per a l'Administració i Direcció d'Empreses I és una assignatura de segon quadrimestre de primer curs.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

Competències genèriques:

G3 Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

G5 Ser capaç d'utilitzar satisfactòriament i amb finalitats acadèmiques i professionals una llengua estrangera.

G8 Capacitat per fer exposicions raonades i coherents.

G11 Capacitat per treballar en un context internacional.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'utilitzar satisfactòriament i amb finalitats acadèmiques i professionals la llengua anglesa.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.

#### Bàsiques

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.



## **CONTINGUTS:**

### **1 Brands**

- Reading: Building luxury brands
- Vocabulary: Word partnerships
- Listening: Interview with a brand manager
- Speaking: Taking part in meetings
- Writing: E-mail
- Case study: Hudson Corporation
- Grammar: Present tenses

### **2 Travel**

- Reading: What business travellers want
- Vocabulary: British and American English
- Listening: Interview with a sales director
- Speaking: Telephoning - Making arrangements
- Writing: E-mail
- Case study: Business Travel Services
- Grammar: Future tenses

### **3 Change**

- Reading: Mercedes Shining Star
- Vocabulary: Words describing change
- Listening: An interview with a management consultant
- Speaking: Managing meetings
- Grammar: Past tenses

### **4 Organisation**

- Reading: A successful organisation
- Vocabulary: Describing a company structure
- Listening
- Speaking: Socialising
- Grammar: Articles

### **5 Advertising**

- Reading: A new kind of campaign
- Vocabulary: Advertising media and methods
- Listening: How advertising works
- Speaking: Starting and structuring presentations
- Case study: Alpha Advertising
- Writing: Summary
- Grammar: Articles

### **6 Money**

- Reading: An inspirational story
- Vocabulary: Financial terms
- Listening: an interview with an investment director
- Speaking: Dealing with figures
- Grammar: Describing trends

## AVALUACIÓ:

Tipus d'acció	Dates	% nota	Aprovar obligatori (Sí/No)	Resultat d'aprenentatge relacionat
exercicis avaluació continuada	-	30%	sí	
prova de llibre de lectura	-	15%	sí	
exercicis de lèxic	-	15%	sí	
pràctica d'expressió oral	-	10%	sí	
exercicis de gramàtica	-	30%	sí	
	-			

## Sistema d'avaluació

L'avaluació del curs és continuada i obligatòria. La nota final és el resultat de la mitjana de les accions d'avaluació. Els percentatges dels exercicis avaluable s'especifiquen a les accions d'avaluació. La nota dels treballs no realitzats en la data prevista serà zero i no es podran repetir fora de termini. En cas de no superar l'assignatura, hi ha la possibilitat de fer la recuperació de la part de gramàtica. No hi haurà recuperació de cap altra acció d'avaluació.

## BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria

Llibre de text:

- Course book: Cotton, David et al. *Market Leader: intermediate business English course book*. 3rd Edition. Harlow: Pearson Education, 2010. (Units: 1, 2, 3, 4, 5, 6)

Llibre de gramàtica:

- Mann, Malcolm and Taylore-Knowles, Steve. (2006) *Destination B2: Student's book*. Macmillan Education. (Units: 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 11).

Llibre de lectura:

- Evans, David. *Women in Business*. Penguin Longman.

Recomanada:

- Hopkins, Diana. (2007) *Grammar for IELTS*. Cambridge: Cambridge University Press.

## **Comptabilitat I**

Obligatòria

Segon

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Carme Viladecans Riera

### **OBJECTIUS:**

L'objectiu d'aquesta assignatura és que l'alumne adquireixi les competències genèriques i específiques per poder realitzar el procés comptable d'una empresa en un exercici econòmic, seguint la normativa comptable vigent i presentant dos documents comptables obligatoris: el balanç de situació i el compte de pèrdues i guanys.

D'altra banda es pretén que l'alumne sigui capaç de realitzar una aplicació pràctica mitjançant el programa informàtic Contaplus.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

R1 Comprèn a nivell teòric la disciplina comptable i el marc legal i normatiu que l'envolta.

R2 Sap registrar fets comptables i coneix l'estructura del balanç de comprovació de sumes i saldos, del balanç de situació i del compte de pèrdues i guanys.

R3 Sap realitzar el procés comptable d'una empresa en un exercici econòmic.

R4 Coneix les diferents parts del pla general de comptabilitat

R5 Sap confeccionar adequadament el balanç de situació

R6 Sap confeccionar adequadament el compte de pèrdues i guanys

R7 Coneix el programa informàtic contaplus

R8 Comprèn la informació continguda en les revistes especialitzades en comptabilitat

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.
- Habilitats d'investigació.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

## **Específiques**

- Conèixer com la comptabilitat s'utilitza com a llenguatge de la realitat econòmica de l'empresa.
- Conèixer els sistemes de suport d'informació a la direcció i les funcions dels mateixos.

## **Bàsiques**

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.

## **CONTINGUTS:**

### Tema 1 . Introducció a la comptabilitat

- 1.1. Concepte, naturalesa i objectius de la comptabilitat
- 1.2. Marc legal i normalització comptable
- 1.3. Patrimoni net. Elements patrimonials i masses patrimonials
- 1.4. Balanç de situació
- 1.5. Inventari
- 1.6. Llibres de comptabilitat

### Tema 2 Mètode i procediments de Comptabilitat

- 2.1. Registre de les operacions comptables: el compte
- 2.2. Mètode comptables: Partida simple i partida doble
- 2.3. Assentaments
- 2.4. Fets comptables
- 2.3. Estudi dels comptes de compres i vendes
- 2.4. Comptabilització de despeses i ingressos
- 2.5. Balanç de comprovació de sumes i saldos
- 2.6. Aplicació del resultat de l'exercici
- 2.7. Compte de pèrdues i guanys
- 2.8. Comptabilització de l'IVA

### Tema 3 El procés comptable

- 3.1. Introducció
- 3.2. Assentament d'obertura
- 3.3. Registre de les operacions en el llibre diari
- 3.4. Trasllat al llibre major
- 3.5. Fi d'exercici: regularització
- 3.6. Presentació del balanç de situació i del compte de pèrdues i guanys
- 3.7. Assentament de tancament

### Tema 4 El pla general de comptabilitat

- 4.1. Estructura del pla general de comptabilitat
- 4.2. Marc conceptual
- 4.3. Normes de registre i valoració
- 4.4. Comptes anuals
- 4.5. Quadre de comptes
- 4.6. Definicions i relacions comptables

### Tema 5 Estudi del balanç: Immobilitzat material

- 5.1. Immobilitzat material
  - 5.1.1. Concepte i classificació
  - 5.1.2. Definició, continguts dels comptes i normes particulars de registre i valoració
  - 5.1.3. Principals moviments
  - 5.1.4. Correccions valoratives
- 5.2. Inversions immobiliàries
- 5.3. Actius no corrents mantinguts per la venda
- 5.4. Immobilitzat material en curs

### Tema 6 Estudi del balanç: Immobilitzat intangible

- 6.1. Definició i normes particulars de registre i valoració
- 6.2. Contingut dels comptes
- 6.3. Correccions valoratives

#### Tema 7 Estudi del balanç: Existències

- 7.1. Continguts del comptes d'existències
- 7.2. Normes de registre i valoració
- 7.3. Mètodes d'assignació de valor
- 7.4. Funcionament comptable dels comptes d'existències
- 7.5. Correccions valoratives

#### Tema 8 Estudi del balanç: Creditors i deutors per operacions comercials

- 8.1. Definició
- 8.2. Principals comptes referents a proveïdors i creditors
- 8.3. Principals moviments referents a proveïdors i creditors
- 8.4. Principals comptes referents a clients i deutors
- 8.5. Principals moviments referents a clients i deutors
- 8.6. Deteriorament de valor dels crèdits comercials
- 8.7. Comptes d'efectes comercials a cobrar
- 8.8. Personal
- 8.9. Periodificació comptable

#### Tema 9 Estudi del compte de pèrdues i guanys

- 9.1. Compres i despeses
- 9.2. Vendes i ingressos
- 9.3. Resultat de l'exercici i resultat global

### **AVALUACIÓ:**

L'avaluació de l'assignatura de consta de 5 parts:

- 1) Controls pràctics. Valen un 20% de la nota final. N'hi ha dos. No es necessari aprovar.
- 2) Examen teòric. Val un 20% de la nota final. N'hi ha dos. S'ha d'aprovar cada examen. Es pot recuperar en el període de recuperacions la part que no s'hagi aprovat.
- 3) Examen pràctic. Val un 50% de la nota final. S'ha d'aprovar. Es pot recuperar en el període de recuperacions.
- 4) Exercicis Contaplus. Val un 10% de la nota final. S'ha d'aprovar.

D'aquestes quatre parts hi ha la primera part que no és estrictament necessari aprovar i les altres tres parts (2,3 i 4) és indispensable aprovar per poder fer la mitjana

Per aprovar l'assignatura és necessari que la mitjana sigui com a mínim d'un 5.

Les repesques/recuperacions de la part teòrica i pràctica són només pels alumnes que no han superat aquesta part.

### **BIBLIOGRAFIA:**

- Aguilà, Santiago; Castillo, David. *Nuevo plan general de contabilidad. Una visión práctica*. Barcelona: Bresca, 2008.
- Amat, Oriol i altres. *Ejercicios resueltos y comentados con el nuevo PGC*. Barcelona: ACCID, 2008.
- Amat, Oriol; Aguilà, Santiago. *Nuevo PGC y PGC pymes: Un análisis práctico y a fondo*. Barcelona: Bresca, 2008.
- Amat, Oriol; Águilà, Santiago. *El nuevo PGC en la práctica. Ejercicios y soluciones*. Barcelona: Bresca, 2008.

- Domínguez Pérez, J.L. i altres *Contabilidad financiera. Aplicación práctica de las normas de valoración*. Madrid: McGraw-Hill, 1998.
- Moreno Martínez, F.J. *Contaplus 2004*. Madrid: Anaya, 2004.
- Mallo Carlos. *Contabilidad financiera. Un enfoque actual*. Madrid: Paraninfo, 2008.
- Omeñaca García, J. *Contabilidad General*. Bilbao: Deusto, última edició.
- Omeñaca García, J. *Supuestos prácticos de Contabilidad Financiera y de Sociedades*. Bilbao: Deusto, última edició.
- Pérez, Ángel; Pousa Soto, R. *Casos prácticos del nuevo plan general de contabilidad*. Madrid: CEF, 2007.
- *Pla General de Comptabilitat 2007*.
- Romano Aparicio, Javier. *Contabilidad financiera*. Madrid: CEF, 2008.
- Wanden-Berghe, José Luis i altres *Contabilidad financiera. Nuevo plan general de contabilidad y de Pymes*. Madrid: Pirámide, 2008.

## **Economia de l'Empresa II**

Obligatòria

Segon

Crèdits: 3.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- José Antonio Corral Marfil

### **OBJECTIUS:**

Conèixer els rudiments del procés de dirigir organitzacions: planificació, organització, direcció i control.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Conèixer els fonaments teòrics, les dimensions conceptuals de l'empresa i els principis bàsics dels sistemes organitzatius
- Conèixer les tècniques adients per a obtenir i interpretar informació sobre situacions empresarials concretes
- Analitzar, sintetitzar i avaluar la gestió d'una organització i els seus resultats
- Argumentar de forma crítica i tenir capacitat d'anàlisi per a resoldre problemes en l'àmbit de la gestió empresarial

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.

#### **Específiques**

- Desenvolupar habilitats directives de gestió de persones i ser capaç de dur a terme negociacions per obtenir acords favorables i sostenibles en l'àmbit de la gestió empresarial.
- Dirigir una organització i gestionar algunes de les seves àrees funcionals, entenent la seva ubicació competitiva i institucional, identificant les seves fortaleses i debilitats i alineant els objectius funcionals amb l'estratègia empresarial.

### **CONTINGUTS:**

1. La direcció d'organitzacions

1.1. Organitzacions, directius i operaris

- 1.2. Conceptes de direcció, eficiència i eficàcia
- 1.3. El processos primaris de la direcció
- 1.4. Nivells, rols i habilitats directives
- 1.5. L'estudi de la direcció
- 2. Fonaments de planificació
  - 2.1. Concepte de planificació
  - 2.2. Tipus de plans
  - 2.3. Direcció per objectius
  - 2.4. El procés de la planificació estratègica
- 3. Presa de decisions
  - 3.1. El procés de presa de decisions
  - 3.2. El model racional
  - 3.3. Modificacions del model racional
  - 3.4. L'enfocament de les contingències
- 4. Disseny organitzatiu
  - 4.1. Paràmetres de disseny
  - 4.2. Estructures mecanicistes i orgàniques
  - 4.3. Factors de contingència
  - 4.4. Tipus d'estructures organitzatives
- 5. Motivació
  - 5.1. El procés de la motivació
  - 5.2. Primeres teories de la motivació
  - 5.3. Teories contemporànies de la motivació
- 6. Lideratge
  - 6.1. Directius i líders
  - 6.2. Teories sobre els trets del lideratge
  - 6.3. Teories conductuals del lideratge
  - 6.4. Teories de les contingències del lideratge
- 7. Comunicació i habilitats interpersonals
  - 7.1. El procés de comunicació
  - 7.2. L'habilitat d'escoltar



- 7.3.Delegació d'autoritat
- 7.4.La gestió del conflicte i la negociació
- 7.5.Presentacions eficaces
- 8.Fonaments de control
  - 8.1.Concepte de control
  - 8.2.El procés de control
  - 8.3.Tipus de controls
  - 8.4.El control i la direcció
- 9.Direcció de projectes
  - 9.1.Concepte de projecte
  - 9.2.La gràfica de Gantt
  - 9.3.El mètode PERT

#### **AVALUACIÓ:**

L'avaluació es dividirà en quatre parts:

- ? Test I: 30%
- ? Test II: 30%
- ? Activitats a casa i presentacions: 30%
- ? Activitats a l'aula i participació: 10%

L'assignatura s'avaluarà contínuament durant el període de classes. Un cop finalitzada l'assignatura, al juny, només es podrà repescar una de les tres primeres parts. La nota final serà la mitjana ponderada de les notes obtingudes en les quatre parts, sempre que s'hagi obtingut en cadascuna de les tres primeres parts almenys una qualificació de 4 sobre 10.

#### **BIBLIOGRAFIA:**

Robbins, Stephen; DeCenzo, David i Coulter, Mary. 2013. *Fundamentos de Administración. Conceptos esenciales y aplicaciones*. 8ª edició. Mèxic: Pearson.

## Macroeconomia II

Obligatòria

Segon

Crèdits: 4.50

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Enric Casulleras Ambrós

### OBJECTIUS:

En aquesta assignatura s'aprofundeix l'anàlisi iniciada a Macroeconomia I, introduint noves variables en els models coneguts i desenvolupant models analítics alternatius. Prestarem una atenció particular al problema de la inflació, al món de les finances internacionals i a l'estudi del mercat laboral. Discutirem una visió crítica dels models d'economia neoclàssics.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

1. L'estudiant és capaç d'analitzar els resultats de les polítiques fiscals i monetàries en termes de creixement de la renda, variacions de l'interès i impactes sobre la inflació.
2. L'estudiant coneix els principis bàsics de les finances internacionals i entén el model de Mundell i Fleming.
3. Coneix les diferents descripcions dels mercats laborals i les implicacions de les polítiques econòmiques sobre els salaris i l'atur segons les diferents anàlisis i punts de vista.
4. Té nocions de models macroeconòmics dinàmics.
5. Té capacitat de projectar una visió crítica sobre l'economia neoclàssica ortodoxa

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.

#### Específiques

- Entendre els principis bàsics de l'economia (tant en l'àmbit microeconòmic com macroeconòmic).

#### Bàsiques

- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.
- Ser capaç de transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic especialitzat i no especialitzat.
- Ser capaç de transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic especialitzat i no especialitzat.

- Tenir la capacitat de recollir i interpretar dades rellevants (normalment dins de l'àrea d'estudi pròpia) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes importants de caràcter social, científic o ètic.

## CONTINGUTS:

1. Introducció a les finances internacionals
  1. La balança de pagaments
  2. Tipus de canvi fixos i variables
  3. Factors que determinen l'evolució de les paritats
  4. El model de Mundell i Fleming
2. Anàlisi general del model de demana i oferta agregada
  1. Implicacions de l'oferta agregada flexible o rígida
  2. El mercat laboral (anàlisi clàssica)
  3. El mercat laboral (anàlisi sindical)
  4. Model de síntesi
3. Introducció als models dinàmics
  1. Oferta i demanda agregades dinàmiques
  2. La sobreacció dels tipus de canvi

## AVALUACIÓ:

Es faran tres proves escrites al llarg del curs.

Durant el mes de juny hi haurà un examen per a repescar les parts no aprovades de l'assignatura.

## BIBLIOGRAFIA:

- Abel, A.B.; Bernanke, B.S. *Macroeconomía*. Madrid: Addison Wesley, 2003.
- Belzunegui, B.; Cabrerizo, J.; Padilla, R.; Valero, I. *Macroeconomía. Cuestiones y ejercicios resueltos*. Madrid: Prentice Hall, 2002.
- Dornbusch, R.; Fischer, S.; Startz, R. *Macroeconomía*. Madrid: McGraw Hill, 2004.
- Mochón, F. *Introducción a la Macroeconomía*. McGraw Hill, 2009.
- Oroval, E. (coordinador). *Noves aproximacions a la història del pensament econòmic*. Vic: Eumo Editorial, 1994.
- Kaushik Basu. *Más allá de la mano invisible*. Fondo de Cultura Económica, 2013
- 

<http://www.lamarea.com/2014/07/06/manfred-max-neef-el-rescate-de-los-delincuentes-financieros-es-la-mayor-inmoralidad-de-la-historia-de-la-humanidad/>

## Matemàtica Intermèdia

Obligatòria

Segon

Crèdits: 4.50

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Ramon Oller Piqué

### OBJECTIUS:

Els objectius generals de l'assignatura són el coneixement de les tècniques d'optimització de funcions de variable real. Trobar els òptims d'una funció és vital en el context econòmic i empresarial: maximitzar beneficis i minimitzar els costos en són dos exemples.

El curs està dividit en dues parts. En la primera, l'objectiu és conèixer la teoria general per a l'optimització de funcions de variables reals, amb o sense restriccions, fent especial menció a la teoria de la convexitat i a les condicions de Kuhn-Tucker. La segona part es dedica a la programació lineal, mitjançant la qual es poden formular innumbrables problemes reals de transport, assignació de recursos, programació de la producció, ... En aquesta direcció, l'assignatura cobreix les eines matemàtiques que serveixen de base a assignatures posteriors més específiques com ara la Direcció d'Operacions, la Direcció Estratègica o la Investigació Operativa.

El caràcter instrumental de la matèria impartida en aquesta assignatura comporta un plantejament majoritàriament pràctic. Però, per poder resoldre problemes i exercicis matemàtics, és imprescindible conèixer i entendre una sèrie de conceptes teòrics i saber-los aplicar de manera correcta en la seva resolució. És requisit de l'assignatura haver cursat l'assignatura "Introducció al Càlcul", essent del tot necessari derivar funcions amb desimboltura i resoldre sistemes d'equacions lineals mitjançant el mètode del pivot de Gauss.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

1. Sap treballar amb desimboltura amb les funcions reals des del punt de vista operacional.
2. Sap optimitzar funcions de diverses variables amb i sense restriccions.
3. Sap plantejar i resoldre models lineals d'investigació operativa aplicats a l'Economia i a l'Empresa.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.

#### Específiques

- Tenir la capacitat d'aplicar els conceptes matemàtics en diverses àrees de l'administració i direcció d'empreses.

## **CONTINGUTS:**

### **Optimització de funcions d'una variable:**

1. Màxims i mínims de funcions contínues en un interval.
2. Teorema de Weierstrass
3. Concepte topològic de frontera d'un domini.
4. Màxims i mínims de funcions derivables.
5. Criteris de classificació d'extrems per a funcions derivables.
6. Màxims i mínims absoluts.
7. Criteri general per a la determinació de màxims i mínims.
8. Aproximació lineal de funcions.

### **Optimització de funcions de diverses variables lliures:**

1. Topologia al pla i el teorema dels valors extrems per a funcions contínues.
2. Màxims i mínims de funcions diferenciables.
3. Criteri general per a la determinació de màxims i mínims.
4. Criteri de la Hessiana per a la classificació d'extrems de funcions diferenciables.
5. Conjunts convexes. Funcions convexes i còncaves.
6. Criteri de la Hessiana per a determinació de funcions còncaves i convexes.
7. Aproximació de Taylor.

### **Programació no lineal:**

1. Multiplicadors de Lagrange per a funcions de dues variables i una restricció d'igualtat.
2. Interpretació econòmica del multiplicador de Lagrange.
3. Cas general de  $n$  variables i  $m$  restriccions d'igualtat.
4. Programació matemàtica de dues variables i una restricció amb desigualtat.
5. Cas general i condicions de Kuhn-Tucker.

### **Programació lineal:**

1. Repàs d'àlgebra: Gauss i Kramer.
2. Resolució gràfica del cas de dues variables.
3. El programa estàndard general.
4. L'algorisme del símplex.
5. Pràctica amb Excel.

## **AVALUACIÓ:**

L'avaluació del curs consta de diferents accions:

- Dos controls (40% cadascun).
- Realització d'exercicis (20%).

**Es podrà recuperar només un dels dos controls.**

Els exercicis es puntuaran per ordre descendent en funció de si:

- a) Es fan correctament a la pissarra en el termini establert.
- b) Es fan a la pissarra en el termini establert.
- c) Es fan correctament al despatx.

d) Es fan al despatx.

El professor es reserva el dret de canviar la puntuació dels exercicis en funció del desenvolupament de les classes.

## **BIBLIOGRAFIA:**

### **Teoria:**

- Chiang, C. *Métodos fundamentales de Economía Matemática*. McGraw-Hill, 1987.
- García, A. *Matemáticas aplicadas a la Empresa*. Madrid: AC, 1992.
- Larson; Hostetler; Edwards. *Cálculo*. Vol. 1 i 2. McGraw-Hill, 1995.
- Perez-Grasa, I.; Minguillón, E.; Jarne, G. *Matemáticas para la economía. Programación matemática y sistemas dinámicos*. McGraw-Hill, 2001.
- Winston, W.L.: *Investigación de Operaciones*, Thomson, 2004.
- Sydsaeter, K.; Hammond, P.J.: *Matemáticas para el Análisis Económico*, Prentice Hall, 1998.

### **Enllaços**

- Wolfram Mathworld: <http://mathworld.wolfram.com/>
- El paraíso de las matemáticas: <http://www.matematicas.net/>
- Ejercicios resueltos de matemáticas: <http://www.elosiodelosantos.com/>
- Gacetilla Matemática: <http://www.arrakis.es/~mcj/>
- Límits de funcions d'una variable: <http://www.math.tamu.edu/AppliedCalc/Classes/Limit/limit.html>
- Revista electrònica de la UAB de divulgació de la Matemàtica: <http://mat.uab.cat/matmat/>
- Centro digital de divulgación de las matemáticas: <http://www.divulgamat.net/>
- Webs de mates de la XTEC de la Generalitat de Catalunya:  
<http://www.xtec.cat/recursos/mates/index.htm> i <http://www.edu365.cat/eso/muds/matematiques/>
- Societat Catalana de Matemàtiques: <http://www.iecat.net/institucio/societats/SCMatematiques/index.asp>
- Real Sociedad Española de Matemáticas: <http://www.rsme.es/>
- American Mathematical Society: <http://www.ams.org/>
- Software LINDO: <http://www.lindo.com/>
- Portal Matemático de la Universidad Autónoma Metropolitana de México: <http://canek.azc.uam.mx/>

## **Teoria i Estructura de la Comunicació d'Empresa**

Formació Bàsica

Segon

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Alejandra E. Aramayo García

### **OBJECTIUS:**

L'assignatura és una introducció a la comunicació empresarial i institucional en relació amb el màrqueting. En concret, s'aprofundeix en la comunicació publicitària i les relacions públiques.

S'introdueixen els conceptes teòrics que emmarquen les dues disciplines i s'estudien els processos estratègics de planificació, execució de les accions i control dels resultats per a la pràctica comunicativa, fent un èmfasi especial a la utilitat del pla de comunicació.

En l'estudi de la planificació estratègica de la comunicació, s'aprofundeix en els conceptes de públic i públic objectiu i en el desenvolupament de l'estratègia creativa i de mitjans. En aquest sentit, i per tal que l'estudiant tingui una visió completa de les diferents formes de comunicació empresarial existents, es contemplen els diferents mitjans publicitaris, convencionals i no convencionals i les activitats i tècniques de relacions públiques més destacades.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Que l'estudiant conegui els principis fonamentals de la comunicació, com a política del màrqueting
- Que prengui consciència de les possibilitats de les diferents formes de comunicació empresarial/institucional, tot diferenciant les publicitàries i les de l'àmbit de les relacions públiques
- Que sigui capaç d'aplicar el pensament estratègic, en el moment d'emprendre qualsevol acció comunicativa

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a la comunicació oral i escrita en les llengües pròpies de la comunitat.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.

#### **Específiques**

- Conèixer els fonaments bàsics del màrqueting en les organitzacions, tant a nivell nacional com internacional.
- Reconèixer i qüestionar els estereotips i les cultures diferents i comprendre el seu impacte en el món dels negocis i la comunicació.

- Tenir capacitat de liderar la comunicació entre els diferents components de l'empresa, des de la direcció general passant pels quadres directius i empleats.

### **Bàsiques**

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.
- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.

### **CONTINGUTS:**

#### **Tema 1. Introducció a la comunicació empresarial**

- La comunicació, avui. El mix de comunicació
- Conceptes de publicitat i relacions públiques
- La marca: concepte, construcció de marques (nom, identitat gràfica). Imatge i identitat de marca

#### **Tema 2. Planificació estratègica i execució de la comunicació**

- La planificació publicitària
- Etapes de la campanya de publicitat: brífling i pressupost, objectius comunicatius, públic objectiu, etc.
- Gestió de la comunicació publicitària i l'agència de publicitat
- Estratègia creativa i estratègia de mitjans
- La creativitat al servei de l'eficàcia en comunicació
- La planificació en relacions públiques
- Etapes de la campanya de relacions públiques: objectius, públics, missatge, accions, etc.
- El pla de comunicació. Estructura i desenvolupament

#### **Tema 3. Tècniques de comunicació empresarial**

- Relació amb els mitjans de comunicació
- Comunicació de crisi, comunicació interna
- Noves tecnologies al servei de la comunicació
- Promoció de vendes; màrqueting directe; patrocini i mecenatge, merchandising, packaging, Etc.

### **AVALUACIÓ:**

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar l'adquisició dels coneixements teòrics i, sobretot, la capacitat per portar-los a la pràctica. La nota final ve configurada per la mitjana entre aquestes tres parts:

- Pràctiques i exercicis desenvolupats al llarg del curs
- Treball final, lliurat per parts i presentat a classe
- Dues proves teòriques, basades en un repàs dels continguts i en les lectures del dossier

Cada part compta un 33% de la nota i, per superar l'assignatura, cal tenir almenys un 4 de cada una d'elles.

Si la nota final quedés suspesa, es contempla la possibilitat de repescar el contingut, únicament, de les proves teòriques (és a dir, un 33% de la nota). La repesca es farà en convocatòria de setembre.



En les pràctiques i el treball, a més del contingut, s'avaluaran també els aspectes formals, tant de presentació com de redacció, ortografia i gramàtica, etc.

## **BIBLIOGRAFIA:**

### **Bàsica**

- Garcia-Uceda, Mariola. *Las claves de la publicidad*. Madrid: ESIC, 2011
- Xifra, Jordi. *Tècniques de les Relacions Públiques*. Barcelona: UOC, 2007

### **Complementària**

- ADECEC (2003). *40 Éxitos en comunicación*. Madrid: Pearson-Prentice Hall, 2005
- Arceo Vacas, José Luís (1999). *Tratado de la publicidad y de las relaciones públicas*. Madrid: ICIE.
- Capriotti, Paul. (1992). *La imagen de empresa. Estrategia para una comunicación integrada*. Barcelona: Consejo Superior de Relaciones Públicas de España.
- Cervera, Angel Luis. *Comunicación total*. ESIC
- Colom, Irene (2013). *Màrqueting i aplicació de la comunicació en la música popular*. Barcelona: UOC, 2013.
- Cutlip, S.; Center, A.; Bromm, G. (2001). *Relaciones públicas eficaces*. Barcelona: Gestión 2001.
- Kotler, Philip. (2006). *La dirección de marketing*. Madrid: Prentice Hall, 12ª edición
- Montaña, Jordi; Moll, Isa. *El poder de la marca. El papel del diseño en su creación*. Barcelona: Profit, 2013
- Palencia-Lefler, Manel (2008). *90 técnicas de relaciones públicas*. Barcelona: Bresca-Profit.
- Reyes Ponce, Agustín. (2007). *Administración de empresas. Teoría y práctica*. Mèxic: Limusa
- Sánchez-Blanco, Cristina (coord.). *Planificación estratégica. La relevancia del consumidor en comunicación comercial analizada por los planners*. Madrid: Universitas, 2011.
- Solana, Daniel. *Postpublicidad. Reflexiones sobre la nueva cultura publicitaria en la era digital*. Barcelona: Doubleyou, 2010.
- Wilcox, D.L.; Autt., P.H.; Agee, W.K.; Cameron, G.T. (2001): *Relaciones Públicas. Estrategias y tácticas*. Madrid: Pearson educación, 6ª edición.

## ASSIGNATURES DE SEGON CURS

### Anglès per a l'Administració i Direcció d'Empreses II

Obligatòria

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Anglès

#### PROFESSORAT

- M. àngels Pinyana Garriga

#### OBJECTIUS:

The aim of the course is to familiarise students with language and language uses related to the fast changing world of business. The learning approach includes a mix of problem-solving activities, text analyses, and vocabulary building exercises, with a strong communicative element. The course methodology focuses on content, functional language and grammatical accuracy, with many new topic areas complementing and building on issues studied in other parts of the ADE courses. All course skills will be developed with exercises related to the world of business and management.

#### RESULTATS D'APRENTATGE:

Competències genèriques:

- G3 Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- G5 Ser capaç d'utilitzar satisfactòriament i amb finalitats acadèmiques i professionals una llengua estrangera.
- G8 Capacitat per fer exposicions raonades i coherents.
- G11 Capacitat per treballar en un context internacional.

Resultats d'aprenentatge:

- Saber expressar-se amb fluïdesa en anglès.
- Saber expressar opinions i argumentacions sobre temes d'empresa en anglès.
- Conèixer i saber aplicar les estructures gramaticals de l'anglès.
- Conèixer el vocabulari específic de l'administració i direcció d'empreses.
- Comprendre i saber interpretar un text escrit i oral especialitzat en l'administració i la direcció d'empreses (textos de recerca, notícies ...)
- Saber comunicar-se per escrit en anglès en situacions professionals habituals en l'àrea de l'administració i la direcció d'empreses.

#### COMPETÈNCIES

## Genèriques

- Capacitat d'utilitzar satisfactòriament i amb finalitats acadèmiques i professionals la llengua anglesa.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.

## CONTINGUTS:

### 1 Cultures

- Reading: Culture shock
- Vocabulary: Idioms
- Listening: An interview with the manager of a cultural training centre
- Speaking: Cultural Awareness
- Writing: Business culture
- Grammar: Modals

### 2 Human Resources

- Reading: Women at work
- Vocabulary: Expressions for job applications
- Listening: An interview with an international recruitment specialist
- Speaking: Getting information on the telephone
- Writing: Letter
- Grammar: -ing forms and infinitives

### 3 International Markets

- Reading: Trade between China and the US
- Vocabulary: Free trade
- Listening: An interview with an expert on negotiation
- Speaking: Negotiating
- Grammar: Conditions

### 4 Ethics

- Reading: The ethics of résumé writing
- Vocabulary: Describing illegal activity or unethical behaviour
- Listening: Helping environmental research
- Speaking: Discussion on ethics at work
- Writing: A report
- Case study
- Grammar: Narrative tenses

### 5 Leadership

- Reading: Leading L'Oréal
- Vocabulary: Describing character
- Listening
- Speaking: Leadership
- Writing: Letter of complaint
- Case study
- Grammar: Gerunds and infinitives

### 6 Competition

- Reading: Head to head competition
- Vocabulary: Idioms from sport to describe competition
- Listening: The competition commission
- Speaking: Negotiations
- Writing: e-mail
- Case study
- Grammar: Passives

## **AVALUACIÓ:**

The evaluation is based on the average mark of all the assessed activities done during the course. The percentages of the assessed exercises are the following:

- In-course activities (writing, listening, speaking exercises) - 30%
- Reading book test - 15%
- Vocabulary test - 15%
- Presentation - 10%
- Grammar tests - 30%\*

To pass the course, students need to obtain 50% of the total average.

\*The course final grade will only be calculated when students obtain a minimum average of 5 points out of 10. Students who fail the grammar section will have a further opportunity to resit this part at the end of the course.

All the exercises which have not been done on the due date, cannot be repeated and will count 0 points.

## **BIBLIOGRAFIA:**

- Course book: Cotton, David et al. *Market Leader: intermediate business English course book*. 3rd Edition. Harlow: Pearson Education, 2010. (Units: 7, 8, 9, 10, 11, 12)
- Grammar book: Mann, Malcolm and Taylore-Knowles, Steve. (2006) *Destination B2: Student's book*. Macmillan Education. (Units: 13, 15, 17, 19, 21, 23, 28).

## **Comptabilitat II**

Obligatòria

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Núria Arimany Serrat

### **OBJECTIUS:**

- L'objectiu del primer tema és conèixer a nivell teòric la disciplina comptable i el marc legal i normatiu que l'envolta.
- En el segon tema pretén l'alumne conèixer el Pla General Comptable, especialment les parts obligatòries.
- En el tercer tema l'objectiu és que l'alumne sàpiga elaborar els comptes anuals.
- En el quart i cinquè temes l'objectiu és conèixer la comptabilitat de societats, és a dir, operatives mercantils com ara la fundació de la societat anònima, operatives amb les accions, la distribució del resultat en funció de les accions que es tenen, les variacions de capital, el finançament via emprèstits i la dissolució, liquidació i extinció de la societat anònima.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Comprendre i saber aplicar les normes de registre i valoració del PGC07.
- Saber realitzar un procés comptable aplicant diferents normes de registre i valoració per tal d'arribar a la confecció dels següents documents comptables: Balanç de Situació, Compte de Pèrdues i Guanys i Estat de Canvis en el Patrimoni Net.
- Comprendre i saber aplicar la comptabilitat de societats seguint la normativa mercantil vigent.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.
- Habilitats d'investigació.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

#### **Específiques**

- Conèixer com la comptabilitat s'utilitza com a llenguatge de la realitat econòmica de l'empresa.
- Conèixer els sistemes de suport d'informació a la direcció i les funcions dels mateixos.

### **Bàsiques**

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.
- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.
- Ser capaç de transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic especialitzat i no especialitzat.
- Tenir la capacitat de recollir i interpretar dades rellevants (normalment dins de l'àrea d'estudi pròpia) per emetre judicis que incloquin una reflexió sobre temes importants de caràcter social, científic o ètic.

### **CONTINGUTS:**

#### Tema 1: La Comptabilitat com a sistema d'informació

- 1.1. La reforma comptable.
- 1.2. La informació dels comptes anuals.
- 1.3. Tipus de comptabilitats.

#### Tema 2: El Pla General Comptable

- 2.1. Marc conceptual
- 2.2. Normes de registre i valoració
- 2.3. Comptes Anuals.
- 2.4. Definicions i relacions comptables
- 2.5. Quadre de comptes

#### Tema 3: Els comptes anuals

- 3.1. Balanç de Situació.
- 3.2. Compte de Pèrdues i Guanys.
- 3.3. Estat de canvis en el Patrimoni Net.
- 3.4. Estat de Fluxos d'Efectiu
- 3.5. Memòria.

#### Tema 4: Comptabilitat de Societats. La Societat Anònima I

- 4.1. Característiques i fundació de la societat anònima.
- 4.2. Les accions.
- 4.3. La distribució del resultat.

#### Tema 5: Comptabilitat de Societats. La Societat Anònima II

- 5.1. Augments i reduccions de capital en la societat anònima.
- 5.2. Transformació i fusió en la SA.
- 5.3. Dissolució i liquidació en la SA.
- 5.4. Emprèstit en la SA.

### **AVALUACIÓ:**

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global aconseguit per l'alumne. Concretament l'avaluació consta de:

- Un control de la part de financera que val un 10% de la nota
- Un control de la part de societats que val un 10% de la nota
- Un examen teòric global que val un 20% de la nota
- Realització de dues fitxes tècniques que valen un 10% de la nota

- Un examen financera /societats que val un 50% de la nota

Per poder aprovar l'assignatura i fer la mitjana cal aprovar l'examen teòric i l'examen de financera/ societats (aquests exàmens tenen repesca).

## **BIBLIOGRAFIA:**

### **Bàsica**

- *Llei 16/2007 de reforma i adaptació de la legislació mercantil en matèria comptable per l'harmonització internacional en base a la normativa de la UE.*
- Amat, O. *Análisis de Estados Financieros*. Barcelona: Gestión 2000, última edició.
- *Esborrany Pla General Comptable de 19 de febrer de 2007.*
- Omeñaca García, J. *Contabilidad General*. Bilbao: Deusto, última edició.
- Omeñaca García, J. *Supuestos prácticos de Contabilidad Financiera y de Sociedades*. Bilbao: Deusto, última edició.
- *Pla General de Comptabilitat 1990*
- *Reial decret legislatiu 1564/1989*. Text refós de la llei de SA.
- Rivero, J. *Supuestos de Contabilidad de sociedades*. Madrid: Trivium. Última edició.
- Rivero, J. *Contabilidad de sociedades*. Madrid: Trivium. Última edició.

### **Complementària**

- Álvarez López, J. *Introducción a la Contabilidad*. Editorial Donostiarra, última edició.
- Domínguez Pérez, J.L.; Gay Saludas J.M.; Losilla Ramírez, M.; Melús Fernández, J.J.; Osés García, J. *Contabilidad Financiera, aplicación práctica de las normas de valoración*. Editorial McGraw-Hill, última edició.
- Moreno Martínez, F.J. *Contaplus 2004*. Madrid: Anaya, 2004.
- Requena Rodríguez, J.M. *El resultado de la empresa*. Barcelona: Ariel, última edició.
- Rivero, J. *Supuestos de Contabilidad Financiera*. Editorial Trivium, última edició.
- Rivero Torre, P. *Análisis de Balances y Estados complementarios*. Madrid: Pirámide, última edició.
- Sáez Torrecilla, *Casos prácticos de Contabilidad General*. Editorial McGraw-Hill, última edició.
- Sáez Torrecilla, *Contabilidad General*. Editorial McGraw-Hill, última edició.
- Urias Valiente, J. *Análisis de Estados Financieros*. Editorial McGraw-Hill, última edició.
- Vela Pastor, M.; Montesinos Julve, V.; Serra Salvador, V. *Manual de Contabilidad*. Barcelona: Ariel, última edició.
- Wanden-Berghe, J.L. *Manual de Contabilidad General*. Madrid: Pirámide, última edició.

## **Economia Espanyola i Mundial**

Obligatòria

Primer

Crèdits: 3.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Enric Casulleras Ambrós

### **OBJECTIUS:**

L'assignatura ofereix una visió descriptiva de l'evolució de l'economia a Catalunya, Espanya i el Món, lligada als fenòmens polítics, socials i demogràfics, des de la segona meitat del S.XX fins a l'actualitat. En el cas d'Espanya, l'evolució econòmica s'explica en el context del franquisme, la transició, els canvis de govern, la bombolla especulativa i a la crisi actual. A nivell mundial veurem les implicacions del final de la guerra freda, els conflictes provocats la set de petroli, el paper de les institucions internacionals, i el gran repte actual associat a la triple crisi que amenaça el desenvolupament: l'econòmica, l'ambiental i l'energètica: amenaça que ens aboca ineluctablement a un canvi de model productiu.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Conèixer els condicionants que el franquisme va imposar a l'economia espanyola
- Conèixer les característiques de l'estructura productiva d'Espanya del segle XXI
- Saber interpretar correctament les teories de l'anàlisi econòmica
- Entendre les interrelacions entre les diferents economies mundials.
- Comprendre el paper de les organitzacions econòmiques internacionals
- Entendre el procés que ha dut a la crisi actual i analitzar-ne possibles sortides

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat per a la comunicació oral i escrita en les llengües pròpies de la comunitat.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

#### **Específiques**

- Conèixer i entendre els mètodes (anàlisi positiva i normativa, anàlisi estàtica i dinàmica) i els instruments de l'anàlisi econòmica (tècniques d'anàlisi, llenguatge econòmic, interrelació entre variables, etc.).
- Entendre els principis bàsics de l'economia (tant en l'àmbit microeconòmic com macroeconòmic).

#### **Bàsiques**



- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.

## CONTINGUTS:

### Primera part: Economia espanyola

- Tema 1. Els conflictes socials i polítics que desencadenen la Guerra Civil (1936-1939)
- Tema 2. L'economia espanyola durant l'autarquia (1939-59)
- Tema 3. L'economia espanyola sota els plans d'estabilització (1959-1975)
- Tema 4. L'economia espanyola durant la transició (1976-1986)
- Tema 5. La incorporació d'Espanya a Europa (1986-1996)
- Tema 6. Les infraestructures impossibles i la bombolla insostenible (1996-2007)
- Tema 7. La gran recessió i les relacions entre Catalunya i Espanya

### Segona part: Economia Mundial

- Tema 1. Les organitzacions econòmiques internacionals
- Tema 2. El final de la Guerra Freda (1979-1991)
- Tema 3. L'evolució econòmica i els conflictes internacionals (1992-2007)
- Tema 4. La crisi financera internacional (2008-2014). El futur econòmic segons el Banc Mundial
- Tema 5. L'economia del bé comú.

## AVALUACIÓ:

L'avaluació final s'obtindrà per la mitjana de tres exàmens parcials, amb la condició d'haver fet correctament els treballs i les activitats proposades a l'aula. Acabades les classes, hi haurà possibilitat de repescar les parts no aprovades en exàmens de recuperació.

## BIBLIOGRAFIA:

- Bel, G. *Espanya, capital París*. Barcelona: La Campana, 2011.
- Bosch, N. *Anàlisi de l'estructura econòmica de Catalunya*. Fundació Josep Irla, 2012.
- Corral, M.; González, R. *Manual de Economía Mundial*, Madrid: Pirámide, 2011.
- García Delgado, José Luis; Myro, Rafael (dirs.): *Lecciones de Economía Española*, 8ª ed. Madrid: Cívitas, 2009.
- Juliana, E. *Modesta España*. Barcelona: Paidós, 2011.
- Rifkin, J. *La tercera revolución industrial*. Barcelona, 2010.
- Krugman, P. (2009): *El retorno de la economía de la depresión y la crisis actual*. Barcelona: Crítica, 2009.
- PNUD. *Informe sobre Desarrollo Humano*. Tots els anys. Madrid: Mundi Prensa.
- Sans, R. *El col·lapse és evitable*. Barcelona: Octaedro, 2014

## Introducció a l'Anàlisi de Dades

Formació Bàsica

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Ramon Oller Piqué

### OBJECTIUS:

En aquesta assignatura de segon curs s'introdueixen els principals instruments estadístics que serveixen per a la descripció, resum i comprensió de dades.

L'estudiant ha de ser capaç de recollir, organitzar i planificar les dades que té, analitzar-les resolent tots els problemes que es puguin plantejar i sintetitzar-les. Posteriorment aquesta informació servirà per prendre decisions. A partir de l'assoliment d'aquest objectiu l'estudiant ha de ser competent en la utilització del programa SPSS i poder determinar en cada cas el procés més adequat per analitzar les dades.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

En finalitzar l'assignatura l'alumnat:

1. Ha de dominar l'estudi descriptiu de sèries estadístiques unidimensionals i bidimensionals.
2. Ha de saber analitzar la relació lineal de dues variables estadístiques.
3. Ha d'entendre i calcular nombres índex.
4. Ha de saber analitzar tendències de sèries temporals i extreure'n l'estacionalitat.
5. Ha de conèixer el llenguatge de la probabilitat i l'atzar.
6. Ha de saber analitzar i interpretar dades mitjançant el software SPSS.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per actuar d'acord amb un compromís ètic en la feina.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.
- Habilitats d'investigació.

#### Específiques

- Tenir capacitat d'analitzar i interpretar correctament els resultats estadístics com a suport en el procés de presa de decisions.

## **Bàsiques**

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.
- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.
- Tenir la capacitat de recollir i interpretar dades rellevants (normalment dins de l'àrea d'estudi pròpia) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes importants de caràcter social, científic o ètic.

## **CONTINGUTS:**

1. Concepte i contingut de l'estadística.
  1. Objecte de l'estadística.
  2. Població i mostra.
  3. Classificació de les dades.
2. Distribucions Unidimensionals.
  1. Distribució de freqüències.
  2. Representació gràfica.
  3. Mesures de posició i de dispersió.
  4. Mesures de forma i concentració.
3. Distribucions Bidimensionals.
  1. Distribució de freqüències.
  2. Distribucions marginals i condicionades. Independència estadística.
  3. Regressió lineal simple.
4. Nombres Índex.
  1. Definició d'índex.
  2. Índexs simples i complexos.
  3. Enllaç i canvis de base.
  4. Deflació de sèries de valor.
5. Sèries temporals.
  1. Tendència.
  2. Estacionalitat.
6. Teoria de la probabilitat.
  1. Concepte. Axiomàtica i propietats.
  2. Determinació de la probabilitat d'un succés.
  3. Independència de successos
  4. Teorema de la probabilitat total. Teorema de Bayes.
7. Introducció a l'ús del programa estadístic SPSS. Utilització del programa per analitzar distribucions unidimensionals i bidimensionals.

## **AVALUACIÓ:**

L'assignatura s'avaluarà, en una única convocatòria, de forma contínua. Per avaluar l'assoliment de les competències de l'assignatura el professor utilitzarà els següents instruments per a la qualificació final:

- Treball continuat de l'alumne: exercicis a la pissarra, tutories, etc (15%)
- Una prova pràctica amb el programa estadístic SPSS (35%)
- Un examen final de síntesi amb teoria i problemes dels continguts de l'assignatura (50%)

La nota final serà la mitjana ponderada d'aquests tres ítems, sempre i quan s'hagi obtingut una nota mínima de 4 en l'examen final. L'examen final es podrà recuperar en el període fixat per fer recuperacions (la nota mínima continua essent un 4).

#### **BIBLIOGRAFIA:**

- Arnaldos, F.; Díaz, T.; Faura, U.; Molera, L.; Parra, I. *Estadística descriptiva para economía y administración de empresas*. Thomson, 2003.
- Kazmier, L.J. *Estadística aplicada a administración y economía*. McGraw-Hill, 2006.
- La-Roca, F. *Estadística aplicada a les ciències socials*. Universitat de València, 2006.
- Martín Pliego, F.J. *Introducción a la estadística económica y empresarial: teoría y práctica*. Thomson, 2004.
- Pérez López, Cesar. *Técnicas Estadísticas con SPSS*. Prentice Hall, 2001.
- Newbold, P.; Carlson, W.L.; Thorne, B. *Estadística para administración y economía*. Pearson Prentice Hall, 2008.
- Spiegel, M.R.; Stephens, L.J. *Estadística*. McGraw-Hill, 2009.
- Tomeo Perucha, V; Uña Juárez, I. *Lecciones de estadística descriptiva*. Thomson, 2003.
- Visauta Vicauta, B. *Análisis estadístico con SPSS para Windows*. McGraw-Hill, 2002.

## **Microeconomia I**

Obligatòria

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Rafael De Madariaga Sánchez

### **OBJECTIUS:**

Aquesta assignatura estudia els fonaments de l'anàlisi econòmica a partir de la sistematització del comportament dels agents individuals (consumidors, productors) i de la comprensió dels diferents tipus de mercats.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

1. L'estudiant sap analitzar situacions d'equilibri i desequilibri en termes d'oferta i demanda.
2. L'estudiants sap aplicar el concepte d'elasticitat a diferents variables i entendre'n el sentit.
3. L'estudiant coneix el model d'elecció òptima del consumidor i sap resoldre exercicis numèrics que l'il·lustren.
4. L'estudiant coneix el model de maximització de beneficis de l'empresa i sap resoldre exercicis numèrics que l'il·lustren.
5. L'estudiant coneix el model de competència perfecta i el concepte d'eficiència que se li associa.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.

#### **Bàsiques**

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.
- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.

## **CONTINGUTS:**

1. L'economia i el sistema econòmic. Microeconomia i Macroeconomia. Desenvolupament històric.
2. El mercat competitiu: oferta, demanda i equilibri.
3. Elasticitat: concepte i aplicacions.
4. Teoria de la demanda. El comportament del consumidor. Demandes Marshallianes i Hicksianes.
5. Teoria de l'oferta. El comportament econòmic de l'empresa. Funció de producció, costos i beneficis.
6. L'empresa en els mercats de competència perfecta.
7. Equilibri general i eficiència paretiana.

## **AVALUACIÓ:**

Hi haurà tres proves escrites al llarg del curs. Al febrer es farà un examen per repescar les proves no superades amb anterioritat.

## **BIBLIOGRAFIA:**

- Frank, Robert H. *Microeconomía intermedia. Análisis y comportamiento económico*. Madrid: McGraw Hill, 2009.
- Mochón, Francisco. *Economía, teoría y política*. Madrid: McGraw Hill, 2005.
- Nicholson, W. *Microeconomía Intermedia*. 9a ed. Thomson, 2006.
- Katz, M. Rosen, H. Morgan, W. *Microeconomía intermedia*. McGraw-Hill, 2006.

## **Sistemes de Gestió de la Informació I**

Obligatòria

Primer

Crèdits: 3.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Jordi Casas Vilaro

### **OBJECTIUS:**

- Analitzar, avaluar i sintetitzar les necessitats d'informació de l'organització i saber aplicar les tecnologies de la informació més adequades a les seves necessitats.
- Ser capaç d'operar en diferents entorns informàtics.
- Conèixer software bàsic d'ofimàtica, centrant-se en aspectes avançats.
- Conèixer alternatives de software lliure al software d'ofimàtica comercial.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

1. sap utilitzar les eines avançades d'un full de càlcul com a eina d'ajuda a la presa de decisions
2. sap dissenyar un sistema d'informació

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.

#### **Específiques**

- Conèixer els sistemes de suport d'informació a la direcció i les funcions dels mateixos.

#### **Bàsiques**

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.

### **CONTINGUTS:**

1. Eines avançades del full de càlcul
2. Disseny de sistemes d'informació

## AVALUACIÓ:

Tipus d'acció	Dates	% nota	Aprovar obligatori (Sí/o)	Resultat d'aprenentatge relacionat
Exercicis Sessions Presencials	Tot el curs	20	No	1, 2
Examen	-	80	Sí	1, 2

## Sistema d'avaluació

Descripció de les accions d'avaluació:

- Exercicis sessions presencials: es tracta de realitzar individualment un conjunt d'exercicis a classe, podent fer ús de qualsevol material de suport. Cada conjunt d'exercicis es corregiran en la sessió presencial posterior a la seva realització. El professor qualificarà globalment l'evolució de l'estudiant en l'assoliment dels resultats d'aprenentatge.
- Examen: Consta de dos exercicis individuals (Avaluació 1 i 2 en el pla de treball) que s'han d'aprovar per separat. En cas que alguna avaluació no se superi, es pot recuperar en el període de repesca

La nota final de l'examen és una mitja ponderada dels dos blocs.

## BIBLIOGRAFIA:

De cada tema es proporcionarà el material necessari a través del Campus Virtual



## Anglès per a l'Administració i Direcció d'Empreses III

Obligatòria

Segon

Crèdits: 3.00

Llengua d'impartició: Anglès

### PROFESSORAT

- M. àngels Pinyana Garriga

### OBJECTIUS:

- The aim of the course is to familiarise students with language and language uses related to finance, business and economics in an international framework.
- The learning approach includes a mix of problem-solving activities, text analyses, and vocabulary building exercises, with a strong communicative element.
- The course methodology focuses on content, functional language and grammatical accuracy, with many new topic areas complementing and building on issues studied in other parts of the ADE courses.
- Grammar areas will be studied for homework. All course skills will be developed with exercises related to the world of business and economics.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

#### Competències genèriques:

- G3 Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- G5 Ser capaç d'utilitzar satisfactòriament i amb finalitats acadèmiques i professionals una llengua estrangera.
- G8 Capacitat per fer exposicions raonades i coherents.
- G11 Capacitat per treballar en un context internacional.

#### Resultats d'aprenentatge:

- Saber-se expressar amb fluïdesa en anglès.
- Saber expressar opinions i argumentacions sobre temes d'empresa en anglès.
- Conèixer i saber aplicar les estructures gramaticals de l'anglès.
- Conèixer el vocabulari específic de l'administració i direcció d'empreses.
- Comprendre i saber interpretar un text escrit i oral especialitzat en l'administració i la direcció d'empreses (textos de recerca, notícies...)
- Saber-se comunicar per escrit en anglès en situacions professionals habituals en l'àrea de l'administració i la direcció d'empreses.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'utilitzar satisfactòriament i amb finalitats acadèmiques i professionals la llengua anglesa.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat per treballar en un context internacional.

### **Bàsiques**

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.

### **CONTINGUTS:**

#### *Writing reports 1*

1. Facts and opinions
2. Linking words
3. A report on a trade finance website

#### *Writing reports 2*

1. Head office relocation
2. Catering choices
3. Health and leisure needs
4. Style and tone
5. A report on facilities in the new head office

#### *Mergers and acquisitions*

1. Key vocabulary of mergers, takeovers and buyouts
2. Mergers, takeovers and buyouts
3. The role of banks Cause and effect
4. Describing cause and effect
5. Role play: A takeover bid
6. Summarizing a meeting

#### *Negotiating 1*

1. Learn to Love Negotiating
2. Conditional offers;
3. Should we grant this loan?
4. Making proposals, counter-proposals and conditional offers
5. Role plays: Making proposals and conditional offers,
6. Negotiating a loan
7. Summarizing a negotiation

#### *Derivatives*

1. Key vocabulary of derivatives
2. Derivatives; An investment 'time bomb'
3. Derivatives Clarifying, summarizing and paraphrasing
4. Defending or criticizing derivatives

#### *Negotiating 2*

1. Concluding an unsuccessful negotiation
2. Concluding a successful negotiation
3. Saturday opening
4. Dealing with conflict
5. Role play: Negotiating Saturday opening

### *Presentations 1*

1. Learning styles
2. The introduction
3. Visual aids
4. Preparing an introduction

### *Presentations 2*

1. Parts of a presentation
2. The end of a presentation
3. Dealing with questions and troubleshooting
4. Beginning and ending the parts of a presentation
5. The ending of a presentation
6. A complete presentation

## **AVALUACIÓ:**

L'avaluació del curs és continuada i obligatòria per poder superar l'assignatura. La nota final és el resultat de la mitjana de les accions d'avaluació i cal obtenir un cinc sobre deu de la part de gramàtica corresponent al 25% de la nota global del curs. Els percentatges dels exercicis avaluable s'especifiquen a les accions d'avaluació. La nota dels treballs no realitzats a la data prevista serà zero i no es podran repetir fora de termini. En cas d'haver suspès la gramàtica, hi ha la possibilitat de fer un examen de recuperació. No es podrà recuperar cap altra part dels continguts.

L'avaluació continuada constarà de les següents parts:

- exercicis de comprensió auditiva - 15%
- exercicis de comprensió lectora - 10%
- exercicis de lèxic - 20%
- exercicis d'expressió escrita - 15%
- pràctica d'expressió oral - 15%
- exercicis de gramàtica - 25%

## **BIBLIOGRAFIA:**

- *Course dossier*

### **Grammar book:**

- Malcolm Mann; Steve Taylore-Knowles. (2008). *Destination B2: Grammar and Vocabulary*. Oxford: Macmillan Reader.

## **Direcció Financera I**

Obligatòria

Segon

Crèdits: 4.50

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Núria Arimany Serrat

### **OBJECTIUS:**

#### **Objectius**

Conèixer el concepte de direcció financera i les principals característiques.

Conèixer el finançament extern de l'empresa, ja sigui propi o aliè.

Conèixer el finançament intern, la importància dels beneficis retinguts i de l'amortització econòmica.

Conèixer la planificació financera d'una empresa i saber desenvolupar el pressupost de tresoreria i de gestió.

Ser capaç de realitzar projectes d'inversió i de finançament, i conèixer les principals mesures de rendiment de les inversions per tal de poder prendre decisions.

Conèixer la resistència del rendiment d'un projecte d'inversió a les variacions desfavorables de les diferents variables que el conformen.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Comprendre el finançament intern i extern de l'empresa i saber decidir el finançament més convenient per a cada empresa.
- Comprendre la planificació financera d'una empresa i saber elaborar els pressupostos de tresoreria i de gestió d'un negoci empresarial.
- Comprendre els projectes d'inversió i finançament per prendre les oportunes decisions econòmiques.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per actuar d'acord amb un compromís ètic en la feina.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitats d'investigació.

#### **Específiques**

- Saber determinar la viabilitat econòmica d'una inversió a partir de criteris de selecció d'inversions, tenint capacitat per interpretar els diferents models teòrics de valoració d'empreses.
- Tenir la capacitat d'aplicar els conceptes matemàtics en diverses àrees de l'administració i direcció d'empreses.

### **Bàsiques**

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.
- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.
- Ser capaç de transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic especialitzat i no especialitzat.
- Tenir la capacitat de recollir i interpretar dades rellevants (normalment dins de l'àrea d'estudi pròpia) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes importants de caràcter social, científic o ètic.

### **CONTINGUTS:**

#### Tema 1: La funció financera de l'empresa

- 1.1. Introducció a la direcció financera
- 1.2. Característiques del cicle financer
- 1.3. Conceptes d'inversió i finançament
- 1.4. Principals estats financers

#### Tema 2: Finançament extern

- 2.1. Finançament aliè
  - 2.1.1. Finançament bancari
  - 2.1.2. Emissions de títols
  - 2.1.3. Valoració d'obligacions
- 2.2. Finançament extern propi
  - 2.2.1. Definició i tipus d'accions
  - 2.2.2. Valoració de les accions
  - 2.2.3. Ampliacions de capital

#### Tema 3: Finançament intern

- 3.1. Concepte i classes
  - 3.1.1. Avantatges i inconvenients de l'autofinançament
  - 3.1.2. Efecte multiplicador de l'autofinançament
- 3.2. Beneficis retinguts
- 3.3. Amortització econòmica

#### Tema 4: Planificació financera

- 4.1. Concepte de planificació financera
  - 4.1.1. Planificació financera a llarg termini
  - 4.1.2. Planificació financera a curt termini
- 4.2. Estats financers previsionals
  - 4.2.1. Compte de resultats previsional
  - 4.2.2. Pressupost de tresoreria

#### Tema 5: Anàlisi dels projectes d'inversió

- 5.1. Introducció
- 5.2. Projectes d'inversió
- 5.3. Projectes de finançament
  - 5.3.1. Projecte de finançament aliè

- 5.3.2. Projecte de finançament propi
- 5.4. Projecte agregat
- 5.5. Càlcul del cost de capital
  - 5.5.1. Càlcul del cost de capital d'un projecte de finançament aliè
  - 5.5.2. Càlcul del cost de capital d'un projecte de finançament propi
  - 5.5.3. Càlcul del cost de capital d'un projecte de finançament conjunt
- 5.6. Criteris de selecció d'inversions
  - 5.6.1. El valor actual net
  - 5.6.2. El valor final net
  - 5.6.3. La taxa interna de rendibilitat
  - 5.6.4. El termini de recuperació d'inversions
- 5.7. Relacions entre els criteris de selecció d'inversions
  - 5.7.1. Relació entre el VAN i el VFN
  - 5.7.2. Relació entre la TIR i la taxa de reinversió
  - 5.7.3. Relació entre el VAN i la TIR. Projectes d'inversió mixtes
  - 5.7.4. La taxa de Fisher
- 5.8. Projectes d'inversió no comparables
  - 5.8.1. Projectes d'inversió amb una inversió inicial diferent
  - 5.8.2. Projectes d'inversió amb una durada diferent

## Tema 6: Anàlisi de sensibilitat

- 6.1. Introducció
- 6.2. Anàlisi de sensibilitat del VAN
- 6.3. Anàlisi de sensibilitat de la TIR
- 6.4. Anàlisi de sensibilitat del VFN

## **AVALUACIÓ:**

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global aconseguit per l'alumne. Concretament l'avaluació consta de:

- Un exercici de pressupostos obligatori que suposa un 10% de la nota.
- Un control que suposa un 20% de la nota.
- Un examen teòric obligatori que suposa 20% de la nota.
- Un examen pràctic obligatori que suposa un 50% de la nota.

Per poder aprovar l'assignatura i fer la mitjana cal aprovar l'examen teòric i pràctic.

## **BIBLIOGRAFIA:**

### **Bàsica**

- Brealey, R.; Myers, S. *Fundamentos de financiación empresarial*. Ed. McGraw-Hill, 1998.
- Brealey, R.; Myers, S.; Marcus, A. *Principios de dirección financiera*. Ed. McGraw-Hill, 1996.
- Ferruz, Luis. *Dirección Financiera*. Barcelona: Gestión 2000.
- Keown, A.; Petty, J.; Scott, D.; Martin, J. *Introducción a las finanzas*. Ed. Prentice Hall, 1999.
- Suarez Suarez, A. *Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa*. Madrid: Pirámide, 1996.

## **Economia de l'Empresa III. Recursos Humans**

Obligatòria

Segon

Crèdits: 3.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Francesc Baqué Puig

### **OBJECTIUS:**

Pretenem que l'alumne adquireixi i entengui els elements clau per fer la gestió de les persones que treballen en l'organització perquè cooperin i facilitin l'èxit d'una empresa. Partim del principi que, especialment en les empreses, és el factor humà el que diferencia que una idea o un negoci tingui èxit o fracassi. Gestionar eficaçment les persones per saber obtenir llurs millors aportacions és fonamental, però també ho és estructurar un marc organitzatiu i laboral que permeti el desenvolupament de les capacitats d'aquells que treballen a l'empresa.

En el transcurs del programa passarem revista al conjunt de tècniques i processos que afecten la direcció i gestió de persones i ho farem de manera que sigui fàcil d'introduir-les en les organitzacions, independentment de l'àmbit en què s'insereixi la seva activitat.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

R1. Que conegui la funció de recursos humans i el seu entorn

R2. Que entengui els elements clau per fer la gestió de les persones que treballen en l'organització i la sàpiga aplicar

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.

### **CONTINGUTS:**

El programa de l'assignatura començarà donant una visió global del marc legislatiu actual que regula les relacions laborals. Seguidament s'explicarà l'origen i evolució dels recursos humans fins a l'actualitat. A partir d'aquí s'exposaran els diferents subsistemes de recursos humans que conviuen i interaccionen entre ells dins d'una organització empresarial, que són els següents:

- Planificació de personal.
- Procés d'entrada i sortida.
- Organització i descripció de llocs de treball.
- Programes de formació.
- Sistemes de recompensa.
- Negociació col·lectiva.
- Motivació.
- El grup en l'organització.
- Comunicació organitzativa.
- Avaluació de l'acompliment.

## **AVALUACIÓ:**

Hi haurà dos controls i un treball de síntesis cap al final de l'assignatura. Els dos controls representaran el 40% i el 40% respectivament de la nota final, i el treball de síntesi tindrà un valor del 20% sobre la nota final. La nota mínima per fer mitja entre els mòduls i el treball de síntesi serà de 4.

## **BIBLIOGRAFIA:**

### **Bàsica**

- Peters, Tom *Nuevas organizaciones en tiempos de caos*. Bilbao: Deusto, 1994.
- Perretti, Jean Marie *Todos somos directores de recursos humanos*. Barcelona: Gestión 2000, 1997.
- Handy, Charles *Más allá de la incertidumbre*. Apóstrofe, 1997.
- K.Gretz i S.Drozdeck *Aproveche la creatividad de sus empleados*. McGraw-Hill, 1994.
- Aedipe *La dimensión humana de la empresa del futuro*. Bilbao: Deusto, 1992.
- Covey, Stephen *Los siete hábitos de la gente eficaz*. Barcelona: Paidós Empresa n. 16, 1992.
- Semler, Ricardo *Radical*. Barcelona: Gestión 2000, 1996.
- Gasalla, José María *La nueva dirección de personas*. Madrid: Pirámide, 1997.
- Aguirre de Mena, J. *Dirección y gestión de personal*. Madrid: Pirámide, 2000.
- Iglesias Millán, J.A. *La gestión de los recursos humanos aplicada al sector turístico*. Barcelona: Bosch, 1992.
- Nebot López, M.J. *La selección de personal*. Fundación Confemetal, 1999.
- Serrat Julià, Josep *La gestión de personal en la empresa turística*. Centro de Estudios Ramon Areces, 1996.
- Elordoy Mota, Juan *Estrategia de empresa y recursos humanos*. McGraw-Hill, 1993.
- Puchol, Luis *Dirección y gestión de recursos humanos*. Madrid: Díaz de Santos, 2000.



## Estadística

Formació Bàsica

Segon

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Francesc X. Vicente Soriano

### OBJECTIUS:

En aquesta assignatura introduïm l'estudiant en l'estadística inferencial. Fem especial atenció en el càlcul de probabilitats amb models de variables aleatòries, tant discretes com contínues. Aquest és un primer pas per la comprensió dels fenòmens quantitius econòmics i empresarials. També es treballen els conceptes de mostreig, tant des d'un punt de vista teòric com pràctic i l'estimació de paràmetres poblacionals. Per acabar s'expliquen els principals contrastos d'hipòtesis i el model de regressió lineal simple. Tots aquests conceptes es treballen mitjançant la resolució de problemes aplicats a la gestió empresarial.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

En finalitzar l'assignatura l'alumne:

1. Ha de conèixer i entendre els conceptes associats a les variables aleatòries unidimensionals i bidimensionals.
2. Ha de conèixer el concepte de mostra i els diferents mètodes de selecció.
3. Ha de conèixer i entendre la teoria d'estimadors i saber estimar paràmetres.
4. Ha de saber realitzar contrastos d'hipòtesis.
5. Ha de conèixer el model de regressió lineal simple i saber aplicar-lo a casos reals.
6. Ha de saber analitzar dades mitjançant el software SPSS.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.

#### Específiques

- Conèixer i entendre els mètodes (anàlisi positiva i normativa, anàlisi estàtica i dinàmica) i els instruments de l'anàlisi econòmica (tècniques d'anàlisi, llenguatge econòmic, interrelació entre variables, etc.).
- Tenir capacitat d'analitzar i interpretar correctament els resultats estadístics com a suport en el procés de presa de decisions.

## CONTINGUTS:

1. Variables aleatòries unidimensionals.
  1. Funcions de probabilitat i de distribució.
  2. Models de variables aleatòries discretes.
  3. Models de variables aleatòries contínues.
2. Variables aleatòries bidimensionals.
  1. Definició.
  2. Covariància i correlació.
3. Mostreig.
  1. Noció de mostra.
  2. Tipus de mostreig.
  3. Estadístics bàsics.
4. Estimació de paràmetres.
  1. Definició d'estimador.
  2. Propietats dels estimadors.
  3. Estimació puntual.
  4. Estimació per interval.
5. Contrastació d'hipòtesis.
  1. Definició. Tipus d'error.
  2. Hipòtesis sobre la mitjana.
  3. Hipòtesis sobre la variància.
  4. Hipòtesis sobre proporcions.
  5. Anàlisi de la variància.
6. Proves Khi-quadrat.
  1. Contrast de la bondat de l'ajustament.
  2. Contrast d'homogeneïtat.
  3. Contrast d'independència.
7. Model de regressió lineal simple
  1. Formulació i hipòtesis.
  2. Estimació de paràmetres.
  3. Inferència, bondat de l'ajustament i predicció.
8. Utilització del programa informàtic SPSS per treballar models de variables aleatòries i resoldre exercicis d'interval de confiança i contrastos paramètrics.

## AVALUACIÓ:

L'assignatura s'avaluarà, en una única convocatòria, de forma contínua. Per avaluar l'assoliment de les competències de l'assignatura el professor utilitzarà els següents instruments per a la qualificació final:

- Presentació d'exercicis (20%)
- Dues proves amb teoria i problemes dels continguts de l'assignatura (40% cada prova)

La nota final serà la mitjana ponderada d'aquests dos ítems, sempre i quan s'hagi obtingut un promig mínim de 5 amb les notes de les dues proves de teoria i problemes.

En el cas de no obtenir el promig mínim de 5 en les dues proves, es podrà fer una recuperació d'una de les dues proves (continua essent necessari un promig mínim de 5). El primer ítem no és recuperable.

## BIBLIOGRAFIA:

- Alea Riera, M.V. *Estadística aplicada a les ciències econòmiques i socials*. Barcelona: UB /McGraw Hill, 1999.
- Newbold, P. *Estadística para los Negocios y la Economía*. PrenticeHall, 2008.
- Hanke, J.E.; Reitsch, A.G. *Estadística para negocios*. Irwin, 1995.
- Martín-Pliego, F.J.; Montero, J.M.; Ruíz-Maya, L. *Problemas de inferencia estadística*. Thomson, 2005.
- Parra, I. *Problemas de inferencia estadística*. Thomson, 2003.
- Ruíz-Maya, L.; Martín-Pliego, F.J. *Fundamentos de inferencia estadística*. Thomson, 2005.
- Wonnacot, T.H.; Wonnacot, R.J. *Fundamentos de estadística para administración y economía*. Mèxic: Limusa, 1989.

## Història Econòmica Mundial

Formació Bàsica

Segon

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Santiago Ponce Vivet

### OBJECTIUS:

La història econòmica contemporània analitza l'evolució de l'economia mundial i la diferenciació territorial que ha generat. Es tracta de donar als estudiants les referències històriques que els han de permetre comprendre l'estructura i la situació econòmiques internacionals del present. Per tant, l'objectiu fonamental d'aquesta assignatura és que l'alumnat adquireixi les competències que es proposen.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Comprèn els principals esdeveniments de la història econòmica per tal d'entendre l'economia del món actual.
- Adquireix una visió global de les diferents etapes de la història econòmica contemporània.
- Sap comprendre la naturalesa dels canvis històrics i les seves conseqüències econòmiques, socials i ideològiques.
- Sap relacionar els diferents factors que modulen les conjuntures econòmiques.
- Adquireix esperit crític vers els fets econòmics de la història.
- Sap expressar correctament els coneixements adquirits sobre la història econòmica.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

#### Específiques

- Conèixer els paradigmes bàsics de la sociologia, sabent identificar els principals actors, institucions i estructures socials.
- Tenir una formació bàsica de la història econòmica amb esperit crític dels fets històrics i les seves conseqüències i saber relacionar els diferents fets econòmics que han succeït al llarg dels anys.

#### Bàsiques

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.

## CONTINGUTS:

### Cap 1. La formació de l'economia de mercat.

- ?Tipologia de les grans formes econòmiques.
- ?La formació del sistema capitalista i la crisi de les societats preindustrials a l'Edat Moderna.
- Els règims demogràfics

### Cap 2. La formació del món contemporani al segle XIX.

- Industrialització, capitalisme i liberalisme.
- ?La Revolució Industrial britànica. Factors endògens i exògens
- La Revolució Industrial britànica. Take off.
- Pautes d'industrialització al segle XIX.
- L'economia internacional al segle XIX.

### Cap 3. Les tensions i el creixement econòmic al segle XX

- La Gran Guerra i les seves conseqüències.
- La crisi de 1929 i la depressió econòmica internacional.
- Les sortides a la crisi: El New Deal i el nazisme.
- ?La Revolució Russa i l'economia soviètica.
- La Perestroika i la Rússia postcomunista.
- La reconstrucció d'Europa després de la II<sup>a</sup> Guerra Mundial.
- Bretton Woods i el GATT
- El creixement econòmic i l'edat d'Or.
- La crisi del petroli de 1973 i l'economia internacional del darrer terç del segle XX.

## AVALUACIÓ:

L'avaluació final de l'assignatura és el resultat de la mitjana aritmètica ponderada de les diferents parts on s'avaluen activitats diverses com exercicis (20%), proves parcials de contingut (20%), de vocabulari (20%), lectures (20%), treball en equip (20%). El fet de no lliurar o presentar una activitat té una penalització de -0.3 punts de la nota final per cadascuna de les activitats no presentades. A més, cal tenir present que hi ha una sola convocatòria, que l'avaluació és continuada, que la recuperació dels continguts no superats de l'assignatura només és parcial.

## BIBLIOGRAFIA:

### Bàsica

- Feliu, G.; Sudrià, C., *Introducció a la història econòmica mundial*. Barcelona-València: Universitat Barcelona - Universitat de València, 2006.
- Aracil, R.; Segura, A. *Història econòmica mundial i d'Espanya*. Barcelona: Teide, 1993.
- Foreman-Peck, J., *Historia de la economía mundial. Las relaciones económicas mundiales desde 1850*. Barcelona: Ariel, 1985.
- Kenwood, A. G.; Lougheed, A. L., *Historia del desarrollo económico internacional. Desde 1820 hasta nuestros días*. Madrid: Istmo, 1989.
- Maddison, A., *Historia del desarrollo capitalista. Sus fuerzas dinámicas. Una visión comparada a largo plazo*. Barcelona: Ariel, 1991.
-

## Enllaços

- <http://www.xtec.net/~aguiu1/socials/index.htm>
- <http://www.gobiernodecanarias.org/educacion/9/Usr/Apdorta/resocial.htm>
- <http://www.socialesweb.com/http://pandora.uab.es/weblib/pagines/ecanales.html>
- <http://www.uv.es/~apons/http://www.xtec.net/~jdolcet/socials/>
- <http://www.csic.es/cbic/BGH/recinter.htm>
- <http://www.iespana.es/jocana59/enlaces/index.htm>
- <http://www.historiasiglo20.org/>
- <http://www.ucm.es/BUCM/ghi/0500.htm>
- [http://www.upf.edu/bibtic/nova\\_url.htm](http://www.upf.edu/bibtic/nova_url.htm)
- <http://www.gobiernodecanarias.org/educacion/geohis/>
- <http://personal4.iddeo.es/jllovet/ghcweb/index.html>
- <http://www.geocities.com/SunsetStrip/Studio/2982/historia.html>
- <http://webs.racocatala.cat/seglexx/http://www.xtec.net/~csoria1/>
- <http://www.xtec.net/~jperez/hmc/>
- <http://idd02n6r.eresmas.net/spanish.htm>
- <http://www.buscabiografias.com/>
- <http://www.biografiasyvidas.com/>
- <http://www.orange.fr/bin/frame.cgi?u=http%3A//pp.auto.search.ke.voila.fr/>
- <http://www.cinehistoria.com/>
- <http://www.cinescola.info/>
- <http://www.xtec.net/~jbuxader/index.htm>

## Microeconomia II

Obligatòria

Segon

Crèdits: 4.50

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Rafael De Madariaga Sánchez

### OBJECTIUS:

Aquesta assignatura desenvolupa temes de Microeconomia Intermèdia. A la primera part s'estudia i analitza l'eficiència del mercat i s'expliquen les possibles errades del mercat. Situacions en les quals els mercats competitius no funcionen correctament; errades del mercat que requereixen la intervenció pública per evitar els efectes perversos sobre el benestar. La segona part analitza mercats no competitius, els efectes sobre el benestar i l'assignació de recursos i les intervencions públiques i regulacions per reduir les ineficiències.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

1. Comprendre els principis bàsics de la Microeconomia
2. Argumentar i opinar amb criteri fonamentat sobre les polítiques econòmiques alternatives
3. Saber desenvolupar matemàticament i gràficament els models analítics bàsics
4. Conèixer diversos tipus de mercats i les seves implicacions per la presa de decisions

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.

#### Específiques

- Entendre els principis bàsics de l'economia (tant en l'àmbit microeconòmic com macroeconòmic).

#### Bàsiques

- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.
- Ser capaç de transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic especialitzat i no especialitzat.
- Tenir la capacitat de recollir i interpretar dades rellevants (normalment dins de l'àrea d'estudi pròpia) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes importants de caràcter social, científic o ètic.

## CONTINGUTS:

1. L'equilibri competitiu i els teoremes de l'Economia del Benestar
2. Les limitacions del mercat competitiu. Errades del mercat i intervenció pública
3. Competència imperfecta 1: Monopoli
4. Els mercats de factors productius. El mercat de treball. Els mercats de capital.
5. Competència imperfecta 2: Oligopoli, competència monopolística.

## AVALUACIÓ:

**Avaluació continuada amb assistència a classe obligatòria.** Hi haurà dos controls parcials; un durant el curs (dates al pla de treball) i un en acabar el període docent, amb preguntes teòriques i exercicis numèrics. La nota final de l'assignatura serà la mitjana aritmètica de les notes de les dues proves (90%) més la valoració de la participació i implicació personal a les classes (10%). Aquells estudiants que no hagin aprovat amb les proves parcials podran fer una prova de recuperació de com a màxim una de les dues proves. Les dates del segon control i la recuperació es fixaran properament.

Aquells estudiants que no puguin assistir amb regularitat a les classes poden fer les proves parcials i hauran de fer una prova final (la mateix data que la recuperació). En aquest cas, la qualificació final serà mitjana aritmètica de les proves parcials (50%) i la nota de la prova final (50%).

## BIBLIOGRAFIA:

Carrasco, A. et al. (2012): Microeconomía intermedia: ejercicios resueltos. Madrid: McGraw-Hill.

Robert H. Frank (2009): Microeconomía intermedia: análisis y comportamiento económico. 7ªed. México: McGraw-Hill

Katz, M., Rosen, H., Morgan, W. (2007): Microeconomía intermedia. 2ªed. Madrid: McGraw-Hill.

Krugman, P. Wells, R. (2013): Microeconomía. 2ªed. Editorial Reverté.

Madariaga, R. (2003): Teoria Econòmica de l'empresa i la indústria. UVIC.

Nicholson, W. (2006): Microeconomía intermedia y aplicaciones. 9ª ed. Madrid: Thomson.

Stiglitz, J.E. (2011): La economía del sector público. 3ª ed. Barcelona: Antoni Bosch editor.



## **Sistemes de Gestió de la Informació II**

Obligatòria

Segon

Crèdits: 3.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Jordi Casas Vilaro

### **OBJECTIUS:**

- Analitzar, avaluar i sintetitzar les necessitats d'informació de l'organització i saber aplicar les tecnologies de la informació més adequades a les seves necessitats.
- Aprendre a implementar i gestionar una Base de Dades.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

1. sap traduir un disseny d'un sistema de gestió d'informació a un model implementable
2. sap gestionar una base de dades
3. sap extreure informació d'un sistema de gestió d'informació

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.

#### **Específiques**

- Conèixer els sistemes de suport d'informació a la direcció i les funcions dels mateixos.

#### **Bàsiques**

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.

### **CONTINGUTS:**

1. Model Relacional
2. Gestors de Bases de Dades
  1. Creació de Bases de Dades
  2. Consultes QBE
  3. Llenguatge SQL
  4. Informes

## 5. Formularis

### AVALUACIÓ:

Tipus d'acció	Dates	% nota	Aprovar obligatori (Sí/o)	Resultat d'aprenentatge relacionat
Exercicis Sessions Presencials	Tot el curs	10	No	1, 2, 3
Treball en grup	-	20	No	1, 2, 3
Examen	-	70	Sí	1, 2, 3

### Sistema d'avaluació

Descripció de les accions d'avaluació:

- Exercici sessions presencials: es tracta de realitzar individualment un conjunt d'exercicis a classe, podent fer ús de qualsevol material de suport. Cada conjunt d'exercicis es corregiran en la sessió presencial posterior a la seva realització. El professor qualificarà globalment l'evolució de l'estudiant en l'assoliment dels resultats d'aprenentatge.
- Treball en grup: es tracta de realitzar un treball en grup, podent fer ús de qualsevol material de suport, i exposar-lo a classe.

Examen: Consta de dos exercicis individuals (Control 1 i 2 en el pla de treball)

- Control 1 val un 60%
- Control 2 val un 40%
- La nota de l'examen es calcula ponderant amb els percentatges, sempre i quan es tingui un 4 com a mínim en cada control.
- En la repesca només es pot recuperar un control

### BIBLIOGRAFIA:

De cada tema es proporcionarà el material necessari a través del Campus Virtual

# ASSIGNATURES DE TERCER CURS

## Comptabilitat de Costos

Obligatòria

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Anna M. Sabata Aliberch

### OBJECTIUS:

La comptabilitat de costos és una de les parts de la comptabilitat de gestió i se centra en el càlcul de costos dels serveis o productes que ofereix una empresa. L'assignatura pretén que l'estudiant aprengui a pensar en termes de costos i de gestió empresarial. L'objectiu de l'assignatura és que l'estudiant sàpiga calcular el resultat intern de l'empresa.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Saber implantar un sistema de càlcul de costos adaptat a la necessitat de gestió de l'organització.
- Saber analitzar, interpretar i sintetitzar la informació obtinguda en la comptabilitat de costos com a font d'informació per a la gestió de l'organització.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitats d'investigació.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

#### Específiques

- Conèixer com la comptabilitat s'utilitza com a llenguatge de la realitat econòmica de l'empresa.
- Conèixer els sistemes de suport d'informació a la direcció i les funcions dels mateixos.

#### Bàsiques

- Ser capaç de transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic especialitzat i no especialitzat.
- Tenir la capacitat de recollir i interpretar dades rellevants (normalment dins de l'àrea d'estudi pròpia) per

emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes importants de caràcter social, científic o ètic.

## **CONTINGUTS:**

### 1.- Introducció a la comptabilitat interna.

- La comptabilitat com a sistema d'informació
- La comptabilitat externa i la comptabilitat interna
- Conceptes fonamentals de la comptabilitat interna

### 2.- El cost dels factors

- Definició
- Classificació dels costos

### 3.- Anàlisi del cicle intern de l'empresa

- Classes de producció
- Els processos productius

### 3.- El cicle comptable de la comptabilitat de costos

- Classificació dels costos
- Localització dels costos
- Imputació dels costos
- Compte de resultats

### 4.- Classes de costos

- El cost dels materials
- El cost del personal
- Els costos indirectes

### 5.- Localització i imputació dels costos

- Definició i classificació
- Repartiment primari i secundari
- Imputació dels costos

### 6.- Sistemes de costos per ordres de producció i per processos

- Sistema de costos per ordres de producció
- Sistema de costos per processos

### 7.- El sistemes de costos complets

- Full costing
- Imputació racional

### 8.- La producció conjunta

- Definició de costos conjunts
- Els productes principals
- Els subproductes

## AVALUACIÓ:

La nota final de l'assignatura s'obtéindrà a partir de la següent avaluació contínua:

- A la finalització del tema 4 es realitzarà un control teòric per comprovar els coneixements adquirits fins el moment (20%)
- Durant el curs, s'hauran de resoldre i entregar exercicis a la professora (20%)
- A la finalització del tema 8 hi haurà un control pràctic, que cal treure una nota mínima de 4 per poder superar l'assignatura (40%).
- A la finalització de les classes s'haurà d'entregar un treball, a partir de la simulació d'una empresa a escollir per l'alumne/a, amb l'anàlisi de les diferents fases de la comptabilitat de costos (20%)

En la data fixada, a la finalització de la docència, només es podrà realitzar la recuperació, sempre i quan s'hagin entregat els exercicis, el treball i realitzat el control teòric, del control pràctic.

## BIBLIOGRAFIA:

### Bàsica

- Amat, O.; Soldevila, P. *Contabilidad y gestión de costes*. Barcelona: Gestión 2000, 2002.
- Amat, O.; Soldevila, P.; Aguilà, S. *Ejercicios y casos resueltos de contabilidad y gestión de costes*. Barcelona: Gestión 2000, 2000.
- Horngren, C.T.; Foster, G. *Contabilidad de costos*. Ed. Pearson Prentice Hall, 2007.
- Martín Peña, F.; Ros, J. *Costes. Contabilidad y Gestión* Centro de Estudios Financieros. 2003.
- Paxau, E.; Pérez, A. *Costos empresariales i control de gestió. Casos pràctics*. Vic: Eumo Editorial, 2000.
- Rocafort, A.; Ferrer, V. *Contabilidad de costes: fundamentos y ejercicios resueltos*. Bresca Profit, 2008.
- Tejada, A.; Pérez, R. *Contabilidad de costes*. Ed. Pearson Prentice Hall, 2004.
- Viñas, J. *Ejercicios resueltos de contabilidad de costos*. Universitat de Girona, 2002.

## **Direcció Comercial I**

Obligatòria

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- José Antonio Corral Marfil

### **OBJECTIUS:**

Els objectius de l'assignatura són (1) definir el màrqueting i el seu procés, (2) conèixer el mercat i els consumidors i (3) formular una estratègia de màrqueting.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

1. Definir els conceptes de màrqueting, explicar els conceptes centrals sobre el client i el mercat, identificar els elements clau d'una estratègia comercial i analitzar la gestió de relacions rendibles amb els clients.
2. Explicar la relació entre la planificació estratègica empresarial i l'estratègia de màrqueting, descriure el procés de màrqueting i enumerar les funcions de la direcció comercial.
3. Descriure com l'entorn condiciona la capacitat de l'empresa d'atendre els seus clients, explicar la influència dels principals canvis i tendències en el micro i el macroentorn i conèixer els tipus de respostes de l'empreses.
4. Descriure la importància que té per l'empresa la informació i la comprensió del mercat, definir el sistema d'informació de màrqueting, esbossar els passos del procés d'investigació de mercats i explicar com les empreses analitzen i distribueixen la informació de màrqueting.
5. Entendre el mercat de consumidors, analitzar els factors que influeixen sobre el comportament de compra dels consumidors i especificar les etapes del seu procés de compra. Definir el mercat industrial, identificar els factors que afecten al comportament de compra de les organitzacions i definir les etapes del seu procés de compra.
6. Explicar el contingut de les decisions clau de màrqueting relacionades amb la segmentació de mercats de consum i industrials, la definició del públic objectiu i el posicionament de productes en el mercat.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per actuar d'acord amb un compromís ètic en la feina.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

- Habilitat per treballar en un context internacional.

### **Específiques**

- Conèixer els fonaments bàsics del màrqueting en les organitzacions, tant a nivell nacional com internacional.

### **Bàsiques**

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.
- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.

### **CONTINGUTS:**

#### **1. Introducció al màrqueting**

- 1.1. Concepte i definició de màrqueting
- 1.2. Conceptes centrals sobre el client i el mercat
- 1.3. Disseny d'una estratègia comercial
- 1.4. Filosofies de la direcció comercial
- 1.5. Creació de relacions amb els clients
- 1.6. Captació de valor dels clients

#### **2. Estratègia d'empresa i estratègia de màrqueting**

- 2.1. Planificació estratègica empresarial
- 2.2. El paper del màrqueting dins l'estratègia de l'empresa
- 2.3. Estratègia de màrqueting i *marketing mix*
- 2.4. El procés de la direcció comercial
- 2.5. Mesura del rendiment de la inversió en màrqueting

#### **3. L'entorn de màrqueting**

- 3.1. L'entorn de màrqueting
- 3.2. El microentorn de l'empresa
- 3.3. El macroentorn de l'empresa
- 3.4. Resposta a l'entorn

#### **4. Administració de la informació de màrqueting**

- 4.1. Determinació de les necessitats d'informació de màrqueting
- 4.2. Desenvolupament d'informació de màrqueting
- 4.3. Investigació de mercats
- 4.4. Anàlisi de la informació de màrqueting
- 4.5. Distribució i ús de la informació de màrqueting

#### **5. Comportament de compra dels consumidors i de les organitzacions**

- 5.1. Model de comportament del consumidor final
- 5.2. Característiques que afecten al comportament del consumidor final
- 5.3. Procés de decisió del comprador final
- 5.4. Procés de decisió de compra de nous productes
- 5.5. Mercats industrials
- 5.6. Comportament de compra dels compradors industrials

#### **6. Segmentació de mercats, definició del públic objectiu i posicionament de producte**

- 6.1. Segmentació de mercats, definició del públic objectiu i posicionament de producte

- 6.2. Segmentació de mercats de consum
- 6.3. Segmentació de mercats industrials
- 6.4. Determinació del mercat objectiu
- 6.5. Estratègies de posicionament

## **AVALUACIÓ:**

El sistema d'avaluació és el següent:

- Realització d'activitats en les classes presencials, resolucions escrites i treballs amb exposició oral, 58%.
- Dues proves escrites, 42% (Control I i Control II)

La nota final de l'assignatura és la suma de les qualificacions obtingudes en els dos apartats anteriors. Per aprovar cal que aquesta suma sigui superior a 5 (sobre 10) i haver obtingut una nota mínima de 4,5 (sobre 10) en cadascun dels elements dels dos apartats anteriors.

## **BIBLIOGRAFIA:**

### **Bàsica**

- Armstrong, Gary *et al.* 2011. *Introducción al marketing*. Madrid: Pearson.



## **Direcció Financera II**

Obligatòria

Primer

Crèdits: 4.50

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Francesc X. Vicente Soriano
- Núria Arimany Serrat

### **OBJECTIUS:**

L'assignatura està orientada a la valoració de l'empresa, i a mostrar com aquest valor queda modificat per les decisions financeres. Per introduir-nos en la valoració s'haurà d'identificar en primer terme quins són els mecanismes vàlids de valoració, després determinar quines són les tècniques utilitzades per valorar l'empresa i, per últim, analitzar com afecten al valor de l'empresa les decisions financeres.

L'objectiu es proporcionar a l'estudiant els coneixements i els mecanismes necessaris per poder determinar i analitzar la relació entre rendibilitat i risc d'un títol i/o cartera de títols a partir dels diferents models financers i també reconèixer els efectes que la política financera de l'empresa té sobre el seu valor.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Conèixer els mecanismes per avaluar l'eficiència dels mercats financers.
- Saber determinar quin és el model de valoració d'empreses més escaient a cada cas, sabent argumentar els avantatges i inconvenients de cada un.
- Adquirir les tècniques necessàries per poder aprofundir en la relació rendibilitat-risc de les accions que cotitzen en els diferents mercats financers.
- Reflexionar i entendre quins són els efectes que la política financera que segueix una empresa provoca en el valor d'aquesta empresa.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitats d'investigació.

#### **Específiques**

- Saber determinar la viabilitat econòmica d'una inversió a partir de criteris de selecció d'inversions, tenint capacitat per interpretar els diferents models teòrics de valoració d'empreses.

## **Bàsiques**

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.

## **CONTINGUTS:**

### Tema 1. Cost de Capital

- 1.1. Concepte i components del cost de capital
- 1.2. Factors que determinen el cost de capital
- 1.3. Premisses pel càlcul dels cost de capital
- 1.4. Cost dels recursos aliens
- 1.5. Cost dels recursos propis en general
- 1.6. Ponderació dels diferents costos de capital

### Tema 2. Teoria del mercat eficient

- 2.1. Concepte de mercat eficient
- 2.2. Hipòtesi de mercat eficient
- 2.3. Evidències empíriques de l'eficiència del mercat

### Tema 3. Teoria de valoració de carteres

- 3.1. Teoria de selecció de carteres model Markowitz
- 3.2. Model diagonal de Sharpe
- 3.3. Teoria de l'equilibri en el mercat de capitals
- 3.4. Model CAPM (Capital Asset Pricing Model)

### Tema 4: Introducció a les opcions financeres

- 4.1. Definició i tipus d'opcions financeres
- 4.2. Estratègies simples i estratègies complexes

## AVALUACIÓ:

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global aconseguit per l'alumne. Concretament l'avaluació consta de:

- Un control pràctic que representen un 20% de la nota.
- Un exercici sobre la part d'Excel que representa un 20% de la nota.
- Una fitxa tècnica d'un article de Direcció Financera que representa un 10% de la nota.
- Un examen teòric que representa un 20% de la nota i que cal aprovar.
- Un examen pràctic que representa el 30% de la nota i que cal aprovar.

Els exàmens teòric i pràctic que s'han d'aprovar per superar l'assignatura es poden repescar.

## BIBLIOGRAFIA:

### Bàsica

Breadley, Richard A.; Myers, Stewart, C. *Fundamentos de financiación empresarial*. 5ª ed. Madrid: McGraw-Hill/Interamericana de España, 2002. 805 pàg. ISBN 8448120221.

Suárez Suárez, Andrés. *Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa*. 21ª ed. Madrid: Pirámide, 2005. ISBN 8436818997.

### Complementària

Berk, Jonathan; Demarzo, Peter. *Finanzas Corporativas*. 1a ed. Mèxic: Pearson Educación, 2008. 988 pàg. ISBN 9706860142.

Block, Stanley B.; Hirt, Geoffrey, A. *Administración Financiera*. Madrid: McGraw-Hill Interamericana de España, 2005. 653 p.

Block, Stanley B.; Hirt, Geoffrey, A. *Fundamentos de gerencia financiera*. Madrid: McGraw-Hill Interamericana de España, 2001.

Bodie, Zvi; Kane, Alex; Marcus, Alan J. *Principios de inversiones*. 5a ed. Madrid: McGraw-Hill, 2004. 578 pàg. ISBN 8448140753.

Bodie, Zvi; Merton, Robert C. *Finanzas*. Mèxic D.F.: Pearson Educación, 2003. 479 pàg. ISBN 9702600979.

Breadley, Richard A.; Myers, Stewart C. *Principios de finanzas corporativas*. 9ª ed. Madrid: McGraw-Hill, 2010. 764 pàg. ISBN 9789701072837.

Breadley, Richard A.; Myers, Stewart C. *Principles of corporate finance*. 4th ed. New York: McGraw-Hill, 1991. 924, 15, 11 19, 21 pàg. ISBN 0-07-100756-3.

Breadley, Richard A.; Myers, Stewart C.; Marcus, Alan J. *Fundamentos de finanzas corporativas*. 9ª ed. Madrid: McGraw-Hill, 2010. 848 pàg. ISBN 9786071502988.

Breadley, Richard A.; Myers, Stewart C.; Marcus, Alan J. *Principios de dirección financiera*. Madrid: McGraw-Hill, 1996. ISBN 84-481-0608-3.

Brigham, Eugene F.; Houston, Joel F. *Fundamentos de administración financiera*. 10a ed. Mèxic D.F: Thomson, 2005. 831, [61] pàg. ISBN 970-686-431-8.

Díez de Castro, Luis; López, Joaquín. *Dirección financiera*. Madrid: Prentice Hall, 2008. 256 pàg. ISBN 978-848-322-351-2.

Gómez-Bezares, Fernando. *Gestión de carteras: (eficiencia, teoría de cartera, CAPM, APT)*. 2a ed. Bilbao: Desclée de Brouwer, 2000. 179 pàg. ISBN 8433009842.

## **Econometria I**

Obligatòria

Primer

Crèdits: 4.50

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Josep Lluís Garcia Domingo
- Ramon Oller Piqué

### **OBJECTIUS:**

L'assignatura pretén introduir l'estudiant en els models estadístics, econòmics i econòmics. Els objectius són entrenar l'alumne en la pràctica empírica per tal de conèixer la realitat econòmica, oferir recursos i estratègies per les tècniques quantitatives més usuals. Iniciar a l'alumne en la modelització econòmica mitjançant paquets informàtics.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Conèixer l'instrumental bàsic per a la modelització econòmica.
- Saber determinar la tècnica més adequada per analitzar les relacions causals entre variables econòmiques i empresarials.
- Obtenir i interpretar els resultats del software més habitual en la pràctica econòmica.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.
- Habilitats d'investigació.

#### **Específiques**

- Conèixer i entendre els mètodes (anàlisi positiva i normativa, anàlisi estàtica i dinàmica) i els instruments de l'anàlisi econòmica (tècniques d'anàlisi, llenguatge econòmic, interrelació entre variables, etc.).
- Tenir capacitat d'analitzar i interpretar correctament els resultats estadístics com a suport en el procés de presa de decisions.

## CONTINGUTS:

Tema 1. El model de regressió lineal múltiple.

Especificació. Estimació. Inferència. Predicció. Restriccions. Permanència estructural.

Tema 2. Observacions atípiques.

Palanquejament d'una observació. Anàlisi de residus. Distància de Cook.

Tema 3. Multicol·linealitat.

Causes. Conseqüències. Detecció. Solucions.

Tema 4. Variables exògenes qualitatives.

Variables dicotòmiques i politòniques. Interpretació dels coeficients.

Tema 5. Problemes del MRLM.

Heteroscedasticitat i autocorrelació. Concepte, detecció i solucions.

## AVALUACIÓ:

Dues proves durant el curs que comptaran un 25% cadascuna. El 50% restant s'obtindrà d'un enunciat integrador al final del quadrimestre.

## BIBLIOGRAFIA:

- Alegre, J.; Arcarons, J.; Bolancé, C.; Díaz, L. *Problemas y Ejercicios de Econometría*. Madrid: AC, 1995.
- Artís, M.; Clar, M.; del Barrio, T.; Guillén M.; Suriñach, J. *Introducció a l'Econometria*. Barcelona: Ediuoc, 1999.
- Fernández, A.; González, P.; Regúlez, M.; Moral, P.; Esteban, V. *Ejercicios de Econometría*. Madrid: McGraw-Hill, 2a ed, 2005.
- Gujarati, D. *Principios de Econometría*. Mèxic: McGraw-Hill, 3 aed, 2006.
- Gujarati, D. , Porter, D.C. *Econometría*. Mèxic: McGraw-Hill, 5a ed, 2009.
- Greene, W. *Análisis Económico*. Madrid: Prentice Hall, 2000.
- Martín, G.; Labeaga, J.M.; Mochón, F. *Introducción a la Econometría*. Madrid: Prentice Hall, 1997.
- Wooldridge, J.M. *Introducción a la econometría. Un enfoque moderno*. Madrid: Thomson, 2a ed, 2006.

## **Matemàtiques de les Operacions Financeres**

Obligatòria

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Francesc X. Vicente Soriano

### **OBJECTIUS:**

Proporciona a l'estudiant els fonaments i les bases matemàtiques necessàries per valorar els conjunts de capitals financers que intervenen en les operacions financeres, de manera que es familiaritzi amb la terminologia i l'operativa pròpia de la matèria.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Conèixer l'instrumental bàsic per valorar operacions financeres
- Saber determinar la viabilitat econòmica d'una inversió a partir de criteris de selecció d'inversions
- Obtenir i interpretar mesures de la rendibilitat de les inversions i dels seus riscos.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per actuar d'acord amb un compromís ètic en la feina.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitats d'investigació.

#### **Específiques**

- Saber determinar la viabilitat econòmica d'una inversió a partir de criteris de selecció d'inversions, tenint capacitat per interpretar els diferents models teòrics de valoració d'empreses.
- Tenir la capacitat d'aplicar els conceptes matemàtics en diverses àrees de l'administració i direcció d'empreses.

### **CONTINGUTS:**

Tema 1. Introducció.

- Operació financera.
- Capital financer.
- Classificació d'operacions.

- Equivalència financera.

#### Tema 2. Règims financers.

- Interès simple vençut (descompte matemàtic).
- Interès simple anticipat (descompte comercial).
- Interès compost vençut. Interès compost anticipat (descompte compost).
- Equivalències.

#### Tema 3. Rendes.

- Part general.
- Rendes constants.
- Rendes variables geomètricament i aritmèticament.
- Rendes fraccionades.

#### Tema 4. Préstecs.

- Part general.
- Préstecs d'amortització no periòdica.
- Préstecs d'amortització periòdica.
- Valoració de préstecs.

### AVALUACIÓ:

- Dels temes 2, 3 i 4 n'hi haurà una prova al final de cada tema que tindrà un pes del 33,33 % de la nota total. La nota s'obté de les anteriors ponderacions.
- Si la nota final és de suspens, hi haurà la possibilitat de recuperar **una** de les proves en el període que estableixi la Facultat, **sempre i quan es tingui com a mínim una de les proves aprovades..**

### BIBLIOGRAFIA:

#### Bàsica

#### Teoria:

- Gil Peláez, L. *Matemática de las operaciones financieras*. Madrid: AC, 1989.
- Rodríguez Rodríguez, A. *Matemática de la financiación*. Romargraf, 1994.

#### Problemes:

- Alegre Escolano, P.; Badia Batlle, C.; Borrel Vidal, M.; Sancho Insa, T. *Ejercicios resueltos de Matemática de las operaciones financieras*. Madrid: AC, 1989.
- Fontanals Albiol, H. *Matemática financiera. Supuestos*. Ediciones S, 1992.
- Gil Peláez, L.; Barquero, M.J.; Gil, M.A.; Maestro, M.L. *Matemática de las operaciones financieras. Problemas resueltos*. Madrid: AC, 1989.
- González Catalá, V. *Enfoque práctico de las operaciones de la Matemática Financiera*. Madrid: Ediciones Sociales, 1991.
- Vicente Soriano, X. *Problemas resueltos de matemática financiera*. Vic: Eumo Editorial, 1996.

Tots ells es poden localitzar a la biblioteca de la UVic.

#### Complementària



- S'especificarà amb cada tema.

## Comptabilitat III

Obligatòria

Segon

Crèdits: 4.50

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Anna M. Pérez Quintana

### OBJECTIUS:

Les organitzacions econòmiques s'enfronten cada vegada més a un nivell més alt de complexitat i a uns entorns que canvien contínuament i això fa que hagin d'anticipar l'evolució i el funcionament dels diferents negocis, visualitzant en la mesura del possible els seus punts forts i dèbils. En aquest marc, doncs, la comptabilitat de gestió s'inscriu precisament en aquesta lògica de dotar les organitzacions de les eines que li serveixen per gestionar els seus negocis.

L'objectiu de l'assignatura és oferir les eines que la comptabilitat de gestió ofereix a les empreses per implantar els sistemes d'informació adients per tal que els directius tinguin la informació necessària de cada àrea de negoci per a la presa de decisions.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Comprendre i saber aplicar la comptabilitat (financera, analítica i de gestió) com a font d'informació per a la gestió d'empreses.
- Conèixer les tècniques adequades per a obtenir i interpretar la informació obtinguda a través de la comptabilitat de gestió i redactar els informes corresponents (tant a nivell històric com previsional).
- Saber analitzar, interpretar i sintetitzar la informació obtinguda en la comptabilitat com a font d'informació per a la gestió de l'organització.
- Saber implantar un sistema de càlcul de costos adaptat a la necessitat de gestió de la informació
- Ser capaç de calcular, implantar i analitzar un sistema de control pressupostari
- Ser capaç d'implantar un quadre de comandament integral i analitzar-ne els resultats
- Analitzar i avaluar la informació obtinguda de la comptabilitat financera, de costos i de gestió per tal de facilitar el procés de la presa de decisions de la direcció.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.
- Habilitats d'investigació.

- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

### **Específiques**

- Conèixer com la comptabilitat s'utilitza com a llenguatge de la realitat econòmica de l'empresa.
- Conèixer els sistemes de suport d'informació a la direcció i les funcions dels mateixos.

### **Bàsiques**

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.

### **CONTINGUTS:**

Tema 1. La comptabilitat de gestió

1.1.- Definició

1.2.- Objectius

Tema 2. Model Direct Costing

2.1.- Definició

2.2.- Presa de decisions

Tema 3. Control pressupostari

3.1.- Pressupostos

3.2.- Costos estàndard i desviacions

Tema 4.- Altres desenvolupaments de la comptabilitat de costos com a eina de gestió

4.1. Anàlisi cost-volum-benefici

4.2.- El model ABC

4.3.- Els costos de la qualitat

Tema 5. Els indicadors i el quadre de comandament integral

5.1.- Els indicadors

5.2.- El quadre de comandament integral

### **AVALUACIÓ:**

- Hi haurà un control al final dels temes 2, 3, 4.1 i 4.3. que tindran un pes cadascun d'un 20%, és a dir, un total del 80% (el tema 1 s'avaluarà juntament amb el tema 2). És obligatori realitzar els 4 controls per poder aprovar l'assignatura.
- El tema 5 s'avaluarà realitzant un treball que valdrà un 20%.

## BIBLIOGRAFIA:

- Amat, Joan M. *Control presupuestario*. Barcelona: Gestión 2000, 1992.
- Amat, O. *La Contabilidad de gestión actual: nuevos desarrollos*. Madrid: Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas, 1994
- Amat, O. *Ejercicios y casos resueltos de contabilidad y gestión de costes*. Barcelona: Gestión 2000, cop. 2000
- Amat, O.; Soldevila, P. *Contabilidad y gestión de costes*. Ediciones Gestión 2000. 2011
- Amat, O.; Soldevila, P i Aguilà, S. *Ejercicios y casos resueltos de contabilidad y gestión de costes*. Barcelona: Gestión 2000, 2000.
- Amat, O. *Costes de Calidad y de no Calidad*. Barcelona: Gestión 2000, 2004.
- Ayuso, A.; Barrachina, M.; Garrigos, R.; Tamarit, C.; Urquidi, A. *Casos prácticos resueltos de contabilidad de costes*. 2011
- Brimson James, A. *Contabilidad por actividades: un enfoque de costes basado en las actividades*. Barcelona: Marcombo, 1995.
- Cañabate, A. *Casos de costos i presa de decisions*. Barcelona: UPC, 1993.
- Horngren, C.T.; Foster, G. *Contabilidad de costos*. Ed. Pearson Prentice Hall, 2007.
- Kaplan, Robert S. *El Cuadro de mando integral. The balanced scorecard*. Barcelona: Gestión 2000, 1997.
- Muñoz, L. *Control presupuestario*. 2009
- Paxau, E.; Pérez, A. *Costos empresariales i control de gestió. Casos pràctics*. Vic: Eumo Editorial, 2000.
- Rocafort, A.; Ferrer, V. *Contabilidad de costes: fundamentos y ejercicios resueltos*. Bresca Profit, 2008.
- Tejada, A.; Pérez, R. *Contabilidad de costes*. Ed. Pearson Prentice Hall, 2004.
- Rosanas Martí, J.M. *Informació comptable per a la presa de decisions empresarials: una introducció a la comptabilitat*. Barcelona: Ariel, 1992.
- Santandreu, Eliseu. *Cálculo de costes con el método ABC*. Barcelona: Gestión 2000, 1995.
- Viñas, J. *Ejercicis resolts de comptabilitat de costos. Universitat de Girona*. 2002.
- *Noves tendències en control i comptabilitat de gestió*. Barcelona: ACCID, DL 2007.
- *Contabilidad de gestión para la toma de decisiones*. Madrid: AECA, 200.
- *El Sistema de costes basado en las actividades*. Madrid: AECA, 1997.
- *Avances y prácticas empresariales en contabilidad de gestión*. Madrid: AECA, 1996.
- *La Contabilidad de gestión en los noventa: 50 artículos divulgativos*. Madrid: AECA, 1996.
- *La Contabilidad de gestión actual: nuevos desarrollos*. Madrid: AECA, 1994.
- *Estudio sobre la implantación de la contabilidad de gestión en España*. Madrid: AECA, 1994.
- *La contabilidad de gestión como instrumento de control*. Madrid: AECA, 1990.
- *Costes de calidad*. Madrid: AECA, 1995.
- *Costes estándares y análisis de desviaciones*. Madrid: AECA, 1996.
- *Manual de control de gestión*, 2010.
- *Dominar el cuadro de mando integral: manual práctico basado en más de 100 experiencias*. Barcelona: Deusto, 2006.

## **Dret Laboral**

Obligatòria

Segon

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Maria Teresa Calzada Balcells

### **OBJECTIUS:**

Proporcionar a l'estudiant els coneixements i eines per comprendre i valorar tant a nivell teòric com pràctic els sistemes de contractació laboral i les especials circumstàncies derivades de la relació empresari-treballador, tant en l'aspecte social i de convivència en l'empresa com en els processos contenciosos que puguin plantejar-se davant els Tribunals de Justícia.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Conèixer i saber aplicar la normativa laboral i de Seguretat Social.
- Saber identificar i analitzar una relació laboral.
- Saber distingir, en el contingut del dret del treball, el doble pla individual i col·lectiu en què es manifesta.
- Utilitzar els diferents sistemes de contractació
- Conèixer el fonament unitari dels diferents poders que l'empresari pot desplegar en el marc del contracte de treball (poder directiu, de modificació i disciplinari), i el concepte, el contingut i els límits d'aquests poders.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

#### **Específiques**

- Conèixer el dret que afecta l'empresa en general, a les societats mercantils en particular i a la contractació mercantil i la seva legislació específica.

#### **Bàsiques**

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.
- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les

competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.

## **CONTINGUTS:**

### **Primera part. Introducció.**

- Caracterització teòrica del Dret del Treball.
- Concepte de treballador.
- Conceptes d'empresari i empresa.
- Fonts del Dret del Treball.
- Drets fonamentals i relació laboral.

### **Segona part. Dret col·lectiu del treball.**

- Llibertat sindical individual.
- Llibertat sindical col·lectiva.
- Representació unitària.
- Representació sindical.
- Negociació col·lectiva i conveni col·lectiu.
- Dret de vaga i tancament patronal.

### **Tercera part. Dret individual del treball.**

- Contracte de treball.
- Modalitats de contractes.
- Temps de treball.
- Salari.
- Potestats de l'empresari.
- Alteració subjectiva i suspensions de la relació laboral.
- Extinció de la relació laboral.

## **AVALUACIÓ:**

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global assolit per l'estudiant. Tenint en compte que aquesta és una assignatura eminentment pràctica, al llarg del curs s'avaluarà l'aprenentatge de continguts parcials a través de cinc supòsits pràctics i cinc exercicis teòrics.

## **BIBLIOGRAFIA:**

### **Bàsica**

- *Legislación Social Básica*. Ed. Civitas (última ed.)
- *Legislación de Seguridad Social*. Ed Tecnos. (última ed.)
- Martín Valverde, A. *Derecho del Trabajo*. Ed Tecnos. (última ed.)
- Cruz Villalon, J. *Compendio de derecho del trabajo*. Ed Tecnos (última ed.)
- Ojeda Avilés, A. *Derecho Sindical*. Ed Tecnos (última ed.)

## Econometria II

Obligatòria

Segon

Crèdits: 4.50

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Joan C. Martori Cañas
- Ramon Oller Piqué

### OBJECTIUS:

L'assignatura es planteja com la continuació natural de l'assignatura d'Econometria I. S'ampliarà la metodologia economètrica a l'estudi dels models de variables qualitatives, sèries temporals i models dinàmics. S'utilitzarà un paquet informàtic per realitzar la part empírica de l'assignatura.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Conèixer l'instrumental bàsic per la modelització economètrica i la previsió empresarial.
- Obtenir una estimació dels paràmetres d'interès i realitzar inferència sobre ells.
- Utilitzar el software informàtic i interpretar els resultats obtinguts.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.
- Habilitats d'investigació.

#### Específiques

- Conèixer i entendre els mètodes (anàlisi positiva i normativa, anàlisi estàtica i dinàmica) i els instruments de l'anàlisi econòmica (tècniques d'anàlisi, llenguatge econòmic, interrelació entre variables, etc.).
- Tenir capacitat d'analitzar i interpretar correctament els resultats estadístics com a suport en el procés de presa de decisions.

### CONTINGUTS:

Tema 1. Pertorbacions no esfèriques.

El model de regressió lineal múltiple generalitzat. Estimació per mínims quadrats generalitzats (MQG). El contrast de Jarque-Bera.

Tema 2. Heteroscedasticitat.

Mètodes gràfics. Contrastos d'heteroscedasticitat. Estimació MQG.  
Tema 3. Autocorrelació.  
Funció d'autocorrelació simple. Models autoregressius. Contrastos d'autocorrelació. Estimació MQG.  
Tema 4. Variables endògenes qualitatives.  
El model de probabilitat lineal (MPL). Els models LOGIT i PROBIT.  
Tema 5. Models dinàmics.  
Models autoregressius i de retards distribuïts. Estabilitat. Anàlisi i interpretació dels models.  
Tema 6. Models estocàstics de sèries temporals.  
Anàlisi de l'autocorrelació. Estacionarietat i estacionalitat. Metodologia Box-Jenkins.

## **AVALUACIÓ:**

L'assignatura s'avaluarà, en una única convocatòria, de forma contínua. Per avaluar l'assoliment de les competències de l'assignatura el professor utilitzarà els següents instruments per a la qualificació final:

- Dues proves pràctiques amb el programa estadístic SPSS (50%)
- Un examen final de síntesi amb teoria i problemes dels continguts de l'assignatura (50%)

La nota final serà la mitjana ponderada d'aquests dos ítems, sempre i quan s'hagi obtingut una nota mínima de 4 en l'examen de síntesi.

En el cas de no superar la nota mínima en l'examen de síntesi o no tenir una mitjana aprovada, es podrà fer una recuperació de l'examen de síntesi (continua essent necessari una nota mínima de 4). El primer ítem no és recuperable.

## **BIBLIOGRAFIA:**

- Alegre, J.; Arcarons, J.; Bolancé, C.; Díaz, L. *Problemas y Ejercicios de Econometría*. Madrid: AC, 1995.
- Artís, M.; Clar, M.; del Barrio, T.; Guillén, M.; Suriñach, J. *Introducció a l'Econometria*. Barcelona: Ediuoc, 1999.
- Fernández, A.; González, P.; Regúlez, M.; Moral, P.; Esteban, V. *Ejercicios de Econometría*. Madrid: McGraw-Hill, 2a ed, 2005.
- Gujarati, D.; Porter, D.C. *Econometría*. Mèxic: McGraw-Hill, 5a ed, 2009.
- Greene, W. *Análisis Económico*. Madrid: Prentice Hall, 2000.
- Gujarati, D. *Principios de Econometría*. Mèxic: McGraw-Hill, 3a Edició 2006.
- Martín, G.; Labeaga, J.M.; Mochón, F. *Introducción a la Econometría*. Madrid: Prentice Hall, 1997.
- Wooldridge, J.M. *Introducción a la econometría. Un enfoque moderno*. Madrid: Thomson, 2a ed, 2006.



## **Economia Internacional i Integració Europea**

Obligatòria

Segon

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Enric Casulleras Ambrós

### **OBJECTIUS:**

Proporcionar a l'estudiant els instruments teòrics de l'Economia Internacional per a discutir sobre la bonança dels processos d'integració comercial i/o monetària. I conèixer el procés de la integració europea, des dels antecedents històrics fins a l'actualitat, tractant aspectes polítics, econòmics, legals i institucionals

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Conèixer les bases teòriques del comerç internacional.
- Conèixer el procés polític que va dur a la creació de les Comunitats Europees, i la seva evolució fins a l'actual Unió Europea.
- Conèixer alguns dels principals conflictes del nostre món i analitzar la crisi econòmica que comença el 2008.
- Desenvolupar la capacitat crítica en l'ús de la informació, fomentant el desenvolupament d'opinions de tot tipus en l'àmbit de la política econòmica.
- Conèixer i comprendre les teories del comerç internacional.
- Saber resoldre problemes gràfics i numèrics basats en els models d'economia internacional.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

#### **Específiques**

- Conèixer i entendre els mètodes (anàlisi positiva i normativa, anàlisi estàtica i dinàmica) i els instruments de l'anàlisi econòmica (tècniques d'anàlisi, llenguatge econòmic, interrelació entre variables, etc.).
- Entendre els principis bàsics de l'economia (tant en l'àmbit microeconòmic com macroeconòmic).

#### **Bàsiques**

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.
- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les

competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.

- Ser capaç de transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic especialitzat i no especialitzat.
- Ser capaç de transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic especialitzat i no especialitzat.

## **CONTINGUTS:**

- Tema 1. Europa al S.XX
- Tema 2. De Bretton Woods al Tractat de Roma
- Tema 3. Fonaments teòrics de la integració comercial
- Tema 4. De l'Àrea de lliure comerç al Tractat de Shengen
- Tema 5. Fonaments teòrics de la integració monetària.
- Tema 6. Del Tractat de Maastricht a l'actualitat.
- Tema 7. Les institucions europees.
- Tema 8. Aspectes jurídics de la integració
- Tema 9. Els reptes actuals.

## **AVALUACIÓ:**

Tres proves escrites al llarg del curs, cada una de les quals té un pes de 1/3 part de la nota final.

## **BIBLIOGRAFIA:**

### **Bàsica**

Acemoglu, D. i Robinson, J. A. *Por qué fracasan los países*. Deusto, 2012.

Burgaya, J. *Economia de l'absurd*. Edicions 3 i 4, 2013

Tamames, R.; López, M. *La Unión Europea*. Madrid: Alianza Editorial, 2006.

Tugores, J. *Economía Internacional e Integración Económica*. Madrid: McGraw Hill, 2008.

### **Complementària**

- Calvo Hornero, A. *La ampliación de la Unión Europea*. Madrid: Thomson, 2006.
- Gombrich, E.H. *Breu història del món*. Barcelona: Empúries, 2001.
- Rodrik, D. *La paradoja de la globalización. La democracia y el futuro de la economía mundial*. Barcelona: Antoni Bosch editores, 2011

**Llocs web**odrick, D. *La paradoja de la globalización*. Antoni Bosch editores, 2011

- *European Navigator*. (Enorme repertori documental en anglès i francès)
- *Europa*. (Web oficial de la UE. En castellà.)
- *Europa Press Released Rapid*. (Motor de recerca de diaris, en anglès)
- *Consilium*. (Web oficial del Consell de la UE. En tots els idiomes de la Unió).
- *Comisión Europea. La UE en España* (Web de la Representació de la Comissió a Espanya, en castellà).

# ASSIGNATURES DE QUART CURS

## Direcció Comercial II

Obligatòria

Primer

Crèdits: 3.00

Llengua d'impartició: Català

## PROFESSORAT

- José Antonio Corral Marfil

## OBJECTIUS:

Els objectius de l'assignatura són conèixer les decisions relacionades amb les eines tàctiques del màrqueting ?producte, preu, distribució i promoció? i plasmar el conjunt d'activitats del procés comercial en un pla de màrqueting.

## RESULTATS D'APRENTATGE:

1. Definir i classificar els productes i serveis, descriure les decisions relatives a productes i marques, identificar les característiques i estratègies dels serveis, explicar les etapes del procés de desenvolupament de nous productes i descriure les fases i estratègies del cicle de vida del producte.
2. Identificar els factors interns i externs que afecten a les decisions de fixació de preus, descriure estratègies de fixació de preus a nous productes i a conjunts de productes, analitzar aspectes relacionats amb l'inici i resposta a canvis en els preus.
3. Raonar les funcions dels canals de distribució, analitzar la interacció entre els membres d'un canal i la seva organització, explicar el contingut de les decisions sobre disseny i gestió dels canals i descriure els principals tipus de detallistes i de majoristes.
4. Analitzar els processos i els avantatges de la comunicació de màrqueting integrada, definir les cinc eines de promoció i analitzar els factors a considerar a l'hora de combinar-les.
5. Conèixer el propòsit i el contingut d'un pla de màrqueting, examinar la situació actual de màrqueting: mercat, producte, competència i distribució, dur a terme una anàlisi DAFO, fixar objectius de màrqueting, formular una estratègia de màrqueting, definir programes d'acció, elaborar pressupostos i establir controls.

## COMPETÈNCIES

### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.

- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitats d'investigació.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

### **Específiques**

- Conèixer els fonaments bàsics del màrqueting en les organitzacions, tant a nivell nacional com internacional.
- Redactar projectes de gestió global, projectes d'àrees funcionals de l'organització, plans d'empresa, etc. que reflecteixin la capacitat per identificar i desenvolupar iniciatives empresarials.

### **Bàsiques**

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.
- Ser capaç de transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic especialitzat i no especialitzat.
- Tenir la capacitat de recollir i interpretar dades rellevants (normalment dins de l'àrea d'estudi pròpia) per emetre judicis que inclouin una reflexió sobre temes importants de caràcter social, científic o ètic.

### **CONTINGUTS:**

#### **1. Decisions sobre producte**

- 1.1. Concepte i classificació de productes i serveis
- 1.2. Decisions sobre productes individuals i sobre línies i carteres de productes
- 1.3. Estratègia de desenvolupament de marca
- 1.4. Màrqueting de serveis
- 1.5. Desenvolupament de nous productes
- 1.6. Estratègies al llarg del cicle de vida del producte

#### **2. Decisions sobre preu**

- 2.1. Concepte de preu
- 2.2. Factors que afecten a la fixació de preus
- 2.3. Fixació de preus a nous productes
- 2.4. Fixació de preus a combinacions de productes
- 2.5. Estratègies per a l'ajustament de preus
- 2.6. Canvis en els preus

#### **3. Decisions sobre distribució**

- 3.1. Naturalesa i importància dels canals de distribució
  - 3.2. Comportament i organització del canal
  - 3.3. Decisions sobre el disseny del canal
  - 3.4. Decisions sobre la gestió del canal
  - 3.5. Tipus de detallistes i majoristes
- 
4. Decisions sobre promoció
    - 4.1. El *mix* de comunicació de màrqueting
    - 4.2. Comunicació de màrqueting integrada
    - 4.3. Establiment de la mescla global de promoció
- 
5. El pla de màrqueting
    - 5.1. Propòsit i contingut d'un pla de màrqueting
    - 5.2. Situació actual de màrqueting
    - 5.3. Anàlisi de fortaleses, debilitats, oportunitats i amenaces
    - 5.4. Objectius i qüestions clau
    - 5.5. Estratègia de màrqueting
    - 5.6. Programes d'acció, pressupostos i control

#### **AVALUACIÓ:**

El sistema d'avaluació és el següent:

- Un examen final (50%)
- Les resolucions escrites, orals i la participació activa en les activitats didàctiques (50%)

La nota final de l'assignatura és la suma de les qualificacions obtingudes en els dos apartats anteriors. Per aprovar-la cal que aquesta suma sigui superior a 5 (sobre 10) i haver obtingut una nota mínima de 4,5 (sobre 10) en cadascun dels dos apartats.

#### **BIBLIOGRAFIA:**

Armstrong, Gary et al. 2011. Introducción al marketing. Madrid: Pearson.

## **Direcció Estratègica I**

Obligatòria

Primer

Crèdits: 4.50

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Ferran Gustau Jaén Coll

### **OBJECTIUS:**

En aquesta assignatura es pretén que l'alumne adquireixi els coneixements propis de la estratègia empresarial i les orientacions de les polítiques d'empresa que se'n deriven, assolint el llenguatge, els conceptes i la perspectiva propis de la direcció estratègica. Correspon a l'aprofundiment i ampliació d'una part de l'assignatura d'Economia d'Empresa cursada al inici del Grau i que tindrà la seva continuació després a Direcció Estratègica II.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Un primer objectiu a assolir és el del marc general de desenvolupament de l'estratègia en el si de l'empresa.
- Un altre objectiu és el domini del llenguatge propi de la estratègia i la seva conceptualització, que permet comunicar-se amb la comunitat de persones que utilitzen l'estratègia en els àmbits empresarial, universitari, etc.
- És també un objectiu assolible després d'haver cursat l'assignatura, l'anàlisi de les estratègies implementades a les empreses, discernint quina aplicació específica se'n fa.
- Un objectiu adicional de l'assignatura és preparar a l'alumne per a l'estudi prospectiu de l'entorn per el qual s'haurà de triar un camí estratègic.
- Objectiu adicional és donar accés a l'alumne a encabir els nous desenvolupaments i estris analítics que vagin apareixen en el camp de l'estratègia.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a la comunicació oral i escrita en les llengües pròpies de la comunitat.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

#### **Específiques**

- Redactar projectes de gestió global, projectes d'àrees funcionals de l'organització, plans d'empresa, etc. que reflecteixin la capacitat per identificar i desenvolupar iniciatives empresarials.

## Bàsiques

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.
- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.
- Ser capaç de transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic especialitzat i no especialitzat.
- Tenir la capacitat de recollir i interpretar dades rellevants (normalment dins de l'àrea d'estudi pròpia) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes importants de caràcter social, científic o ètic.

## CONTINGUTS:

0.- Marc general de l'assignatura.

Part I. Introducció.

1. Introducció a l'estratègia.

Part II. La posició estratègica.

2. L'entorn.

3. Capacitat estratègica.

4. Expectatives i propòsits.

Part III. L'elecció estratègica.

5. Estratègia en l'àmbit de la unitat de negoci.

6. Estratègia en l'àmbit corporatiu i estratègia internacional.

7. Direccions i mètodes de desenvolupament.

## AVALUACIÓ:

Es compon de 3 factors:

1. Presència controlada a les sessions: 10%.
2. Examen tipus test sobre els conceptes i idees a final de curs: 50%.
3. Treball de grup amb seguiment tutoritzat: 40%.

## BIBLIOGRAFIA:

### Bàsica

- Hellriegel, D.; Jackson, S.E.; Slocum Jr., J. W. (2005): *Administración. Un enfoque basado en competencias*. Thomson, 10a ed.
- Johnson, G.; Scholes, K.; Whittington, R. (2005): *Dirección estratégica*. Pearson. Prentice Hall, 7ª ed.
- The Boston Consulting Group (1998): *Ideas sobre estrategia*. Bilbao: Deusto.
- Thompson. Peteraf. Gamble i Strickland (2012): *Administración estratégica*. Mc Graw-Hill.

### Complementària

- Ducreux, J.-M.; Marchand-Tonel M. (2004): *Stratégie. Les clés du succès concurrentiel*. París: Éditions d'Organisation.
- Hellriegel, D.; Jackson, S.E.; Slocum Jr., J. W. (2005): *Administración. Un enfoque basado en competencias*. Thomson, 10a ed.
- Hitt, M. A., Duane Ireland, R.; Hoskisson, R. E. (1999): *Administración estratégica: Conceptos de Competitividad y globalización*. International Thomson Editores.

- Menguzatto, M.; Renau, J.J. (1991): *La dirección estratégica de la empresa: un enfoque innovador del management*. Barcelona: Ariel, 1991.
- Soparnot, Richard (2010): *Stratégie des organisations*. Paris: Hachette Livre.
- La Documentation Française: *Les stratégies d'entreprise*. Cahiers Français. Núm 275, mars-avril 1996.
- La Documentation Française: *Management et organisation des entreprises*. Cahiers Français. Núm 287, juillet-septembre 1998.
- La Documentation Française: *L'entrepris: fin de siècle, nouveaux défis?* Problèmes économiques. Núm 2.591-2.592, 18-25 novembre 1998.



## **Dret Tributari**

Obligatòria

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Felix Jurado Escobar

### **OBJECTIUS:**

L'objectiu de l'assignatura és que l'estudiant assoleixi coneixements sobre els aspectes i conceptes tributaris en general i sobre el sistema fiscal aplicable al nostre país, a través del desenvolupament explicatiu de la Llei General Tributària i sobre els impostos més importants, com l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), l'Impost sobre Societats (IS) i l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), que poden incidir sobre l'empresa i sobre els ciutadans en general.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

Es pretén que l'estudiant aprengui a conèixer el sistema tributari i a localitzar de forma fàcil la informació de tipus fiscal que pugui precisar en un determinat moment, mitjançant l'ús adequat del portal a Internet de l'Agència Estatal Tributària (AEAT) i de les prestacions que el mateix ofereix per realitzar tràmits, consultes i actuacions amb l'agència.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

#### **Específiques**

- Conèixer el dret que afecta l'empresa en general, a les societats mercantils en particular i a la contractació mercantil i la seva legislació específica.

#### **Bàsiques**

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.
- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.

## **CONTINGUTS:**

### **Tema 1 Introducció**

- 1.1.-L'activitat financera
- 1.2.-Els ingressos i la despesa pública
- 1.3.-El dret financer i el dret tributari
- 1.4.-Els principis constitucionals del dret tributari
- 1.5.-Les fonts del dret tributari
- 1.6.-L'eficàcia de les normes tributàries
- 1.7.-La interpretació i la integració de les normes
- 1.8.-El frau de llei i la simulació
- 1.9.-La consulta tributària
- 1.10.-El poder financer (de l'Estat, de les Comunitats Autònomes i dels Ens Locals)
- 1.11.-L'Administració tributària
- 1.12.-l'aplicació dels tributs

### **Tema 2 Els tributs**

- 2.1.-Els tributs
- 2.2.-Els impostos
- 2.3.-Les taxes
- 2.4.-Les contribucions especials

### **Tema 3 La relació jurídicotributària**

- 3.1.-La relació jurídic-tributària
- 3.2.-L'obligació tributària
- 3.3.-El fet imposable
- 3.4.-L'exempció tributària
- 3.5.-La meritació
- 3.6.-La repercussió del tribut
- 3.7.-L'anticipació del tribut: retencions, ingressos a compte i pagaments fraccionats
- 3.8.-Els subjectes de l'obligació tributària
- 3.9.-La representació
- 3.10.-El domicili fiscal
- 3.11.-El número d'identificació fiscal
- 3.12.-La base imposable
- 3.13.-La base liquidable
- 3.14.-Els tipus de gravamen impositius
- 3.15.-El deute tributari

### **Tema 4 Els impostos directes**

- 4.1.-L'impost sobre la renda de les persones físiques
- 4.2.-L'impost sobre la renda dels no residents
- 4.3.-L'impost sobre el patrimoni
- 4.4.-L'impost sobre successions i donacions
- 4.5.-L'impost sobre societats

### **Tema 5 Els impostos indirectes**

- 5.1.-L'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats
- 5.2.-L'impost sobre el valor afegit (IVA)
- 5.3.-Els impostos especials

### **Tema 6 El sistema impositiu local**

- 6.1.-L'estructura del sistema impositiu local
- 6.2.-L'impost sobre béns immobles
- 6.3.-L'impost sobre activitats econòmiques
- 6.4.-L'impost sobre vehicles de tracció mecànica
- 6.5.-L'impost sobre construccions, instal.lacions i obres
- 6.6.-L'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

### **Tema 7 La gestió tributària**

- 7.1.- La gestió tributària
- 7.2.- Els procediments de liquidació dels tributs
- 7.3.- Els procediments de comprovació dels tributs. El règim jurídic de les actuacions inspectores

7.4.- Els procediments de recaptació dels tributs

7.5.- Les infraccions i les sancions tributàries. El delictes contra la Hisenda Pública

7.6.- Els procediments de revisió dels tributs: els recursos i reclamacions a l'àmbit tributari.

## **AVALUACIÓ:**

L'avaluació de l'assignatura serà continuada. Després de cada àrea temàtica hi haurà un control en forma de preguntes obertes, test o d'ambdues tècniques al mateix temps.

Després de cada bloc temàtic, tal com assenyalarem a continuació, es realitzaran proves control per comprovar que s'han assumit els temes tractats, que formen part de l'avaluació continuada de l'assignatura. La puntuació serà la següent:

- Temes 1, 2 i 3: 40% nota final.
- Temes 4 i 5: 30 % nota final.
- Temes 6 i 7: 20 % nota final

Assistència a classe i implicació personal: 10% nota final

La suma de les puntuacions dels controls parcials constituirà la nota final de l'assignatura, sempre que es superin tots ells. En cas de no superar algun control aquest podrà ser repescat.

En la data de repesca només es podrà realitzar la recuperació sempre i quan s'hagin realitzat tots els controls.

## **BIBLIOGRAFIA:**

### **Bàsica**

- Llei General Tributària
- Les lleis reguladores de cada tribut (actualitzades).
- Pàgina web de l'Agència Estatal Tributària <http://www.aeat.es>
- <http://www.minhac.es>

### **Complementària**

- Albi Ibañez, J. *Sistema fiscal español*. Ariel.
- Bejarano, M. Arcila, M. *Régimen fiscal de la empresa*. Tecnos.
- Queralt, M. Serrano, J. *Curso de derecho financiero y tributario*. Tecnos.
- *Memento Tributario*. Editorial Francis Lefebvre.

## **Política Econòmica**

Obligatòria

Primer

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Rafael De Madariaga Sánchez

### **OBJECTIUS:**

L'assignatura té per objectiu explicar i analitzar les intervencions del sector públic en el funcionament del sistema econòmic. La complexitat de les relacions entre el sector públic i el sistema econòmic, la diversitat d'intervencions en àmbits diversos i la rellevància que aquestes intervencions tenen per al desenvolupament de les activitats de les empreses obliga a una perspectiva general, teòrica, que permeti apreciar quins són els arguments i les raons d'aquestes intervencions.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

#### **COMPETÈNCIES**

##### **Genèriques**

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

##### **Específiques**

- Conèixer i entendre els mètodes (anàlisi positiva i normativa, anàlisi estàtica i dinàmica) i els instruments de l'anàlisi econòmica (tècniques d'anàlisi, llenguatge econòmic, interrelació entre variables, etc.).
- Reconèixer i qüestionar els estereotips i les cultures diferents i comprendre el seu impacte en el món dels negocis i la comunicació.

##### **Bàsiques**

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.

### **CONTINGUTS:**

1. Economia i política Econòmica.
  - a. Ciència, ciències socials, accions

- b. Economia positiva, economia normativa
- c. L'especialització a les ciències econòmiques i el paper de la Política econòmica
- d. Concepte i àmbit
- 2. El sector públic en una economia mixta
  - a. El sistema econòmic
  - b. La política econòmica i les restriccions internacionals. La globalització
  - c. Mercat i errades del mercat
  - d. Redistribució
  - e. Eficiència i equitat
- 3. Objectius i instruments: una tipologia de polítiques econòmiques
  - a. Polítiques quantitatives, qualitatives i de reforma
  - b. Objectius; definició i instruments d'anàlisi
    - i. Plena ocupació
    - ii. Estabilitat de preus
    - iii. Creixement econòmic
    - iv. Redistribució de la renda
    - v. Qualitat de vida i medi ambient
- 4. Política fiscal
  - a. Concepte i objectius
  - b. Discrecionalitat o regles
  - c. Efectivitat de la política fiscal
  - d. La política fiscal en la crisi
  - e. Sanitat, seguretat social, defensa, assistència social i educació
  - f. Política Fiscal i distribució de la renda: desigualtat
- 5. Política Monetària
  - a. Concepte i objectius
  - b. La creació de diner, el paper del sistema bancari i del banc central
  - c. L'estabilitat de preus i la política monetària
  - d. La política monetària de la Unió europea
- 6. La competència imperfecta i el paper de l'estat
  - a. Competència. Regulació dels mercats

- b. La provisió de béns públics
- c. La privatització i els monopolis
- d. Política de defensa de la competència

### **AVALUACIÓ:**

El sistema d'avaluació consta de tres elements:

1. El 50% s'obtindrà de dues proves que avaluaran els coneixements de les sessions teòriques desenvolupades per el professor a les classes. Les dates (provisionals) dels controls figuren al pla de treball. Hi haurà una repesca per les parts no superades. La data també es fixarà de manera coordinada.
2. Un 40% s'obtindrà de l'elaboració d'un treball de curs que els estudiants desenvoluparan al llarg de tot el quadrimestre i que hauran de presentar a la finalització del mateix. Més avall trobareu la llista de temes. Si voleu proposar temes diferents, cal plantejar-los i consensuar-los amb el professor.
3. Un 10% correspondrà a activitats i encàrrecs de lectura, selecció i elaboració de dades i presentació a les classes.

### **BIBLIOGRAFIA:**

- Albalate, D.; Fageda, X.; Fernández, L. *Apunts de política econòmica: Fonaments i polítiques*. Barcelona: Departament de Política Econòmica i Estructura Econòmica Mundial. U.B., 2010.
- Blanchard, O. (2006): *Macroeconomía*. Madrid. Pearson. 4ªed.
- Blanchard, O., Amighini, A. Giavazzi.F. (2012): *Macroeconomía*. Madrid. Pearson. 5ª ed.
- Cuadrado, J.R. *Política Económica*. 4ª ed. Madrid: McGraw-Hill, 2010.
- Stiglitz, J. (2003): *La economía del sector público* 3ª ed. Barcelona: Antoni Bosch, 2003.

## **Direcció Estratègica II**

Obligatòria

Segon

Crèdits: 4.50

Llengua d'impartició: Català

### **PROFESSORAT**

- Ferran Gustau Jaén Coll

### **OBJECTIUS:**

Tractant-se d'una assignatura de darrer curs es pretén que l'alumne adquireixi els coneixements dels temes empresarials que van aparèixer i es van consolidar a inicis dels anys 90, així com l'anàlisi dels temes de relleu als anys 2000 i que influeixen en la estratègia empresarial, alhora que l'alumne aprèn a fer una lectura marcadament crítica dels textos dels autors de referència en aquest camp a l'hora que aprèn a polemitzar sobre temes empresarials i a exposar-los davant d'un públic crític.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Coneix les estratègies i les tècniques a aplicar per poder desenvolupar l'esperit emprenedor i la cultura de la innovació a l'empresa.
- Té capacitat per gestionar i administrar una empresa o organització, tenint en compte la seva ubicació competitiva i institucional, les seves fortaleses i debilitats.
- Desenvolupa la capacitat creativa necessària per adequar les organitzacions al canvi constant en les que hi son.
- Pren coneixement dels darrers canvis mundials en l'entorn de les empreses.
- És capaç d'analitzar noves propostes estratègiques i distingir-les críticament.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'adaptar-se a situacions noves.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a la comunicació oral i escrita en les llengües pròpies de la comunitat.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitats d'investigació.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

#### **Específiques**

- Desenvolupar habilitats directives de gestió de persones i ser capaç de dur a terme negociacions per obtenir acords favorables i sostenibles en l'àmbit de la gestió empresarial.
- Dirigir una organització i gestionar algunes de les seves àrees funcionals, entenent la seva ubicació

competitiva i institucional, identificant les seves fortaleses i debilitats i alineant els objectius funcionals amb l'estratègia empresarial.

- Redactar projectes de gestió global, projectes d'àrees funcionals de l'organització, plans d'empresa, etc. que reflecteixin la capacitat per identificar i desenvolupar iniciatives empresarials.
- Tenir capacitat de liderar la comunicació entre els diferents components de l'empresa, des de la direcció general passant pels quadres directius i empleats.

### **Bàsiques**

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.

### **CONTINGUTS:**

- Visió del sistema econòmic en el qual operen les empreses.
- La governança de l'empresa com a ideologia.
- Incertesa i intel·ligència econòmica.
- La creació de valor per l'accionista i la migració del valor de l'empresa.
- La reenginyeria de processos.
- El benchmarking.
- L'outsourcing.
- Les empreses aprenents.
- Els enfocaments cognitius.
- Lideratge i estructures organitzatives recents.
- El servei al client

### **AVALUACIÓ:**

L'assignatura s'avalua de manera continuada.

1. La presència, la participació en els debats corresponents a la lectura comuna i la preparació i exposició del llibre individual permeten de superar l'assignatura, segons criteri del professor.
2. Les exposicions individuals seran avaluades per tota la classe al final de cada sessió, de manera anònima i tot demanant el màxim d'objectivitat, no només pel que fa a la impressió causada per l'aparença, sinó també pels continguts.
3. La nota mitjana i la desviació estàndard valdrà de guia per al professor que assignarà la nota final, tot tenint en compte el conjunt de la feina feta i la participació a les reunions i a classe, inclosa la de preparar les preguntes a fer per animar el debat a les exposicions individuals, amb preguntes clares i pertinents.
4. Pel que fa als treballs, per obtenir les notes superiors es tindrà en compte: la claredat que demostra la comprensió, els matisos que destaquen en la elaboració del treball, la qualitat de la exposició, la cura i atenció a l'hora de citar, posar quadres i gràfics i la bibliografia utilitzada.

### **BIBLIOGRAFIA:**

#### **Bàsica**

- Bendell, T., Boulter, L.; Kelly, J. (1994): *Ventajas competitivas a través del Benchmarking*. Ed. Folio.
- Hamel, G.; Breen, B. (2008): *El futuro del Management*. Barcelona: Paidós Ibérica.
- Hammer, M.; Champy, J. (1994): *Reingeniería de la empresa*, Barcelona: Parramón.
- Henderson, D. (2006): *Virtud errónea: Conceptos equivocados de la Responsabilidad Social Corporativa*. Barcelona: Gestión 2000.
- Horovitz, J. (2000): *Los siete secretos del servicio al cliente*. Prentice Hall.



- Huerta de Soto, J. (2000): *La Escuela Austríaca. Mercado y creatividad empresarial*. Madrid: Síntesis.
- Kotler, PH.; Caslione John A. (2009): *La ciencia del Caos*. Barcelona: Gestión 2000. [+1]
- Ohmae, Kenichi (2005): *El próximo escenario global*. Granica.
- Rosell, Juan, Trigo, Joaquín (2009): *¿Y después de la crisis, qué?: Claves para un nuevo rumbo económico en España*. Bilbao: Deusto. [+2] .
- Roubini, N.; Mihm, S. (2010): *Cómo salimos de ésta*. Imago Mundi, Destino.
- Sapir, Jaques (2009): *El Nuevo siglo XXI: del siglo americano al retorno de las naciones*. Ediciones de Intervención Cultural/El Viejo Topo DL.
- Skidelsky, Robert (2009): *El Regreso de Keynes*. Barcelona: Crítica.
- Taleb, Nassim(2008): *El cisne negro: el impacto de lo altamente improbable*. Ed. Círculo de Lectores.
- Tichy, Noel M.; Bennis, Warren G. (2010): *Criterio: cómo los auténticos líderes toman decisiones excelentes*. Barcelona: Paidós Ibérica (Codi biblioteca UVic: 316.46 T

### Complementària

- Davis, S.; Meyer, Ch. (1999): *La velocidad de los cambios en la economía interconectada. Blur*. Barcelona: Paidós Ibérica.
- Gandlgruber, Bruno (2010): *Instituciones, coordinación y empresas: análisis económico más allá de mercado y estado*. Barcelona: Anthropos.
- Gates, Bill (1999): *Los negocios en la era digital*. Plaza & Janés Editores. Barcelona.
- Gibson, Rowan (1997): *Repenser le Futur*. Éditions Village Mondial, París. [versió castellana Ed. 2000]
- Grouard, B.; Meston, F. (1994): *Reingeniería del cambio*, Marcombo.
- Pesqueux, Yvon (2000): *Le gouvernement de l'entreprise comme idéologie*. Ellipses Éditions Marketing, París.
- Rappaport, A. (1998): *La creación de valor para el accionista: una guía para inversores y directivos*. Bilbao: Deusto.
- [+1] Touraine, A. (2011): *Después de la crisis. Por un futuro sin marginación*. Barcelona: Paidós Ibérica.
- [+2] Centeno, R. (2011): *El disparate nacional*. Barcelona: Planeta.

## Pràctiques Externes

Pràctiques Externes

Segon

Crèdits: 12.00

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Eulàlia Massana Molera

### OBJECTIUS:

- Les pràctiques en empreses constitueixen una assignatura crucial per donar caràcter pràctic als nostres ensenyaments i, en aquest sentit, cal oferir una ampla borsa d'empreses de pràctiques i qualitativament interessant.
- La universitat ha d'acostar-se cada dia més al món professional i de l'empresa i les pràctiques són una eina clau per adquirir les competències i les habilitats que es requereixen en l'exercici professional.
- S'estableixen convenis amb totes aquestes empreses per garantir que les pràctiques es facin en les millors condicions per a la feina i l'aprenentatge dels estudiants.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- El pràcticum o pràctiques a l'empresa es una assignatura obligatòria en els estudis de grau.
- Les pràctiques tenen com a objectiu posar en contacte l'estudiant amb el món professional i de l'empresa i, en la mesura del possible, facilitar-li la inserció professional.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'adaptar-se a situacions noves.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a la comunicació oral i escrita en les llengües pròpies de la comunitat.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitats d'investigació.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.
- Tenir capacitat crítica i autocrítica.
- Tenir habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Tenir habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programari específic.

## CONTINGUTS:

- Les pràctiques es fan en empreses periodístiques, audiovisuals o de publicitat, així com en gabinets de comunicació i relacions públiques pel que fa als estudis de comunicació i en tota mena d'empreses pel que fa al Grau d'Administració i Direcció d'Empreses. La Facultat d'Empresa i Comunicació procura garantir una oferta amplia, suficient i de qualitat d'empreses que vulguin acollir els nostres estudiants en pràctiques.
- Les pràctiques curriculars tenen lloc de forma preferent a partir del moment en que l'estudiant assoleix el 50% dels crèdits de la seva titulació (normalment a partir de 3r o 4t curs). També es poden fer, excepcionalment, durant l'estiu.

## AVALUACIÓ:

- Cada alumne de pràctiques té un tutor assignat entre el professorat de la Facultat d'Empresa i Comunicació que en fa el seguiment i l'avaluació pel que fa als aspectes més acadèmics de la pràctica; i també un tutor assignat per part de l'empresa on fa les pràctiques que en fa el seguiment i l'avaluació des del punt de vista empresarial.
- El tutor nomenat per la Facultat d'Empresa i Comunicació ha de fer en general un seguiment periòdic de l'activitat posant-se en contacte amb el tutor designat per l'empresa. Es recomana que s'hi posi en contacte un mínim de dues vegades (una durant el desenvolupament de la pràctica i l'altra quan acabi) sempre i quan les circumstàncies ho permetin (i llevat que les pràctiques es facin a l'estiu o hi hagi alguna causa justificada que ho impedeixi).
- Cal també que el tutor nomenat per la Facultat d'Empresa i Comunicació mantingui un contacte directe amb l'estudiant per tal de fer el seguiment, la resolució d'incidències i la tutorització de l'elaboració de la memòria i la seva l'avaluació. Em concret i de forma obligatòria ha de contactar tres vegades amb l'estudiant assignat (la primera vegada a l'inici, la segona durant el desenvolupament de la pràctica i l'altra quan finalitzi) i en general ha d'estar en contacte amb ell via correu electrònic per donar solució a les qüestions que puntualment plantegi.
- Al final de la pràctica el professor tutor n'ha de fer l'avaluació corresponent i especialment de la memòria de pràctiques que l'alumne està obligat a fer i lliurar al final de la pràctica. També el tutor de l'empresa ha de fer l'avaluació de la pràctica pel que fa als aspectes més empresarials. Un i altre han d'emplenar el corresponent informe segons l'imprès-model que facilita el Departament de Pràctiques de la Facultat d'Empresa i Comunicació.
- El Departament de Pràctiques es el receptor dels documents a lliurar tant pels estudiants en pràctiques (especialment la memòria) i dels informes dels tutors per fer l'avaluació final d'acord amb aquests informes.
- El tutor de l'empresa ha d'avaluar entre 0 i 10 l'actitud personal i professional de l'estudiant en pràctiques (puntualitat, compliment dels horaris, implicació, aptitud per treballar en equip, disponibilitat, responsabilitat i integració a l'empresa, assoliment de les tasques encomanades, etc, i la qualitat del treball en general portat a terme per l'estudiant en pràctiques. La mitjana d'aquesta avaluació té el valor del 40% de la nota final.
- El professor tutor, d'acord amb el seguiment continuat de les pràctiques i amb la lectura i estudi de la memòria feta per l'estudiant, ha d'avaluar (també entre 0 i 10) l'actitud de l'estudiant i la feina que ha fet. La mitjana d'aquesta avaluació té el valor del 60% de la nota final.
- Per tant, la qualificació final de l'assignatura de pràctiques es calcula a partir de l'informe del tutor de l'empresa (40%) i el tutor de la Universitat de Vic (60%). I aquest últim podrà considerar suspesa la pràctica encara que per al tutor de l'empresa sigui favorable.
- La qualificació o nota final resultant d'aquestes avaluacions la dona el tutor designat per la Facultat d'Empresa i Comunicació i la lliura al Departament de Pràctiques per tal d'incloure-la a l'acta corresponent.
- Qualsevol incidència que pugui sorgir es resoldrà segons el previst en el protocol de pràctiques. En qualsevol altre cas serà analitzada i resolta per el Consell de Direcció de la Facultat d'Empresa i Comunicació.

**BIBLIOGRAFIA:**

La bibliografia es donarà progressivament en el transcurs del curs.

## Treball de Fi de Grau

Treball de Fi de Màster

Segon

Crèdits: 6.00

Llengua d'impartició: Català

### PROFESSORAT

- Alejandra E. Aramayo García
- Carme Viladecans Riera
- Francesc X. Vicente Soriano
- Núria Arimany Serrat

### OBJECTIUS:

El Treball de Fi de Grau compendia la formació adquirida en el decurs dels ensenyaments del Grau. Ha de permetre a l'estudiant mostrar el nivell d'adquisició de les competències de la titulació i dels principis que fonamentaran la seva futura tasca professional.

El TFG del Grau en Administració i Direcció d'Empreses es pot incloure en un d'aquests dos àmbits:

- Professionalitzador: Disseny i/o implementació d'un projecte en un àmbit professional.
- Acadèmic: Projectes d'investigació que inclouran la revisió de la literatura, construcció del marc teòric, hipòtesi, part empírica (si escau), discussió, resultats i conclusions.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Desenvolupar les competències en un projecte integrador.
- Integrar els coneixements teòrics amb les realitats en les que es poden projectar.
- Aplicar les tècniques pròpies de l'anàlisi econòmica i empírica.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat per a la comunicació oral i escrita en les llengües pròpies de la comunitat.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.
- Habilitat per treballar en un context internacional.
- Habilitats d'investigació.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

**CONTINGUTS:**

Els continguts estaran en funció del plantejament del treball realitzat.

**AVALUACIÓ:**

- L'avaluació del TFG és individual, és a dir, cada estudiant tindrà una nota.
- S'avaluaran tant la presentació del treball formal com la defensa pública davant de tribunal.
- El tribunal serà format per dos professors i/o professionals reconeguts del sector, un dels quals serà el tutor del treball.

**BIBLIOGRAFIA:**

Es facilitarà en funció de les característiques del treball

## OPTATIVES

### Anàlisi d'Estats Comptables

Crèdits: 3.00

#### OBJECTIUS:

L'anàlisi d'estats comptables té com a finalitat conèixer la situació financera i econòmica de l'empresa per tal de poder determinar de la forma més precisa possible el seu estat de salut. Es pretén aplicar als comptes anuals d'empreses reals les tècniques i els instruments propis d'aquesta àrea per poder obtenir una informació que sigui útil per a la presa de decisions econòmiques. L'assoliment d'aquest objectiu requereix un coneixement aprofundit de la normativa comptable espanyola vigent, és a dir, de tot el procés comptable de l'empresa, de les normes de registre i valoració i de la confecció dels comptes anuals.

#### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Ha de conèixer a nivell teòric els instruments i les tècniques propis de l'anàlisi d'estats comptables i saber-los aplicar.
- Ha de saber interpretar els resultats obtinguts.
- Ha de ser capaç de redactar un informe sobre la situació financera i econòmica d'una empresa real a partir dels seus comptes anuals.

#### COMPETÈNCIES

##### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

##### Específiques

- Conèixer com la comptabilitat s'utilitza com a llenguatge de la realitat econòmica de l'empresa.
- Conèixer els sistemes de suport d'informació a la direcció i les funcions dels mateixos.

#### CONTINGUTS:

Tema 1. Anàlisi d'estats comptables

- 1.1. Concepte d'anàlisi d'estats comptables
- 1.2. Demanda d'anàlisi d'estats comptables
- 1.3. Oferta d'informació de les empreses
- 1.4. Requisits de la informació comptable obligatòria
- 1.5. Metodologia per a l'anàlisi d'estats comptables
- 1.6. Instruments per a l'anàlisi d'estats comptables

Tema 2. El Pla General de comptabilitat

- 2.1. El Pla General de comptabilitat
- 2.2. Els comptes anuals
  - 2.2.1. El balanç
  - 2.2.2. El compte de pèrdues i guanys

- 2.2.3. La memòria
- 2.2.4. L'Estat de canvis en el patrimoni net
- 2.2.5. L'Estat de fluxos d'efectiu

Tema 3. Anàlisi de la situació financera a curt termini

- 3.1. Objectius de l'anàlisi financera a curt termini
- 3.2. Fons de Maniobra o Capital Corrent
- 3.3. Ràtios de Solvència
- 3.4. Ràtios de rotació dels components del capital corrent
  - 3.4.1. Ràtio de rotació dels clients (termini de cobrament)
  - 3.4.2. Ràtio de rotació dels proveïdors (termini de pagament)
  - 3.4.3. Ràtio de rotació d'existències
- 3.5. Període mig de maduració de l'empresa

Tema 4. Anàlisi de la situació financera a llarg termini

- 4.1. Objectius de l'anàlisi financera a llarg termini
- 4.2. Estudi de l'estructura econòmica
- 4.3. Estudi de l'estructura financera
- 4.4. Anàlisi dinàmica de la situació financera a llarg termini

Tema 5. Anàlisi econòmica o del compte de resultats

- 5.1. Objectius de l'anàlisi econòmica o del compte de resultats
- 5.2. Anàlisi de les variacions dels resultats
- 5.3. Punt mort (o llindar de rendibilitat) i palanquejament operatiu
- 5.4. Estudi de les diferents rendibilitats
  - 5.4.1. Rendibilitat de les fonts de finançament pròpies (rendibilitat financera)
  - 5.4.2. Rendibilitat de la inversió o dels actius (rendibilitat econòmica o rendiment)

5.5. Ràtios relacionats amb el compte de resultats

Tema 6. Anàlisi i estudi de l'Estat de canvis en el patrimoni net i de l'Estat de fluxos d'efectiu

- 6.1. Anàlisi i estudi de l'Estat de canvis en el patrimoni net
- 6.2. Anàlisi i estudi de l'Estat de fluxos d'efectiu

Tema 7. Informe sobre l'anàlisi d'estats financers

- 7.1. Recomanacions a tenir en compte
- 7.2. Estructura de l'informe sobre anàlisi d'estats comptables

## AVALUACIÓ:

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global aconseguit per l'estudiant. Tenint en compte que aquesta és una assignatura quadrimestral, l'avaluació consta de:

**Realització d'un treball.** L'alumne ha d'elaborar un informe a partir dels comptes anuals d'una empresa real i fer una presentació a classe del treball acompanyada d'un power point. El treball s'ha de fer individualment (s'han d'analitzar els comptes anuals d'una empresa real corresponent a tres exercicis consecutius) o en grup de dues persones (s'han d'analitzar les dades de dues empreses del mateix sector corresponent a tres exercicis consecutius i realitzar un estudi comparatiu entre elles) val 7 punts de la nota final. L'aprovació d'aquest treball allibera la matèria dels temes 1,3,4,5,6 i 7. La data d'entrega del treball vindrà determinada en el document on s'explica com realitzar el treball.

**Examen en la convocatòria corresponent.** Val un 3 punts de la nota final de la nota final. Inclou una part teòrica (tipus test, val 25% punt) i una part pràctica (resolució d'una sèrie de casos pràctics, val 75% punts). Inclou el tema 2.

Per poder aprovar l'assignatura i fer la mitjana cal aprovar el treball i l'examen.

## BIBLIOGRAFIA:

- Amat, O. *Análisis de Estados Financieros. Fundamentos y aplicaciones*. Barcelona: Gestión 2000.
- Arimany, N., Viladecans, C. *Estado de Cambios en el Patrimonio Neto y Estado de Flujos de Efectivo. Elaboración e Interpretación*. 2010. Barcelona: Profit Editorial.



- Canibano, L. *Contabilidad. Análisi Contable de la realidad económica*. Madrid: Pirámide, 1995.
- Gay, J.M.; Goxens, M.A. *Análisis de Estados Financieros*. Prentice Hall.
- *Informe Anual de l'Empresa Catalana*. Generalitat de Catalunya. Departament d'Economia i Finances. Direcció General de Programació Econòmica.
- Martínez García, F.J. *Análisis de Estados Financieros. Comentarios y ejercicios*. Madrid: Pirámide.
- *Pla general de comptabilitat 2007*.
- *Pla general de comptabilitat de la petita i mitjana empresa 2007*.
- Urias Valiente, J. *Análisis de Estados Financieros*. McGraw Hill.

## Auditoria

Crèdits: 6.00

### OBJECTIUS:

L'objectiu de l'assignatura és conèixer, a nivell teòric i pràctic, la disciplina auditora mitjançant les tècniques bàsiques que cal utilitzar en les diferents àrees d'auditoria per assolir els objectius, control intern i procediments d'auditoria propis de cada àrea en el desenvolupament de la tasca auditora.

Es tracta de poder elaborar i interpretar l'informe d'auditoria per tal de veure si els comptes anuals que presenta l'empresa reflecteixen la imatge fidel del patrimoni de la situació financera i dels resultats.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Comprendre la naturalesa d'una empresa i el seu entorn econòmic, comptable i jurídic.
- Comprendre i saber aplicar la comptabilitat (financera, analítica i de gestió) com a font d'informació per a la gestió d'empreses.
- Conèixer els fonaments de l'auditoria.
- Saber analitzar, interpretar i sintetitzar la informació obtinguda amb la comptabilitat com a font d'informació per a la gestió de l'organització.
- Analitzar i avaluar la informació obtinguda de la comptabilitat financera, de costos i de gestió per facilitar el procés de la presa de decisions de la direcció.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.
- Habilitats d'investigació.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

#### Específiques

- Conèixer com la comptabilitat s'utilitza com a llenguatge de la realitat econòmica de l'empresa.
- Conèixer els sistemes de suport d'informació a la direcció i les funcions dels mateixos.

### CONTINGUTS:

#### *Tema 1: Introducció a l'auditoria*

- 1.1. Concepte, naturalesa i objectius de l'auditoria.
- 1.2. Origen històric de l'auditoria.
- 1.3. Auditoria externa i auditoria interna.
- 1.4. Altres tipus d'auditoria.

### *Tema 2: Marc legal de l'auditoria*

- 2.1. Llei d'auditoria de comptes.
- 2.2. Reglament de la Llei d'auditoria de comptes.
- 2.3. Normes tècniques d'auditoria.
- 2.4. Normes especials.

### *Tema 3: Tècniques bàsiques d'auditoria*

- 3.1. Observacions físiques.
- 3.2. Confirmació directa.
- 3.3. Revisió analítica.
- 3.4. Revisió de comptes
- 3.5. Control Intern.

### *Tema 4: Desenvolupament d'una auditoria*

- 4.1. Planificació de l'auditoria.
- 4.2. Organització i programa d'auditoria.
- 4.3. Evidència en auditoria.
- 4.4. Papers de treball.
- 4.5 Divisió del treball per àrees d'auditoria.

### *Tema 5: Àrees d'auditoria*

- 5.1. Àrees objecte d'estudi
- 5.2. Objectius de cada àrea.
- 5.3. Control intern de cada àrea.
- 5.4. Procediments de cada àrea.

### *Tema 6: L'informe d'auditoria*

- 6.1. Concepte i elements bàsics de l'informe d'auditoria.
- 6.2. Opinió de l'auditor.
- 6.3. Circumstàncies amb possible efecte en l'opinió de l'auditor.
- 6.4. Fets posteriors.
- 6.5. Publicació i models d'informes d'auditoria.

## **AVALUACIÓ:**

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global aconseguit per l'alumne. Concretament l'avaluació consta de:

- Dos controls pràctics que representen un 30% de la nota
- Un examen teòric que representa un 20% de la nota i que cal aprovar.
- Un examen pràctic que representa el 50% de la nota i que cal aprovar.

L'examen teòric i l'examen pràctic que s'han d'aprovar tenen repesca.

## **BIBLIOGRAFIA:**

- Amat, O. *Análisis de Estados Financieros*. Barcelona: Gestión 2000. Última edició.
- Casals, R.; Gassó, J.M.; Soria, C. *Fundamentos de auditoria*. ICJC.
- Goxens, M.A.; Gay, J.M.; *Análisis de estados contables. Diagnóstico económico-financiero*. Prentice Hall.
- Llei 12/2010 de 30 de juny per la qual es modifica la Llei 19/1988 de 12 de juliol d'Auditoria de comptes, la Llei 24/1988 de 28 de juliol, dels mercats de valors i el text refós de la Llei de societats anònimes per a

la seva adaptació a la normativa comunitària.

- Madariaga, J.M.; Kirkby, D. *La auditoria en la práctica*. Bilbao: Deusto, 1998.
- Madariaga, J.M.; *La auditoria de cuentas en la empresa española*. Bilbao: Deusto, 1998.
- Omeñaca García, J. *Contabilidad General*. Bilbao: Deusto, última edició.
- Omeñaca García, J. *Supuestos prácticos de Contabilidad Financiera y de Sociedades*. Bilbao: Deusto, última edició.
- Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la llei de societats de capital .
- Reial Decret 1514/2007 de 16 de novembre pel qual s'aprova el Pla General de Comptabilitat
- Sierra, G.; Orta, M. *Teoría de l'auditoria financiera*. McGraw-Hill, 1996.
- Álvarez López, J. *Introducción a la Contabilidad*. Editorial Donostiarra, última edició.
- Domínguez Pérez, J.L.; Gay Saludas, J.M.; Losilla Ramírez, M.; Melús Fernández, J.J.; Osés García, J. *Contabilidad Financiera, aplicación práctica de las normas de valoración*. Editorial McGraw-Hill, última edició.
- Requena Rodríguez, J.M. *El resultado de la empresa*. Barcelona: Ariel, última edició.
- Rivero, J. *Supuestos de Contabilidad Financiera*. Editorial Trivium, última edició.
- Rivero Torre, P. *Análisis de Balances y Estados complementarios*. Madrid: Pirámide, última edició.
- Sáez Torrecilla, *Casos prácticos de Contabilidad General*. Editorial McGraw-Hill, última edició.
- Sáez Torrecilla, *Contabilidad General*. Editorial McGraw-Hill, última edició.
- Vela Pastor, M.; Montesinos Julve, V.; Serra Salvador, V. *Manual de Contabilidad*. Barcelona: Ariel, última edició.
- Wanden-Berghe, J.L. *Manual de Contabilidad General*. Madrid: Pirámide, última edició.

## **Brand Building**

Crédits: 6.00

## Comerç Electrònic

Crèdits: 3.00

### OBJECTIUS:

Les noves tecnologies de la informació han aportat a l'activitat econòmica de la nostra època la informació digitalitzada i les xarxes de comunicacions, especialment Internet, que han dissenyat un àmbit d'actuació global, descentralitzat i obert.

Això ha provocat que el que hem anomenat comerç electrònic sigui molt més que una nova modalitat de comerç (com per exemple el comerç minorista, les grans superfícies o la venda a distància), una nova forma de comerciar, un nou mercat, que esta sotmès a la legislació vigent però també a una normativa pròpia encara que fragmentària.

L'assignatura pretén, per tant, proporcionar als estudiants els coneixements bàsics dels aspectes legals de la aplicació de les noves tecnologies a l'àmbit empresarial i la regulació del comerç electrònic en general i, especialment pel que fa referència a la incidència i aplicacions de les denominades xarxes socials al comerç, a les comunicacions i la contractació electrònica, la firma digital, els elements de seguretat i protecció necessaris de les dades personals, la propietat intel·lectual i els altres aspectes que més detalladament es mencionen en l'apartat de continguts.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

L'estudiant que supera la assignatura ha d'assumir i conèixer:

- R1.- Els aspectes d'Internet i de les xarxes en general amb rellevància jurídica
- R2.- Les aplicacions d'Internet i de les xarxes socials a l'àmbit de l'empresa en general i del comerç electrònic
- R3.- La normativa relativa al comerç electrònic en general i a les comunicacions i contractació electrònica en particular
- R4.- L'aplicació de la normativa de protecció de dades al comerç electrònic
- R5.- La normativa relativa a la protecció dels drets d'autor a Internet
- R6.- Els aspectes legals relatius a les marques, els noms de domini les pàgines web
- R7.- La normativa relativa als mitjans de pagament en el comerç electrònic
- R8.- La documentació electrònica en general i a l'àmbit mercantil i societari en particular
- R9.- La normativa relativa a l'accés electrònic a les administracions públiques (l'Administració Electrònica)

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat per a la comunicació oral i escrita en les llengües pròpies de la comunitat.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

#### Específiques

- Conèixer el dret que afecta l'empresa en general, a les societats mercantils en particular i a la contractació mercantil i la seva legislació específica.

## **CONTINGUTS:**

El **programa** serà el següent:

### Tema 1.-Internet

- 1.1.- Nocions bàsiques
- 1.2.- Aspectes tècnics bàsics
- 1.3.- El dret d'accés o connexió a la xarxa
- 1.4.- Aspectes d'Internet amb rellevància jurídica
- 1.5.- Aplicacions d'Internet en entorns tancats d'organitzacions
- 1.6.- Les aplicacions més usuals d'Internet
- 1.7.- Internet com a espai social: les xarxes socials

### Tema 2.- El comerç electrònic i la contractació electrònica

- 2.1- Introducció
- 2.2.- Normativa relativa al comerç electrònic
- 2.3.-La Llei 34/2002 de 11 de Juliol de Serveis de la Societat de la Informació i de Comerç Electrònic (LSSICE)
- 2.4.- Àmbit d'aplicació de la Llei
- 2.5.- Obligacions dels prestadors de serveis
- 2.6.- Responsabilitats dels prestadors de serveis
- 2.7.- Les comunicacions per via electrònica:la publicitat comercial a Internet
- 2.8.- El comerç electrònic
- 2.9.-La contractació per via electrònica
- 2.10.- La resolució dels conflictes a Internet
- 2.11.- L'incompliment de la LSSICE: infraccions i sancions

### Tema 3.- Els contractes informàtics per mitjans electrònics

- 3.1.- Concepte
- 3.2.- Característiques generals
- 3.3.- Normativa aplicable
- 3.4.- Classes
- 3.5.- Contractes de "hardware"
- 3.6.- Contractes de "software"
- 3.7.- Contractes d'arrendament d'obres i serveis informàtics

3.8.- La responsabilitat en la contractació sobre programes i elements informàtics

Tema 4.- L'aplicació de la normativa de protecció de dades al comerç electrònic

4.1.- Introducció

4.2.- Regulació de la protecció de dades en el comerç electrònic

4.3.- Legitimitat del tractament

4.4.- La recollida de dades personals en el comerç electrònic

4.5.- Obligacions de seguretat en el comerç electrònic

4.6.- Moviments internacionals de dades

Tema 5.- La firma electrònica i el document nacional d'identitat electrònic

5.1.- Qüestions prèvies

5.2.- La seguretat jurídica en les transaccions electròniques

5.3.- Nocions bàsiques prèvies sobre la firma manuscrita i la firma electrònica

5.4.- El marc legal de la firma electrònica

5.5.- Concepte

5.6.- El xifrat o encriptat de la firma electrònica

5.7.- Naturalesa

5.8.- Aplicacions pràctiques

5.9.- Classes

5.10.- Els certificats electrònics

5.11.- Els prestadors de serveis de certificació

5.12.- Els dispositius de firma electrònica

5.13.- L'ús de la firma electrònica a les Administracions Públiques

5.14.- La firma electrònica liberalitzada

5.15.- La autoregulació en el sector de la firma electrònica

5.16.- Conclusions bàsiques sobre la firma electrònica

5.17.- Infraccions i sancions

5.18.- El document electrònic

5.19.- El document nacional d'identitat electrònic

Tema 6.- La propietat intel·lectual a Internet

6.1.- La protecció constitucional del dret d'autor a Espanya

6.2.- Consideracions generals sobre els drets d'autor



6.3.- El marc legal de la propietat intel·lectual i els drets d'autor

6.4.- Els drets morals d'autor

6.5.- Els drets d'autor de caràcter patrimonial

6.6.- Consideracions generals sobre les modificacions practicades al Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual

6.7.- Adaptació dels drets d'autor a l'àmbit dels drets patrimonials exclusius

6.8.- Les transmissions digitals "a la carta"

6.9.- Els actes de comunicació pública

6.10.- La posada a disposició interactiva

6.11.- El dret de reproducció a les xarxes digitals

6.12.- Les reproduccions provisionals

6.13.- Les pàgines web com a obres protegides pel dret d'autor

6.14.- La protecció dels noms de domini

6.15.- L'establiment d'enllaços a la "world wide web"

6.16.- Les excepcions als drets d'autor a l'entorn de les xarxes digitals

6.17.- Les mesures tecnològiques de protecció dels drets d'autor

6.18.- Els límits a la propietat intel·lectual i les mesures tecnològiques

Tema 7.- Les marques, els noms de domini i les pàgines web

7.1.- Qüestions prèvies: la protecció de l'activitat i de l'organització empresarial

7.2.- La protecció de les marques a Internet

7.3.- Els noms de domini

7.4.- Els conflictes entre marques i noms de domini

7.5.- Les pàgines web

7.6.- La publicitat comercial "on line"

7.7.- Els aspectes relatius a la privacitat de les dades personals obtingudes a través d'una pàgina web

Tema 8.- Els mitjans de pagament en el comerç electrònic

8.1.- Introducció

8.2.- Tractament tècnic del pagament

8.3.- Concepte i contingut del diner electrònic

8.4.- Diferències entre el diner electrònic i el "diner en efectiu"

8.5.- Classes de diner electrònic

8.6.- La problemàtica jurídica dels mitjans de pagament en el comerç electrònic

8.7.- Normativa relativa als mitjans de pagament electrònic

8.8.- Tractament jurídic del diner electrònic

8.9.- Aspectes de dret públic

8.10.- Aspectes de dret privat

8.11.- Les entitats de diner electrònic

Tema 9.- El dret de societats mercantils i les noves tecnologies

9.1.- Consideracions prèvies

9.2.- Les comunicacions electròniques intrasocietaries

9.3.- La creació de societats mercantils a través de tècniques telemàtiques

9.4.- L'exercici del dret d'informació dels socis per via electrònica en les societats cotitzades

9.5.- El dipòsit de comptes anuals per via electrònica

Tema 10.- La documentació electrònica

10.1.- La documentació electrònica en general

10.2.- Estudi específic de la factura electrònica

10.3.- La documentació electrònica en particular

Tema 11.- L'accés electrònic a les administracions públiques. l'administració electrònica

11.1.- Consideracions generals

11.2.- Règim jurídic

11.3.- Objecte

11.4.- Àmbit d'aplicació

11.5.- Principis generals

11.6.- Drets dels ciutadans a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics

11.7.- Identificació i autenticació

11.8.- Registres, comunicacions i notificacions electròniques

11.9.- Els documents i els arxius electrònics

11.10.- La gestió electrònica dels procediments

11.11.- Els òrgans col·legiats electrònics

## AVALUACIÓ:

L'avaluació estarà en relació directa amb la participació activa de l'estudiant en el seguiment del curs en la forma exposada a la metodologia, de manera que es farà una avaluació contínua, amb un seguiment personalitzat de l'alumne per tal d'assessorar i tutoritzar la seva implicació a l'assignatura. És a dir, avaluació contínua vinculada a la intensitat de la participació activa de l'estudiant, de la seva implicació i grau d'interactivitat; però també de la seva participació directa en la confecció de les presentacions, treballs, comentaris i casos que per iniciativa pròpia o a proposta del professor hagi realitzat i també en la superació dels controls que es proposin. En aquest sentit la qualificació final de l'assignatura s'obtindrà mitjançant l'excel·lència en els següents ítems?:

- Assistència a classe i a les tutories programades
- Assumpció de continguts específics de la matèria tractada
- Actitud personal
- Participació activa a classe i al campus virtual
- Implicació amb l'assignatura
- Realització d'aportacions, presentacions, treballs, casos i comentaris
- Resolució dels controls plantejats

Aquesta assignatura no té exàmens convencionals

## BIBLIOGRAFIA:

- Alvarez-Cienfuegos Suarez, J.M. *La firma y el comercio electrónico en España. Comentarios a la legislación vigente*. Marcial Pons, 2000.
- Aparicio Salom, J. *Estudio sobre la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal*. Barcelona: Bosch, 2002.
- Barriuso Ruiz, C. *La contratación electrónica*. Barcelona: Marcial Pons, 2002.
- Bercovitz Rodríguez-Cano, A. *Introducción a las marcas y otros signos distintivos en el tráfico económico*. Pamplona: Aranzadi, 2002.
- Bercovitz Rodríguez-Cano, A. *Manual de Propiedad Intelectual*. Barcelona: Marcial Pons, 2003.
- Bocos Torres, Marcos. *La Ley de Marcas: Estudio de la Nueva Ley de Marcas y su aplicación práctica a la empresa*. Barcelona: Servidoc, 2003.
- Botana García, G.A. (Coord) *Comercio Electrónico y Protección de los Consumidores*. Barcelona: Bosch, 2001.
- Carbajo Cascón, F. *Publicaciones Electrónicas y Propiedad Intelectual*. Madrid: Colex, 2002.
- Carbajo Cascón, F. *Conflictos entre signos distintivos y nombres de dominio en Internet*. Pamplona: Aranzadi, 1999.
- Carrascosa López, V.; Pozo Arranz, M.A.; Rodríguez de Castro, E.P. *La contratación informática: el nuevo horizonte contractual*. Granada: Comares, 2000.
- Clemente Meoro, Mario-Cavanillas; Múgica, Santiago. *Responsabilidad Civil y contratos en Internet: Su regulación en la Ley de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico*. Barcelona: Marcial Pons, 2003.
- Cremades, J.; Fernández-Ordoñez, M.A.; Illescas, R. (Coords) *Régimen Jurídico de Internet*. Barcelona: Bosch, 2002.
- Cremades, J.; González Montes, J.L. (Coords) *La Nueva Ley de Internet (Comentarios a la Ley 34/2002 de 11 de julio de Servicios de la Sociedad de la Información y del Comercio Electrónico)*. Barcelona: Bosch, 2003.
- Davara Rodríguez, M.A. (Dir) *Código de Internet*. Barcelona: Bosch, 2002.
- Davara Rodríguez, M.A. *Manual de Derecho Informático*. Barcelona: Marcial Pons, 2003.
- Díaz Amas, J.M. *Guía práctica sobre normativa de protección de datos y publicidad comercial*. Bilbao: Deusto, 2008.
- Ecija Bernal, A.; Saiz Peña, C.A. *Contratos de Internet. Modelos y comentarios prácticos*. Barcelona: Bosch, 2002.

- Font, A. *Seguridad y certificación en el comercio electrónico. Aspectos generales y consideraciones estratégicas*. Marcial Pons, 2000.
- Gaete Gonzalez, E.A. *Instrumento público electrónico*. Barcelona: Bosch, 2001.
- Gamero Casado, E.; Valero Torrijos, J. (coords) *La Ley de Administración Electrónica. Comentario sistemático a la Ley 11/2007 de 22 de junio de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos*. Barcelona: Bosch, 2008.
- García Mexia, P. (Coord) *Principios de Derecho de Internet*. València: Tirant Lo Blanch, 2002.
- García Vidal, A. *Derecho de Marcas e Internet*. València: Tirant Lo Blanch, 2002.
- García Vidal, A. *El Derecho Español de los Nombres de Dominio. Estudio de la normativa contenida en la Ley de Comercio Electrónico y en el Plan Nacional de Nombres de Dominio*. Barcelona: Bosch, 2004.
- Garrote Fernández-Díez, I. *El derecho de autor en Internet. La Directiva sobre derechos de autor y derechos afines en la sociedad de la información*. Barcelona: Bosch, 2001.
- Gracia García, D. *Régimen jurídico de la factura electrónica*. Barcelona: Bosch, 2009.
- Gutiérrez, A; Zurdo, David. *Comercio Electrónico y Privacidad en Internet: derechos y deberes en la sociedad de la información (Real Decreto 34/2002 de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico)*. Barcelona: Marcial Pons, 2003.
- Illescas Ortiz, R. *Derecho de la Contratación Electrónica*. Marcial Pons 2000.
- Illescas Ortiz, R. (Dir); Ramos Hernanz, I. (Coord). *Derecho del Comercio Electrónico*. Madrid: La Ley, 2001.
- Juliá Barceló, R. *El comercio electrónico entre empresarios. La formación y la prueba del contrato electrónico (EDI)*. Barcelona: Marcial Pons, 2000.
- Ledesma Ibañez, J. *Piratería digital en la propiedad intelectual*. Barcelona: Bosch, 2010.
- Lobato, M. *Comentario a la Ley 17/2001, de Marcas*. Barcelona: Bosch, 2002.
- Madrid Parra A (director); Guerrero Lebron, M. Jesús (coord) *Derecho patrimonial y tecnología*. Barcelona: Marcial Pons, 2007.
- Martínez Nadal, A. *La Ley de Firma Electrónica*. Madrid: Civitas, 2000.
- Martínez Nadal, A. *Comercio Electrónico, Firma Digital y Entidades de Certificación*. Madrid: Civitas, 2000.
- Martínez Nadal, A. *Medios de Pago en el Comercio Electrónico*. Pamplona: Aranzadi, 2000.
- Martínez Nadal, A. *El Dinero Electrónico (aproximación jurídica)*. Barcelona: Marcial Pons, 2004.
- Martínez Nadal, A. *Comentarios a la Ley 59/2003 de Firma Electrónica*. Barcelona: Bosch, 2004.
- Mata Martín, Ricardo M. (director); Javato Martín Antonio M. (coord) *Los Medios de pago. Problemas jurídicos*. Granada: Comares, 2007.
- Mateu de Ros, R.; Lopez-Monís Gallego, M. (Coords) *Derecho de Internet. La Ley de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico*. Barcelona: Bosch, 2003.
- Moreno Martínez, J.A. (Coord). *Limites a la propiedad intelectual y nuevas tecnologías*. Barcelona: Bosch, 2009
- Orduña Moreno, F.J.; Aguilera Anegón, G. (Dirs). *Comercio, administración y registros electrónicos*. Barcelona: Bosch, 2009.
- Palomar Olmeda, A.; Gonzalez-Espejo, P. (Dirs). *Comentario al reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (aprobado por RD 1720/2007 de 21 de diciembre)*. Barcelona: Bosch, 2008.
- Pardo Gato, José Ricardo. *Las Páginas Web como soporte de condiciones generales contractuales*. Barcelona: Marcial Pons, 2003.
- Pastor Sempere, M. del Carmen. *Dinero Electrónico*. Madrid: Editoriales de Derecho Reunidas, 2003.
- Plaza Penadés, J. *Propiedad Intelectual y Sociedad de la Información*. Pamplona: Aranzadi 2002.
- Ribas Alejandro, J. *Aspectos jurídicos del comercio electrónico en Internet*. Marcial Pons 1999.
- Sanchez Aristi, R. *El intercambio de obras protegidas a través de las plataformas peer to peer*. Barcelona: Bosch, 2007.
- Torrecilla, J.M.; Escobar, M. *Sociedad de la Información: las marcas y el comercio electrónico*. Madrid: Fundación EOI, 2002.
- Valpuesta Gaztaminza, E. *La Sociedad Nueva Empresa. Ley 7/2003 de la Sociedad Limitada Nueva Empresa*. Barcelona: Bosch, 2003.

## Comerç Internacional

Crèdits: 6.00

### OBJECTIUS:

The aim of the international trade course is to familiarise students with the theory, mechanisms and practices of international trade. Students will analyse theoretical concepts and then see how these play out through the study of real-world cases, examining the complex interplay of factors and the results of these. Students will study cases which examine experiments in trade regimes ? principally in Europe and Latin America ? and look at the relative advantages and disadvantages of these. Students will not only look at the purely economic aspects of international trade but also examine issues related to global equality, development, conflict, hegemony and the provision of global public goods.

In a globalising economy, an understanding of international trade is vital, and the course aims to give students the tools required to fully understand international trade in all its aspects.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

El estudiante debe ser capaz de:

- Valorar y seleccionar los mercados internacionales más interesantes para una empresa.
- Utilizar herramientas como internet para conseguir información, contactos y promocionar los productos o servicios.
- Analizar casos prácticos para determinar las estrategias y tácticas que pueden ser más apropiadas para una empresa.
- Conocer los procedimientos para la Importación y Exportación de distintos tipos de productos: buscar financiación, rellenar documentación, formalidades para el pago/cobro, y otros aspectos operativos.
- Analizar la evolución de la competencia y los mercados internacionales.

### COMPETÈNCIES

#### Específiques

- Dirigir una organització i gestionar algunes de les seves àrees funcionals, entenent la seva ubicació competitiva i institucional, identificant les seves fortaleses i debilitats i alineant els objectius funcionals amb l'estratègia empresarial.
- Dirigir una organització i gestionar algunes de les seves àrees funcionals, entenent la seva ubicació competitiva i institucional, identificant les seves fortaleses i debilitats i alineant els objectius funcionals amb l'estratègia empresarial.
- Reconèixer i qüestionar els estereotips i les cultures diferents i comprendre el seu impacte en el món dels negocis i la comunicació.

### CONTINGUTS:

#### Theoretical aspects

comparative advantage  
game theory and trade  
exchange rate regimes  
determinants of exchange rates  
tariff analysis  
non-tariff trade barriers

quotas  
balance of payments analysis  
export subsidies

### **History**

British empire and trade  
inter-war protectionism and beggar-thy-neighbour  
Bretton Woods and stability  
open door policy, militarism and democracy promotion  
the rise of the multinational company

### **Institutions**

customs unions  
FTAs  
WTO & TRIPS  
EU and the Euro  
NAFTA  
Mercosur  
FTAA

### **Development and International Trade**

the Dutch disease  
terms of trade and centre-periphery issues  
the Washington Consensus and neo-liberal hegemony  
protectionism ? infant industry case, import substitution industrialisation  
foreign direct investment  
stages of development

### **Issues in International Trade**

trade and conflict  
EPZs, relocation and the race to the bottom  
offshoring  
labour rights and environmental issues  
China and trade  
domestic lobbies and trade policy  
the importance of oil  
sovereign wealth funds

### **AVALUACIÓ:**

Assessment will be based on essays (40%), a presentation (20%), a test (20%) and participation in class activities (20%).

### **BIBLIOGRAFIA:**

- Krugman, P. & Obstfeld, M. (2003), *International Economics: Theory and Policy*.
- Rodrik, D. (2012), *The Globalization Paradox*.

## Comptabilitat Directiva

Crèdits: 3.00

### OBJECTIUS:

L'objectiu de l'assignatura és aprofundir en les principals eines de control de gestió per tal que es pugui obtenir informació rellevant per a la presa de decisions. La pràctica es farà utilitzant el full de càlcul Excel.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Examinar la comptabilitat financera, la comptabilitat analítica i la comptabilitat de gestió com a font d'informació per a la gestió de les empreses.
- Saber utilitzar les tècniques i les eines més adequades per poder analitzar els resultats comptables obtinguts per a l'anàlisi i la presa de decisions tant a curt com a llarg termini.
- Conèixer l'obtenció de dades estàndards i l'anàlisi del control pressupostari.
- Saber treballar amb un full de càlcul Excel i l'ús de taules dinàmiques aplicades a la gestió empresarial.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.

#### Específiques

- Conèixer com la comptabilitat s'utilitza com a llenguatge de la realitat econòmica de l'empresa.
- Conèixer els sistemes de suport d'informació a la direcció i les funcions dels mateixos.

### CONTINGUTS:

1. Introducció
2. Valoració de l'activitat
3. Confeccionar i controlar pressupostos

### AVALUACIÓ:

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global aconseguit per l'alumne. Concretament l'avaluació consta de:

- Lliurament de casos pràctics (50%)
- Examen final (50%). És imprescindible aprovar-lo per poder superar l'assignatura.

### BIBLIOGRAFIA:

- Amat, J.M. *Control presupuestario*. Barcelona: Gestión 2000, 1992.
- Amat, O. *La Contabilidad de gestión actual: nuevos desarrollos*. Madrid: Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas, 1994.

- Amat, O. Soldevila, P. Contabilidad y gestión de costes. Ediciones Gestión 2000. 2011.
- Muñiz, L. *Dominar las tablas dinámicas en Excel 2007-2010 aplicadas a la gestión empresarial*. Ed. Profit, 2011.
- Muñiz, L. *Confeccionar y controlar presupuestos y previsiones de tesorería con Excel: aplicación en tablas dinámicas*. Ed. Profit, 2011.
- Muñiz, L. *Planes de negocio y estudios de viabilidad: aplicación en Excel para su realización y seguimiento*. 2010.
- Muñiz, L. *Excel 2007: iniciación a las tablas dinámicas: aprenda a gestionar la información para el análisis y la toma de decisiones*, 2008.
- Muñiz, L. *Control presupuestario*, 2009.
- Paxau, E.; Pérez, A. *Costos empresariales i control de gestió. Casos pràctics*. Vic: Eumo Editorial, 2000.
- Rocafort, A.; Ferrer, V. *Contabilidad de costes: fundamentos y ejercicios resueltos*. Bresca Profit, 2008.
- Rosanas, J.M. *Informació comptable per a la presa de decisions empresarials: una introducció a la comptabilitat*. Barcelona: Ariel, 1992.



## Creació d'Empreses

Crèdits: 6.00

### OBJECTIUS:

Normalment les idees de nous negocis sorgeixen de l'observació de la realitat i de detectar necessitats que no estan ben satisfetes per l'oferta actual. L'emprenedor identifica aquestes oportunitats i busca convertir-les en una realitat empresarial, però s'ha de saber fins a quin punt aquella idea pot ser viable i com posar-la en marxa. Cal anàlisi, reflexió i avaluació del projecte.

El Pla d'Empresa explica la idea de servei/producte i els trets essencials del negoci, tot això de forma estructurada, engrescadora i generant confiança. El Pla d'empresa és una guia d'acció per a crear i gestionar l'empresa, i una carta de presentació de l'empresa a tercers (inversors, socis, proveïdors, etc.).

#### Objectius:

L'objectiu de l'assignatura és transmetre els coneixements relatius a la creació d'empresa, l'elaboració del pla d'empresa i desenvolupar en els alumnes les habilitats corresponents als tres àmbits que formen el triangle bàsic per crear una empresa: potencial empenedor, formulació d'idea empresarial i anàlisi de viabilitat.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

Al finalitzar el curs l'alumne haurà assolit coneixements i pràctica en l'elaboració d'un pla d'empresa i en el procés de creació d'empresa. Concretament, haurà après a:

- Identificar oportunitats de negoci, i seleccionar una idea de negoci innovadora.
- Valorar la importància de la innovació i la creativitat en el món empresarial.
- Analitzar la viabilitat de la idea de negoci seleccionada, des de el punt de vista comercial, econòmic i financer.
- Utilitzar plantilles, eines i aplicacions informàtiques per a l'elaboració d'un pla d'empresa.
- Conèixer els tràmits a seguir per a la creació i posada en marxa d'una empresa.
- Estructurar i redactar un pla d'empresa (*business plan*).
- Valorar l'emprenedoria como una alternativa al treball per compte aliè.
- Desenvolupar una actitud favorable a la figura de l'empresari/a, així com la importància del seu paper en la societat.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

#### Específiques

- Redactar projectes de gestió global, projectes d'àrees funcionals de l'organització, plans d'empresa, etc. que reflecteixin la capacitat per identificar i desenvolupar iniciatives empresarials.

## CONTINGUTS:

### 1. De la idea al pla d'empresa

- 1.1. L'emprenedor. Creativitat i característiques personals.
- 1.2. Detectar oportunitats de negoci. Quina necessitat?, per a qui?, com cobrir-la?
- 1.3. Generació i avaluació de la idea. Les respostes
- 1.4. Utilitat del pla d'empresa. Guió del pla d'empresa.

### 2. Entendre el mercat i estudiar el client potencial

- 2.1. El mercat. Variables externes que condicionen les possibilitats d'èxit.
- 2.2. Perfil del consumidor. Consumidors emocionals, individualistes, digitals, etc.
- 2.3. Segmentació i posicionament
- 2.4. Com arribar als clients. Estratègies de màrqueting per a la nova empresa.

### 3. Dissenyant el funcionament de l'empresa

- 3.1. El pla d'operacions. Processos logístics i serveis.
- 3.2. Identificació del recursos materials necessaris.
- 3.3. Els recursos humans. Identificació de les habilitats i capacitats.
- 3.4. Forma jurídica de la nova empresa.

### 4. Anàlisi de viabilitat. El pla economicofinancer.

- 4.1. Pla d'inversions i necessitats de finançaments.
- 4.2. Estats financers previsionals:
  - 4.2.1. Compte de resultats provisional.
  - 4.2.2. Pressupost de tresoreria.
  - 4.2.3. Balanç de situació provisional

### 5. Redacció i exposició del Pla d'empresa

## AVALUACIÓ:

La nota de l'assignatura es forma:

- seguiment i elaboració del Pla d'empresa (75% de la nota)
- exposició del Pla d'empresa (25% de la nota)

La nota es determinarà i comunicarà quan s'hagi exposat el Pla d'Empresa i corregit la versió escrita del projecte.

## BIBLIOGRAFIA:

- Amaru Antonio, Cesar. *Administración para emprendedores*. Pearson Education, 2008.
- García González, A.; Bória Reverter, S. *Los nuevos emprendedores. Creación de empresas en el siglo XXI*. Editorial Univ. de Barcelona, 2006.
- García González, A. *Aplicación práctica de creación de empresas en las ciencias sociales*. Editorial Univ. de Barcelona, 2006.
- Miranda Oliván, A.T. *Cómo elaborar un plan de empresa*. Madrid: Thomson 2004 (Colección negocios).
- Ollé, M.; Planellas, M., i altres. *El plan de empresa. Cómo planificar la creación de una empresa*. Editorial Marcombo, 1997.
- Gil, M.A. *Cómo crear y hacer funcionar una empresa*. ESIC Editorial, 1993.
- Maqueda, F.J. *Creación y dirección de empresas*. Barcelona: Ariel Economía, 1994.
- *El pla d'empresa*. [http://www.cidem.com/cidem/cat/suport/pla\\_empresa/index.jsp](http://www.cidem.com/cidem/cat/suport/pla_empresa/index.jsp)
- *Com crear la teva empresa*. <http://www.barcelonanetactiva.com/>
- *Tramitació telemàtica de documentació per a crear una empresa*, <http://www10.gencat.net/gencat/AppJava/cat/sac/serveis.jsp?tema=500320#>

## Cross-Cultural Studies

Crèdits: 6.00

### OBJECTIUS:

This course interrelates cross-cultural communication, language and management skills. It consists of talks by lecturers from the University of Vic about business culture and by intercultural trainers, consultants and visiting lecturers from foreign universities about the business culture of a specific country.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- To make students aware of their own culturally-induced behaviour.
- To help students develop understanding of the fact that all people exhibit culturally-conditioned behaviours.
- To develop students awareness of how culture affects people at work.
- To provide students with language and cross-cultural skills in order to develop empathy with cultural differences.
- To prepare students for interaction with people from cultures other than their own.
- To develop critical and intellectual discussion.
- To acquire pragmatic competence in cross-cultural business settings.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat d'utilitzar satisfactòriament i amb finalitats acadèmiques i professionals la llengua anglesa.
- Habilitat per treballar en un context internacional.
- Habilitats d'investigació.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

#### Específiques

- Reconèixer i qüestionar els estereotips i les cultures diferents i comprendre el seu impacte en el món dels negocis i la comunicació.

### CONTINGUTS:

#### Part 1

Introductory sessions to Business Culture (University of Vic)

- The effects of Culture on Business in the global world
- How the vision of culture has changed across time. Historical perspective.
- The meaning of culture. Business and culture.
- Critical review of concepts and definitions (Hall, Hofstede, Trompenaars, and Richard D. Lewis)
- Nationalism and culture.
- Cultural stereotypes
- Culture and verbal and non-verbal interaction
- Language conventions and culture

- Directness and indirectness in cross-cultural communication
- Face

## Part 2

International business culture. Visiting Lecturers should introduce the business peculiarities of different specific areas or regions and explain the way of doing business through their own culture. The talks should cover the following topics:

- Introduction to the culture of the area (cultural images and symbols: personalities, architectural features, popular images, music...) and a short historical perspective of its business culture.
- Examining values and attitudes: commercial values (advertisements and commercials)
- Attitudes and values at work: hierarchies, status, approach to work, negotiation, etc.
- Employment (jobs which pay an hourly wage, jobs with prestige, facts about working hours, benefits or extras e.g. health insurance, qualifications required, etc.) shopping, housing, dating.
- Meetings and negotiations.
- Verbal and non-verbal communication (greetings, introductions, gestures, space conception, etc.) in the business world.

## AVALUACIÓ:

Students are required to pass a test after the introductory sessions, which will account for a 30% of the final mark.

Besides, students will be asked to write a group assignment (two or three students) on one of the topics dealt with during the course. Students will hand out their written assignment at the end of the course and will carry out a ten-minute oral presentation commenting on the main points of the assignment and the main conclusions. This group assignment will account for a 70% of the final mark. Students will be assessed on their critical insight into the matter and their cultural sensitivity.

80% of total attendance to classes and active participation in the course is a compulsory requirement to be assessed.

## BIBLIOGRAFIA:

Camerer, Rudi (2012) . *Intercultural competence in business English*: Cornelsen

Manuela Guilherme, Evelyne Glaser and María del Carmen Méndez-García (2010) *The Intercultural dynamics of multicultural working* . Bristol: Multilingual Matters

Bowe, Heather (2007). *Communication across cultures : mutual understanding in a global world*. Cambridge: Cambridge University Press 2007

Lewis, Richard D. (2005) *When cultures collide: leading across cultures*. Boston : Nicholas Brealey Pub.

Trompenaars, Alfons (2004) *Marketing : across cultures*. Chichester : Capstone

Trompenaars, Alfons (2003) *Business across cultures* . Chichester : Capstone, 2003

Gibson, Robert (2002). *Intercultural business communication*. Oxford ; New York : Oxford University Press

Michael Byram, Adam Nichols and David Stevens (Ed. ) (2001) *Developing intercultural competence in practice*. Clevedon : Multilingual Matters, cop. 2001

Lewis, Richard D. (2000) *When cultures collide : managing successfully across cultures*. London : Nicholas Brealey, 2000

Trompenaars, Alfons (1997) *Riding the waves of culture : understanding cultural diversity in business*. London : Nicholas Brealey, 1997

Roger E. Axtell (1993) *Do's and taboos around the world*. New York : John Wiley & sons, 1993

## Direcció d'Operacions

Crèdits: 6.00

### OBJECTIUS:

- Proporcionar a l'alumne el llenguatge bàsic relacionat amb l'entorn d'operacions de l'empresa a partir de definir conceptes i eines bàsiques.
- Desenvolupar habilitats que permetin anàlisis des d'una visió global.
- Desenvolupar habilitats analítiques d'organitzacions complexes per poder-ne modelitzar el comportament.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Entendre l'àrea d'operacions, funcionament y aportació de valor al marc de l'organització.
- Entendre la relació entre estratègia empresarial i estratègia en operacions.
- Conèixer tècniques i eines dins l'àrea d'operacions per poder resoldre problemes i saber on i com utilitzar-les.
- Saber modelitzar situacions organitzatives complexes sota una òptica de planificació d'operacions i control de projectes.
- Conèixer els efectes de la incorporació de la incertesa en l'entorn d'operacions i les eines per poder-la gestionar.
- Saber prendre decisions operatives i estratègiques en un entorn complex i amb un nivell de incertesa important.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat d'utilitzar satisfactòriament i amb finalitats acadèmiques i professionals la llengua anglesa.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

#### Específiques

- Desenvolupar habilitats directives de gestió de persones i ser capaç de dur a terme negociacions per obtenir acords favorables i sostenibles en l'àmbit de la gestió empresarial.
- Dirigir una organització i gestionar algunes de les seves àrees funcionals, entenent la seva ubicació competitiva i institucional, identificant les seves fortaleses i debilitats i alineant els objectius funcionals amb l'estratègia empresarial.
- Redactar projectes de gestió global, projectes d'àrees funcionals de l'organització, plans d'empresa, etc. que reflecteixin la capacitat per identificar i desenvolupar iniciatives empresarials.

## CONTINGUTS:

Tema 1: La direcció d'operacions i/o logística  
Tema 2: Sistemes d'informació. El Quadre de Comanament Integral.  
Tema 3: La planificació i la previsió de demanda  
Tema 4: Compres, proveïments i negociacions  
Tema 5: Producció: MRP I / CPR-MRP II / TOC / JIT/ SCHEDULING  
Tema 6: Qualitat total  
Tema 7: Inventaris i magatzems  
Tema 8: Distribució física i transport

## AVALUACIÓ:

- El 30% s'obtindrà d'una prova corresponent als temes 1-4
- El 30% s'obtindrà d'una prova corresponent als temes 5-8
- El 20% s'obtindrà d'un treball teòric (comentari de text d'un llibre)
- El 20% s'obtindrà d'un treball pràctic

## BIBLIOGRAFIA:

- Domínguez-Machuca i altres (1999), *Dirección de operaciones y aspectos estratégicos en la producción y en los servicios*, McGraw Hill.
- Domínguez-Machuca i altres (1996), *Dirección de operaciones y aspectos tácticos y operativas en la producción y en los servicios*, McGraw Hill.
- Heizer, J.; Render, B. (2000), *Dirección de la producción: decisiones estratégicas*, Prentice Hall.
- Heizer, J.; Render, B. (2000), *Dirección de la producción: decisiones tácticas*, Prentice Hall.
- Mark M. Davis; Nicholas, J.; Aquilano; Richard Chase (2001), *Fundamentos de dirección de operaciones*, McGraw Hill.
- Krajewski L., Ritzman L.; Malhotra M. (2008), *Administración de operaciones*, Pearson Prentice Hall
- Chase i Aquilano, J. (1994), *Dirección y Administración de la Producción y de las Operaciones*, Addison-Wesley.
- Martín Peña, M.I.; Carrasco Bañuelos, E.; Díaz Garrido, E.; García Muiña, F.E.; Montero Navarro, A. (2003), *Dirección de la Producción: problemas y ejercicios resueltos*, Prentice Hall.
- *Estratègia competitiva a la petita i mitjana empresa: 10 casos reals* (2010), Cambra de Comerç de Barcelona i Universitat de Vic.
- ESADE Business School (2003), *Guies de la gestió de la innovació. Producció i Logística*; CIDEM

## Entrepreneurship

Crèdits: 6.00

### OBJECTIUS:

Entrepreneurship is the fundamental mechanism of today's global economy, it is the driver of innovation that constructively impacts in the country's economic growth, in an enterprise's competitiveness and also in the community's quality of life. Creativity and entrepreneurial skills are the basis of this entrepreneurship course that provides practical development and learning for the students, by working on the fundamentals of becoming an entrepreneur and starting a business. The students will learn about the ideation process, in order to generate an innovative business idea, and the business plan as a useful tool to rethink the business, define the business model and assess the business idea.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Comprehend the relevant impact of entrepreneurial activity on economic growth and job creation.
- Learn the essential attributes of an entrepreneur.
- Understand the Entrepreneurship Framework from GEM (Global Entrepreneurship Monitor) to analyse the factors of entrepreneurial activity within a country or region.
- Know the TEA (Total Early-Stage Entrepreneurial Activity), the main indicator used to assess entrepreneurial activity.
- Recognise entrepreneurship typology, intrapreneurship characteristics and a company's internal creative culture, social entrepreneurship and female entrepreneurship.
- Acquire new concepts and techniques about ideation and creativity to explore new business ideas.
- Know the key elements to design the business model.
- Identify the fundamental of the business plan.
- Elaborate the business plan.
- Learn the fundamental to assess the business plan.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Habilitats d'investigació.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

#### Específiques

- Desenvolupar habilitats directives de gestió de persones i ser capaç de dur a terme negociacions per obtenir acords favorables i sostenibles en l'àmbit de la gestió empresarial.
- Tenir capacitat de liderar la comunicació entre els diferents components de l'empresa, des de la direcció general passant pels quadres directius i empleats.



## CONTINGUTS:

Module 1. Entrepreneurship. Concept. GEM framework and TEA. Typology.

Module 2. The entrepreneur. Characteristics. The fundamentals to become an entrepreneur.

Module 3. The entrepreneurial process. Creativity. Opportunity recognition. Improvement of existing products services or processes. Continuous training, questioning and thinking outside of prescribed formulas.

Module 4. The business model. Turning ideas into real business opportunities. The emotional and the rational on the canvas.

Module 5. The Business Plan. Assessing business ideas. Prototyping, budgeting

Module 7. Feasibility analysis.

## AVALUACIÓ:

The grade consists of:

- Continual evaluation represents 10% of the final mark. It requires active class participation (80% minimal attendance)
- Assignments represent 10% of the final mark. The topic activities are indicated in the class schedule.
- The project (Business Plan): 80%. The project should be formally written including a presentation within the deadline period, which they will then posted on the campus network.

## BIBLIOGRAFIA:

- Barringer, Bruce R., Ireland Duane. *Entrepreneurship: Successfully Launching New Ventures* (4th Edition). Publication Date: October 27, 2011, ISBN-10: 0132555522. ISBN-13: 978-0132555524.
- Barringer, Bruce R. *Preparing Effective Business Plans: An Entrepreneurial Approach*. Publication Date: January 12, 2008 | ISBN-10: 0132318326 | ISBN-13: 978-0132318327 | Edition: 1
- Casadesus-Masanell, R.; Ricart, J.E. (2009), "Competing Through Business Models", article publicat a *Business Model Community*
- Lambing, Peggy A. *Entrepreneurship* (4th Edition). Publication Date: April 20, 2006; ISBN-10: 0132281740, ISBN-13: 978-0132281744.
- Osterwalder, A.; Pigneur, Y. (2011). *Generación de modelos de negocio*. Deusto. Grupo Planeta.
- [web.mit.edu/evhippel/www/democ1.htm](http://web.mit.edu/evhippel/www/democ1.htm)
- [www.cordis.lu/trendchart](http://www.cordis.lu/trendchart)
- [www.businessmodelcommunity.com/](http://www.businessmodelcommunity.com/)
- [www.businessweek.com/innovate/](http://www.businessweek.com/innovate/)
- [www.proinno-europe.eu/](http://www.proinno-europe.eu/)

## Estratègies i Nous Models de Negoci

Crèdits: 3.00

### OBJECTIUS:

En un context d'alta competitivitat i de constats canvis econòmicosocials i mediambientals, l'avantatge competitiva de les empreses es troba en l'habilitat d'aplicar el coneixement i l'experiència per evolucionar cap a nous plantejaments que permetin desenvolupar nous processos, productes o serveis. La innovació en models de negoci consisteix a definir les noves bases en què l'empresa crea valor donant respostes a les noves condicions de l'entorn.

L'estudiant es familiaritzarà amb eines i tècniques per analitzar models de negoci i per aplicar estratègies innovadores en el disseny de models de negoci de forma sistemàtica.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

Comprendre la rellevància del binomi entorn-cultura creativa de l'empresa en el disseny de l'estratègia empresarial innovadora. Roles per a la generació-creació de valors empresarials nous.

- Adquirir una noció clara i pràctica de models de negoci. Identificar els elements fonamentals que defineixen el model de negoci d'una empresa.
- Conèixer les característiques dels nous tipus de models de negoci, esquemes de models amb dinàmiques de comportament similars, anàlisi crítica de models obsolets.
- Aprendre conceptes i tècniques del procés d'ideació-exploració de noves idees.
- Aplicar tècniques d'anàlisi, planificació i implantació d'estratègies per a la gestió eficaç i eficient de noves propostes generadores de valor.
- Aprendre a dissenyar nous models de negoci i a avaluar-ne la viabilitat.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

#### Específiques

- Dirigir una organització i gestionar algunes de les seves àrees funcionals, entenent la seva ubicació competitiva i institucional, identificant les seves fortaleeses i debilitats i alineant els objectius funcionals amb l'estratègia empresarial.
- Redactar projectes de gestió global, projectes d'àrees funcionals de l'organització, plans d'empresa, etc. que reflecteixin la capacitat per identificar i desenvolupar iniciatives empresarials.

### CONTINGUTS:

- Tema 1. Estratègia i model de negoci que relacionen l'empresa amb el nou entorn. Necessitat d'un nou enfocament del management. Estratègies d'innovació, elements bàsics del procés d'innovació. Elements bàsics del model de negoci. Fonts de la innovació a l'empresa, innovació incremental i

innovació radical. Situació actual de la innovació a les empreses. Empresa oberta. Models de negoci tradicionals, models obsolets.

- Tema 2. Mecanismes per a la generació de nous models de negoci. L'empresa innovadora, disseny de l'estructura organitzativa. Cultura organitzativa i gestió de nou model: activadors, buscadors, creadors, desenvolupadors, executors, facilitadors. Àrees claus: màrqueting, tecnologia, innovació.
- Tema 3. Formulació de nous processos i nous models de negoci. Innovació en els processos productius i en els processos de distribució comercial i logística. Participació dels consumidors (prosumer, crowdsourcing, productes/servis wiki, bloggin, etc). Cooperant entre rivals.
- Tema 4. Esquema d'anàlisi. Recursos. Activitats clau. Socis-col·laboradors. Tipologia de nous models de negoci.
- Tema 5. El procés de disseny de models de negoci. Costos del nou model de negoci.
- Tema 6. Proposta d'un nou model de negoci. Estructura del nou model.

## AVALUACIÓ:

El desenvolupament de les sessions inclourà la preparació i discussió de casos així com la preparació i presentació de treballs. En finalitzar el quadrimestre l'alumne haurà d'elaborar una proposta de disseny de nou model de negoci per a una empresa concreta que ha de lliurar en format d'informe i fer una presentació a classe.

El sistema d'avaluació es forma amb els següents elements:

- Avaluació continuada (participació activa, resolució exercicis): 15% de la nota final
- Elaboració i presentació de treballs. Anàlisi de casos de models de negoci, tipologies de models: 50% de la nota final
- Proposta d'un nou model de negoci. Elaboració i presentació: 35%

## BIBLIOGRAFIA:

- Afuah, A. (2004), *Business models. A strategic management approach*, Nova York: McGraw-Hill Irwin,
- Amit, R.; Zoft, C. (2001) "Value Creation in E-Business". *Strategic Management Journal*, 22, pp. 493-52
- Casadesus-Masanell, R. (2004) "Dinámica Competitiva y Modelos de Negocio". *Universia Business Review*. 4t trimestre.
- Chesbrough, Henry W. (2009). *Innovación Abierta*. Barcelona: Plataforma Empresa.
- Cornella, A.; Flores, A.; Amiguet, Epi. (2006). *L'alquímia de la innovació*. CIDEM.
- Don Tapscott, Anthony Willians (2007) *Wikinomics. La nueva Economía de las multitudes Inteligentes*. Barcelona: Paidós Ibérica.
- Escorsa, P.; Valls, J. (1996). *Tecnología i innovació a l'empresa. Direcció i gestió*. Barcelona: Edicions UPC.
- Hamel, G. (2008). *El futuro del management*. Barcelona: Paidós 1a ed.
- Kim, Chan; Mauborgne, Re (2005). *La Estrategia del Océano Azul: Como crear en el Mercado. Espacios No Disputados en los que la competencia sea irrelevante*. Ediciones Granica.
- Moreno, M.; Pérez, A. (2003) *La innovació a les petites empreses catalanes. Les cooperatives de treball*. CIDEM.
- M.W. Johnson; C.M. Christensen; H. Kagermann (2008), "Reinventing your business model", *Harvard Business Review*, desembre, pp. 50-59.
- Ontiveros, E. (2006) *Creatividad, innovación, competitividad*. Cátedra La Caixa – Economía y Sociedad. Conferencia febrero 2006.
- Salas Fumás, V. (2009) "Modelos de Negocio y Nueva Economía Industrial". *Universia Business Review*. Tercer trimestre 2009, ISSN: 1698-5117
- Shafer, S. M.; Smith, H.; Linder, J.C. (2005) "The Power of Business Models", *Business Horizons*, 48, pp. 199-207.
- Trías de Bes, F.; Kotler, P. (2011) *Innovar para ganar. Modelo A-F*. Empresa Activa.

## Altres fonts de documentació

- Cornella, Alfons Infonomia.com. Bilbao: Deusto, 2000.
- Casadesus-Masanell, R.; Ricart, J.E. (2009), "Competing Through Business Models", dins: *Business Model Community*
- Chesbrough Henry, W. (2006). *Open Business Models. How to thrive in the New Innovation Landscape*. Harvard Business School Press.
- Davenport, Thomas H.; Leibold, Marius; Voelpel, Sven C. (2006) *Strategic Management in the Innovation Economy*. ISBN/ISSN: 3-89578-263-7
- Martínez Villaverde, Lorena (2006) *Gestión de cambio e innovación en la empresa: un modelo para la innovación empresarial* ISBN/ISSN: 84-983-90-087
- Morcillo, Patricio. *Cultura e innovación Empresarial. La conexión perfecta*. Thomson, 2007
- Ponti, Franc; Ferras, Xavier (2006) *Pasión por Innovar: De la Idea al Resultado*. Ediciones Granica.
- Salas Fumás, V. (2007) *El Siglo de la Empresa*. Fundación BBVA. Madrid.
- Terré, Eugeni *Guía per gestionar la innovació*. CIDEM, 1999.
- Timothy Brown *Innovation Through Design Thinking*. <http://web.mit.edu/evhippel/www/democ1.htm>
- [www.cordis.lu/trendchart](http://www.cordis.lu/trendchart)
- [www.businessmodelcommunity.com/](http://www.businessmodelcommunity.com/)
- [www.businessweek.com/innovate/](http://www.businessweek.com/innovate/)
- [www.proinno-europe.eu/](http://www.proinno-europe.eu/)

## Gestió de Cartera

Crèdits: 3.00

### OBJECTIUS:

- L'assignatura se centra a descriure els diferents productes de renda fixa i les característiques bàsiques d'aquests actius. A banda d'aquestes característiques també es tractaran aspectes com l'estructura temporal de tipus d'interès, la duració i la immunització d'una cartera.
- La segona part de l'assignatura se centra en la descripció i anàlisi de productes de renda variable: tipus, característiques i mesures de rendibilitat.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Conèixer el funcionament del mercat de renda fixa espanyol.
- Conèixer les característiques dels diferents actius de renda fixa.
- Saber analitzar l'estructura temporal de tipus d'interès i calcular els tipus forward implícits.
- Saber calcular les mesures de duració i convexitat per un títol concret o per una cartera de títols de renda fixa.
- Saber immunitzar una cartera de renda fixa.
- Conèixer les diferents formes de gestió (activa i passiva) d'una cartera de renda fixa.
- Conèixer els diferents tipus de fons d'inversió
- Conèixer les mesures de rendibilitat de carteres de renda variable

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitats d'investigació.

#### Específiques

- Tenir la capacitat d'aplicar els conceptes matemàtics en diverses àrees de l'administració i direcció d'empreses.

### CONTINGUTS:

1- El mercat de renda fixa

1.1- Actius de renda fixa a Espanya.

1.2- Valoració dels actius de renda fixa.

2- El risc de variació de tipus d'interès

2.1.- Tipus de ris

2.2.- Estructura temporal dels tipus d'interès.

3- Duració i convexitat. Gestió de carteres de renda fixa.

3.1- Duració d'un títol o cartera de renda fixa.

3.2- Convexitat d'un títol o cartera de renda fixa.

3.3- Determinació del preu d'un títol o cartera coneguda la seva duració i convexitat.

3.4.- Tipus de gestió d'una cartera.

3.5.- Immunització d'una cartera.

4- Fons d'inversió

4.1- Concepte i tipus.

4.2- Mesures de rendibilitat.

## AVALUACIÓ:

L'avaluació consistirà en la realització de dues pràctiques:

- La primera pràctica serà de la part relativa a la renda fixa.
- La segona pràctica serà de la part de renda variable.

Cadascuna de les pràctiques tindrà una ponderació del 50 %.

Si una pràctica se suspengués es podrà recuperar.

## BIBLIOGRAFIA:

### Bàsica

- Mascareñas Pérez-Íñigo, Juan. *Gestión de activos financieros de renta fija*. Madrid: Pirámide, 2002.

### Complementària

- Fabozzi, Frank J.; Modigliani, Franco; Ferri, Michael G. *Mercados e instituciones financieras*. Mèxic: Prentice-Hall Hispanoamericana, 1996. 697 pàg.
- Fera Domínguez, José Manuel. *El riesgo de mercado: su medición y control*. Las Rozas Madrid: Delta Publicaciones, 2005. 283 pàg.
- Fernández, Pablo; Pregel, Gert. *Bonos convertibles en España*. Barcelona: Iese, 1989.
- Ferruz, Luis. *Dirección Financiera del Riesgo de Interés*. Madrid: Pirámide, 2009
- Grandío Dopico, Antonio; López Siáñez, Pedro A. *Mercados financieros*. Madrid: McGraw-Hill, 1997. 444 pàg.
- Knop, Roberto. *Finanzas de diseño: manual de productos estructurados*. Madrid: Escuela de Finanzas Aplicadas, 2000.
- Madura, Jeff. *Mercados e instituciones financieras*. 5ª. Mèxic: Thomson Learning, 2001.
- Martín Marín, José Luis; Ruiz Martínez, Ramón Jesús. *El inversor y los mercados financieros*. 2a ed. Barcelona: Ariel, 1994. 321 pàg.
- Mascareñas Pérez-Íñigo, Juan; López Pascual, Joaquín. *Renta fija y fondos de inversión*. Madrid: Pirámide, 1995. 196 pàg.
- Parejo Gámir, José Alberto i altres. *Manual de sistema financiero español*. 10ª act i rev. Barcelona: Ariel, 1997. 605 pàg.

Es podrà afegir alguna lectura sobre algun aspecte del curs.

## Gestió de la Innovació

Crèdits: 3.00

### OBJECTIUS:

This course is aimed, in a first step, to understand the dynamics of innovation, as a phenomenon of continuous tension between market-pull and technology-push forces. We will provide different approaches to the innovation phenomenon, trying to understand the logics of innovation management inside organizations, the organizational models that foster continuous change, the dynamics of technological change and new business models creation. Specific methodologies will be provided and analyzed such as Open Innovation, Lean Start-Up or Design Thinking.

### Course objectives:

- Understand the competitive environment and see how it shapes the corporate strategy from an innovation point of view.
- Discuss the evolution of the innovation phenomenon, from tech-push to market-driven approaches.
- Understand the dynamics of technological change.
- Build strategy when nor technology nor markets are developed yet.
- Evaluate the incentive to risk: leadership versus followership strategies.
- Discuss how to deal with disruptive technologies.
- See how new technological opportunities in low-end markets can attack superior products from below and gain market advantage.
- Understand the technology versus business model trade-off.
- Have an approach to the innovator's dilemma: allocating resources to new ventures (corporate entrepreneurship).

Understand the dynamics of high-speed, high-tech industries.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

#### Resultats:

- Understand the competitive environment and see how it shapes the corporate strategy from an innovation point of view.
- Discuss the evolution of the innovation phenomenon, from tech-push to market-driven approaches.
- Understand the dynamics of technological change.
- Build strategy when nor technology nor markets are developed yet.
- Evaluate the incentive to risk: leadership versus followership strategies.
- Discuss how to deal with disruptive technologies.
- See how new technological opportunities in low-end markets can attack superior products from below and gain market advantage.
- Understand the technology versus business model trade-off.
- Have an approach to the innovator's dilemma: allocating resources to new ventures (corporate entrepreneurship).
- Understand the dynamics of high-speed, high-tech industries.

## COMPETÈNCIES

### Específiques

- Dirigir una organització i gestionar algunes de les seves àrees funcionals, entenent la seva ubicació competitiva i institucional, identificant les seves fortaleeses i debilitats i alineant els objectius funcionals amb l'estratègia empresarial.

### CONTINGUTS:

- Strategy and innovation: towards the concept of strategic innovation
- The dynamics of technological change
- Mastering disruptive innovation
- Market-pull innovation
- The firm as an innovation system
- New business models
- The value chain as an innovation system
- Open innovation
- The role of location, national competitiveness and dynamics of innovation ecosystems (Silicon Valley, Israel, Massachusetts, South Korea, etc.)

### AVALUACIÓ:

- Class participation (contribution to the knowledge creation process): 20%.
- Quality of the participations and willingness to contribute to collective learning will be valued.
- Individual or group assignments: 30%
- Final written exam: 50%

### BIBLIOGRAFIA:

- *Open Innovation: the New Imperative for Creating and Profiting from Technology*. Henry Chesbrough, 2003.
- *Managing Technology and Innovation for Competitive Advantage*, V.K Narayanan, Prentice Hall 2001.
- *Mastering the Dynamics of Innovation: how companies can seize opportunities in the face of technological change*. James M. Utterback. Harvard Business School Press, 1994.
- *The Innovator's Dilemma*. Clayton M. Christensen. Harper Business 2003.



## Global Communication Strategies

Crédits: 6.00

### OBJECTIUS:

In this course we will explore the world of advertising the way that we will all experience it in the future: global competition and worldwide markets; technological revolutions; and advertising for brands under very different cultural, regulatory, and competitive conditions.

Today's marketers search the globe for potential target audiences and often find persons whose culture, values and beliefs are distinctive, and who will as a result, respond quite differently to advertising appeals.

Two major phenomena are currently impacting consumers worldwide.

The first is the extraordinary growth in the number of businesses operating internationally.

Today, consumers around the world smoke Marlboro cigarettes and write with Bic pens, watch Sony television sets and drive Toyota autos.

Shoppers can stop in for a McDonald's burger in Paris or Beijing, and German and Japanese citizens alike increasingly make their purchases with the American Express Card.

The growth and expansion of firms operating internationally have led to the rise of the second phenomenon, the growth in international advertising.

The challenge in this rapidly changing global marketplace is the need to find information about competitors, consumers, media audiences, accepted cultural practices, and reactions to advertising in locations not familiar and for which our customary sources of information are inadequate at best.

Issues of ethical and corporate responsibility by multinational advertisers operating in developing and lesser developed nations have raised new concerns about globalization and its varying influences, both positive and negative, on different societies.

Gaining understanding in cultural difference and risk-assessment are increasingly being demanded of 21st century marketing communicators.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

By the end of the semester, the readings, lectures, individual and group assignments that you and your class members prepare should enable you to:

- 1) understand the major concepts of international advertising and their importance of global marketing activities in the world;
- 2) examine the current state of international and cross-cultural advertising in terms of its magnitude and the major advertising agencies involved;
- 3) recognize the potential influence of cultural factors on international and cross-cultural advertising;
- 4) distinguish between the ways that advertising agencies function in developed, developing and lesser developed nations;
- 5) identify the issues facing international and cross-cultural managers with respect to setting objectives and budgets, conducting research, selecting and purchasing media, creating and executing advertising messages;
- 6) understand the ethical concerns, regulatory environments, and issues of corporate responsibility raised by the globalization of advertising; and
- 7) gain familiarity with the various international and cross-cultural secondary research tools available to access potential international and cross-cultural consumer behavior and market environments.;

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat d'utilitzar satisfactòriament i amb finalitats acadèmiques i professionals la llengua anglesa.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per actuar d'acord amb un compromís ètic en la feina.
- Habilitat per treballar en un context internacional.
- Habilitats d'investigació.

### **Específiques**

- Tenir capacitat de liderar la comunicació entre els diferents components de l'empresa, des de la direcció general passant pels quadres directius i empleats.

### **CONTINGUTS:**

#### **Tentative schedule**

Week 1: Introduction to the Course  
 Week 2: International Advertising: Historical  
 Week 3: Perspectives and Why Companies Go Global  
 Week 4: Assessing the Environmental Factors  
 Week 5: International Marketing Mix  
 Week 6: Standardization versus adaptation  
 Week 7: Global adaptation  
 Week 8: Mid Term Exam  
 Week 9: Global Public Relations  
 Week 10: Global Communications Plan(I)  
 Week 11: Global Communications Plan(II)  
 Week 12: Global Communication PR Plan  
 Week 13: Final Exam

### **AVALUACIÓ:**

Various elements will be taken into account when determining your final grade. The instructor will explain in detail the content, criteria and specific requirements for all assessment categories but the basic breakdown is as follows below.

- |                           |     |
|---------------------------|-----|
| • Class Participation     | 10% |
| • Case Study & Analysis   | 15% |
| • Individual Presentation | 15% |
| • Group Presentation      | 20% |
| • Midterm Examination     | 20% |
| • Final Examination       | 20% |

I will explain in detail the content and specific instructions for all assessment categories and will also assign the topics or cases for your individual and group presentations at the beginning of term, taking into account your personal interests, experience and areas of specialization. However, when deciding class participation grades, traditional criteria such as attendance, punctuality, preparation, completed reading before class, interactive group work and active, meaningful participation are all taken into account

## BIBLIOGRAFIA:

### Suggested Supplemental Texts and Information

During the semester you may wish to read additional information about international advertising.

Listed below are some suggested books that may be useful resources to you during the semester.

- *Advertising and Societies: Global Issues* (2003), by Katherine Toland Frith and Barbara Mueller, Peter Lang Publishing, New York. (ISBN 0-8204-6207-1)
- *Marketing and Consumer Identity in Multicultural America* (2001), by Marye C. Tharp, Sage Publications, Thousand Oaks, CA. (ISBN 0-7619-1103)
- *Advertising Worldwide: Concepts, Theories and Practice of International, Multinational and Global Advertising* (1994), Second. Edition, by Marieke de Mooij, Prentice Hall, NY.
- *Understanding Global Cultures* (2001), Second Edition, by Martin Gannon, Sage Publications, Thousand Oaks, CA.
- *Global Marketing and Advertising: Understanding Cultural Paradoxes* (1998), by Marieke de Mooij, Sage Publications, Thousand Oaks, CA.
- *International Advertising: Realities and Myths* (2000): edited by John Philip Jones, Sage Publications, Thousand Oaks, CA.
- *Global Marketing for the Digital Age* (1999), by Bill Bishop, NTC Business Books, Chicago.
- *Advertising in Asia: Communication, Culture and Consumption* (1996), edited by Katherine Toland Frith, Iowa State University Press, Ames.
- *Kiss Bow or Shake Hands: How to Do Business in 60 Countries* (1994), by Wayne A. Conaway, Adams Media Corporation.

## Global Marketing

Crèdits: 6.00

### OBJECTIUS:

The main aim of the course is to give a general overview of the marketing strategies at an international level. We examine issues that go from a macro-environment analysis to a microenvironment focus, from a managerial perspective. Marketing will be analysed as a tool to help a firm set its strategic direction in international markets.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

On completion of the course students should have a clear understanding of the use of marketing tools in an international environment. Students are expected to develop an international marketing plan that will include the analysis of all the factors that may influence the entrance of a new product or service into a foreign market. The results of the marketing plan will be presented both orally and in a written form.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'utilitzar satisfactòriament i amb finalitats acadèmiques i professionals la llengua anglesa.
- Habilitat per treballar en un context internacional.

#### Específiques

- Reconèixer i qüestionar els estereotips i les cultures diferents i comprendre el seu impacte en el món dels negocis i la comunicació.

#### Bàsiques

- Demostrar posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, que se sol trobar en un nivell que, si bé recolza en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.

### CONTINGUTS:

The course is divided into three main blocks:

1. Environmental analysis (economic, political, legal, cultural, technological)
2. Strategy (competition, segmentation, positioning, market entry modes)
3. Implementation and the 4Ps of marketing (product, price, place, promotion)

### AVALUACIÓ:

- Mid term exam: 25%
- Final exam: 30%
- Written marketing plan: 25%
- Oral presentation of the marketing plan: 10%

- Class participation: 10%

**BIBLIOGRAFIA:**

- Czinkota, Michael R. & Ronkainen, Ilkka A.: *International Marketing*. Thomson, 2007.
- Keegan, Warren J. & Schlegelmilch, Bodo B.: *Global Marketing Management. A European perspective*. Prentice Hall, 2001.
- Keegan, Warren J.: *Global Marketing Management*. Prentice Hall, 2009.
- Kotler, Philip: *Marketing Management*. Prentice Hall, 2002.

## International Affairs

Crèdits: 6.00

### OBJECTIUS:

The objective of this course is to provide students with an understanding of world events, encouraging analytical thought and examining the causes and consequences of interlinked processes in an international context. In an increasingly globalized world, international events have a greater impact on many areas of society, and the objective is for students to be able to apply some of the knowledge gained on this course in their future working and academic lives.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

Students are expected to develop a full understanding of the dynamics of the international system in both practical and analytical terms, as well as being able to process knowledge and critically analyse world events. Additionally, students will develop communication skills and improve debating skills.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'adaptar-se a situacions noves.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat d'utilitzar satisfactòriament i amb finalitats acadèmiques i professionals la llengua anglesa.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per actuar d'acord amb un compromís ètic en la feina.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat per treballar en un context internacional.
- Habilitats d'investigació.

#### Específiques

- Reconèixer i qüestionar els estereotips i les cultures diferents i comprendre el seu impacte en el món dels negocis i la comunicació.

### CONTINGUTS:

1. Historical context: Ancient Greece to the Cold War
2. Europe: History and functioning of the EU
3. America: US democracy and Latin American issues
4. Israel and the Middle East
5. Theory: Realism, Neorealism, Liberalism and Constructivism
6. Neoconservatism and the rise of radical Islam
7. International Organisations: UN, NATO, World Bank, Imf, WTO
8. Africa
9. New Powers

**AVALUACIÓ:**

- Participation in/ preparation for seminars: 30%
- Written assignments: 40%
- Presentation: 30%

**BIBLIOGRAFIA:**

- Blair, Alasdair: *International Politics: An Introductory Guide*.
- Lundestad, Geir: *East, West, North, South: Major Developments in International Politics since 1945*.
- Walt, Stephen: *Taming American Power*.

## Investigació de Mercats

Crèdits: 6.00

### OBJECTIUS:

Aquesta assignatura estudia tot el procés d'una investigació de mercats, des del disseny d'una investigació, fonts d'obtenció de dades, elaboració d'una enquesta, fins a l'anàlisi estadístic i interpretació de la informació sobre el mercat.

#### Competències Genèriques:

- Capacitat d'organització i planificació
- Habilitats d'investigació
- Tenir capacitat d'anàlisi i síntesi

#### Competències Específiques:

- Tenir capacitat d'analitzar i interpretar correctament els resultats estadístics com a suport en el procés de presa de decisions.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

L'estudiant ha de ser capaç de resoldre un problema d'investigació de mercats per prendre decisions, recollint, organitzant i analitzant les dades. A més, ha de ser competent en la utilització del programa SPSS i tenir coneixements d'estadística.

## COMPETÈNCIES

### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Habilitats d'investigació.

### Específiques

- Tenir capacitat d'analitzar i interpretar correctament els resultats estadístics com a suport en el procés de presa de decisions.

### CONTINGUTS:

1. Introducció a la investigació de mercats
2. El procés de la investigació i fonts d'informació
3. Investigació qualitativa. Tècniques
4. Investigació quantitativa. Tècniques
5. Enquesta
6. Escales i tècniques de mesura
7. Mostreig
8. Anàlisi de dades unidimensionals, bidimensionals i multidimensionals
9. Ús del programa estadístic SPSS



## **AVALUACIÓ:**

L'assignatura s'avaluarà en tres parts:

- Un control a la finalització de la part teòrica (40%)
- Lliurament i presentació d'un treball referent a la realització d'una investigació de mercats (50%)
- Lliurament de diversos exercicis o pràctiques al llarg del curs (10%)

La nota final serà la mitjana ponderada d'aquestes tres parts.

En cas de no tenir una mitjana aprovada només es podrà recuperar una de les dues primeres parts.

## **BIBLIOGRAFIA:**

- Hair, J. i altres. Análisis multivariante. Prentice Hall, 1999.
- Luque, T. Técnicas de análisis de datos en investigación de mercados. Madrid: Pirámide, 2000.
- Miquel, S. i altres. Investigación de mercados. McGraw-Hill, 1996.
- Ortega, E. Manual de investigación comercial. Madrid: Pirámide, 1992.
- Pedret, R. i altres. La investigación comercial como soporte del marketing. Deusto, 2000.
- Santesmases, M. Diseño y análisis de encuestas en investigación social y de mercados. Madrid: Pirámide, 2003.
- Visauta, B. Análisis estadístico con SPSS para Windows. Estadística básica. McGraw-Hill, 1997.
- Visauta, B. Análisis estadístico con SPSS para Windows. Estadística Multivariante. McGraw-Hill, 1998.
- Zikmund, William G. Investigación de mercados. Prentice Hall, 1998.

## Leadership, Business and Society

Crèdits: 6.00

### OBJECTIUS:

The aim of the course is to familiarise students with practical issues within the world of business, looking at the role of business within society and examining themes related to efficiency, organisation, communication and ethics. All classes and materials will be in English, though this is not a language course and students will not be directly assessed on linguistic abilities.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

On completion of the course, students should have a clear understanding of company organisation and the role of the firm within society. Students will also be expected to have developed tools of critical analysis, communication and problem-solving.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat d'utilitzar satisfactòriament i amb finalitats acadèmiques i professionals la llengua anglesa.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials.

#### Específiques

- Desenvolupar habilitats directives de gestió de persones i ser capaç de dur a terme negociacions per obtenir acords favorables i sostenibles en l'àmbit de la gestió empresarial.
- Tenir capacitat de liderar la comunicació entre els diferents components de l'empresa, des de la direcció general passant pels quadres directius i empleats.

#### Bàsiques

- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.

### CONTINGUTS:

Business and culture; motivation and delegation; stakeholder analysis; consumer and employee issues; corporate social responsibility; product issues; change management; public affairs management (lobbying); business-government relations; business, the media and internal communication; recruitment.

## **AVALUACIÓ:**

- Written assignments 30%
- Seminar leadership 10%
- Seminar participation 20%
- Book review 20%
- Case study 20

## **BIBLIOGRAFIA:**

- Carroll, A: *Business and Society: Ethics and Stakeholder Management.*
- Kotter, J: *Our Iceberg is Melting.*
- Lawrence, A: *Business and Society: Stakeholders, Ethics, Public Policy.*

## **Màrqueting Estratègic**

Crèdits: 3.00

### **OBJECTIUS:**

The objective is that students apply and integrate marketing strategic concepts and techniques like marketing planning, market segmentation, brand positioning, consumer analysis, new product development, portfolio management and competitive strategy. Also, they will practise key management skills like teamwork, negotiation, enterprise and leadership. Methodologically, the central element of the subject will be a simulation of a word-industry.

The participants in this business game will be grouped into teams and will assume the role of marketing managers of their respective companies. The teams will cope with marketing problems and formulate and implement marketing strategies during twelve simulated years. By doing it, they will learn through experience to take decisions about strategic marketing. In addition, the business game will be combined with other more traditional training methods as lessons, written essays and oral presentations.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

The aim of this subject is that students achieve:

- To apply and integrate marketing strategic concepts and techniques like marketing planning, market segmentation, brand positioning, consumer analysis, new product development, competitive advantage and strategy and portfolio management.
- To practise key management skills and competences like relationship, teamwork, negotiation, enterprise and leadership.
- To appreciate the nature of the work of a marketing manager or analyst.
- To enrich written and verbal skills within the marketing management context.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Tenir habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.

#### **Específiques**

- Conèixer els fonaments bàsics del màrqueting en les organitzacions, tant a nivell nacional com internacional.
- Redactar projectes de gestió global, projectes d'àrees funcionals de l'organització, plans d'empresa, etc. que reflecteixin la capacitat per identificar i desenvolupar iniciatives empresarials.

#### **Bàsiques**

- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.

## **CONTINGUTS:**

1. The Markstrat world
2. Managing a Markstrat company
3. The simulation process
4. Marketing research studies
5. Marketing planning
6. Market segmentation and brand positioning
7. R+D projects and new product development
8. Consumer analysis
9. Competitive strategies
10. Resource allocation

## **AVALUACIÓ:**

The total grade of each student will be calculated from the qualifications achieved in an early individual exam, a marketing plan for the simulated firm, a final report, the performance of the simulated firm and the active participation in all the activities of the subject, in accordance with the following weights:

- Individual exam 20%
- Marketing plan 20%
- Firm performance 20%
- Final report 20%
- Participation 20%

## **BIBLIOGRAFIA:**

### **Basic**

- Larréché, J. *et al.* 2003. *Markstrat Online Student Handbook*. StratX International.

### **Complementary**

- Grant, R.M. & Jordan, J. 2005. *Foundations of Strategy*. Wiley.
- Armstrong, G. & Kotler, P. 2014. *Marketing: An Introduction*. 12<sup>th</sup> ed. Prentice Hall.

## Media Convergence

Crèdits: 3.00

### OBJECTIUS:

This class will explore the main concept "media convergence." The "Media convergence" is the discipline that examines the flow of content across multiple media platforms, the cooperation between multiple media industries (television, print, radio, etc...) , and also the migratory behavior of media audiences. MATRIX is a great example of how media convergence is happening. Mixing Internet, movie and literature is part of the media convergence and it's an inevitable movement.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

Students who complete this subject will be able to demonstrate: ? A broad understanding of the entire spectrum of media convergence. ? A thorough understanding of the process evolution of old and new media and the market freedom. ? Proficiency for understand the network society. ? A broad understanding of the migratory behavior of media audiences who will go almost anywhere in search of entertainment experience they want.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'adaptar-se a situacions noves.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat per treballar en un context internacional.
- Habilitats d'investigació.

### CONTINGUTS:

Overview: 1. Introduction: Studying media and technological convergence 2. Co-evolution of old and new media: convergence and market freedom 3. After and before of the network society: Web 2.0 and the network convergence 4. Production, distribution, consumption: The new technologies and the change the media model 5. User content and audiencing

### AVALUACIÓ:

Your grade will be determined based on three criteria:

1. Research Project Report (50%).

2. Public Research Project Presentation (30%).

3. Theory Exam (20%).

Milestones 1 and 2 must be delivered in order to pass the course. Students are required to attend a minimum of 30% of classes in order to qualify to have their work assessed.

#### **BIBLIOGRAFIA:**

References:

? Jenkins, Henry Convergence culture. Henry Jenkins blog: <http://henryjenkins.org>

? Markus Davidsen (2011): Jediism: a convergence os Star Wars fan culture and salad bar spirituality. De Filosoof, N 51, pp 24-24.

? Dwyer, Tim (2009): Media Convergence, Issues in Cultural and Media Studies. Nova York: McGraw Hill

? PWC. How convergence is impacting today's business models. Interview with Dean Hallet, Deborah Bothun and Marcel Fenez. Available: <http://www.pwc.com/gx/en/technology-media-convergence/convergence-impacting-business-model-podcast.jhtml>

## **Mercats Financers**

Crèdits: 3.00

### **OBJECTIUS:**

Proporcionar a l'estudiant els fonaments i les bases necessàries per conèixer els mercats financers i els seus productes. En concret la renda variable, la renda fixa i les opcions financeres.

### **RESULTATS D'APRENTATGE:**

- Conèixer l'instrumental bàsic per valorar operacions financeres
- Obtenir i interpretar mesures de la rendibilitat de les inversions i dels seus riscos.

### **COMPETÈNCIES**

#### **Genèriques**

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitats d'investigació.

#### **Específiques**

- Saber determinar la viabilitat econòmica d'una inversió a partir de criteris de selecció d'inversions, tenint capacitat per interpretar els diferents models teòrics de valoració d'empreses.
- Tenir la capacitat d'aplicar els conceptes matemàtics en diverses àrees de l'administració i direcció d'empreses.

### **CONTINGUTS:**

- Tema 1. Introducció.
- Tema 2. Mercats de renda variable.
- Tema 3. Mercats de renda fixa.
- Tema 4. Mercats de derivats.

### **AVALUACIÓ:**

Dels temes 2, 3 i 4 hi haurà una pràctica-treball al final de cada tema que tindrà un pes del 33,33 % de la nota total.

### **BIBLIOGRAFIA:**

Es proporcionarà a mesura que sigui necessària.



## Sistema Tributari Espanyol

Crèdits: 3.00

### OBJECTIUS:

L'objectiu de l'assignatura és que l'alumne assoleixi un grau de coneixements pràctics suficients sobre la incidència dels tributs en el desenvolupament de les activitats empresarials i professionals i, especialment, pel que fa a les petites i mitjanes empreses.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

Es pretén que l'estudiant aprengui a aplicar els tributs i a localitzar de forma fàcil la informació tributària que pugui precisar en un determinat moment.

Per això l'assignatura incidirà en l'aplicació pràctica dels impostos a partir de supòsits reals que es desenvoluparan al llarg del curs.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat i habilitat de treballar en equip.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per actuar d'acord amb un compromís ètic en la feina.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.

#### Específiques

- Conèixer el dret que afecta l'empresa en general, a les societats mercantils en particular i a la contractació mercantil i la seva legislació específica.

### CONTINGUTS:

Tema 1.- Incidència fiscal de les formes jurídiques adoptades per a l'exercici d'una activitat empresarial. Opcions jurídiques respecte a la titularitat d'una activitat empresarial i les conseqüències fiscals. Residència i domicili fiscal. L'exercici de les opcions fiscals i la seva incidència en les obligacions tributaries. El Número d'Identificació Fiscal. La declaració d'inici d'activitat a efectes de l'IVA -la Declaració Censal-. L'impost Municipal sobre Activitats Econòmiques (IAE).

Tema 2.- L'impost sobre el valor afegit.

L'obligació de repercussió en el tràfic "interior" de béns. Les prestacions de serveis. Base Imposable i tipus impositius. La factura i els seus requisits de caràcter fiscal. L'assentament als llibres registre de les operacions realitzades. Implicacions fiscals de l'impagament de les factures, de l'anul·lació d'operacions i del errors. El tràfic intracomunitari de béns (adquisicions i lliuraments intracomunitaris). El tràfic exterior de béns (importacions i exportacions) Els serveis connexos. Obligacions formals.

El procediment general de liquidació de l'IVA. Concepte i requisits de l'IVA suportat deduïble. Les regles de prorrata. Adquisició i transmissió de béns d'inversió. Compensació i devolució.

Els règims especials: delimitació de l'àmbit d'aplicació. El règim simplificat. Els règims especials del comerç minorista. El règim especial d'agricultura ramaderia i pesca. El règim especial del Recàrrec d'equivalència.

Tema 3. Altres impostos indirectes.

Les operacions sotmeses a impostos especials. L'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats.

Tema 4. La imposició sobre la renda de les persones físiques.

Estructura de la imposició sobre la renda. El concepte fiscal de renda. La imposició sobre les rendes de treball. Règim de retenció i d'ingressos a compte. La imposició sobre el capital.

Tema 5.- La imposició sobre la renda de les societats.

Concepte i determinació del benefici fiscal. Correccions de valor. Despeses no deduïbles. Incentius fiscals. La problemàtica de la doble imposició.

Incentius específics per a les empreses de dimensió reduïda. Altres règims especials: Cooperatives i Societats Laborals.

Tema 6.- Integració del benefici empresarial a la imposició sobre la renda de les persones físiques.

Estructura de l'impost sobre la renda de les persones físiques. Mètodes i procediments de determinació de la base imposable: Estimació directa: normal i simplificada i estimació objectiva. Coordinació amb els règims especials de l'IVA. La integració dels rendiments a l'IRPF. Efectes de l'afectació d'elements patrimonials a l'activitat empresarial. Les deduccions en la quota. Els pagaments fraccionats i a compte.

Tema 7.- Impostos sobre els beneficis obtinguts per les entitats no residents.

El concepte d'Establiment Permanent. Convenis per a evitar la doble imposició sobre la renda.

Tema 8. Efectes fiscals de la liquidació d'una societat.

La desafectació d'elements patrimonials afectes a una activitat empresarial. Operacions de concentració i escissió empresarial. La transmissió "inter-vivos" i "mortis-causa" de l'empresa.

## **AVALUACIÓ:**

L'avaluació de l'assignatura serà continuada. Després de cada àrea temàtica es desenvoluparan supòsits teòrics i pràctics d'aplicació dels tributs que l'alumne haurà de resoldre i presentar a classe per a la seva avaluació.

Així mateix es farà un control sobre el grau de coneixement dels conceptes bàsics dels tributs que s'estudiaran.

- La resolució dels supòsits pràctics puntuaran un 50% de la nota final.
- El control puntuarà un 35% de la nota final.
- L'assistència a classe i implicació personal: 15% nota final

La suma de les puntuacions parcials constituirà la nota final de l'examen, sempre que s'aprovi la corresponent als supòsits pràctics.

En la data de repesca de l'assignatura només es podrà realitzar la recuperació sempre i quan s'hagin realitzat tots els supòsits pràctics i el control.

## **BIBLIOGRAFIA:**

Per seguir l'assignatura l'estudiant ha d'estar en contacte amb el textos legals reguladors de cada tribut. Al Campus virtual s'hi penjaran les lleis tributàries necessàries, amb les últimes actualitzacions legislatives.

- Albi Ibañez, J. *Sistema fiscal español*. Ariel.
- Bejarano, M. Arcila, M. *Régimen fiscal de la empresa*. Tecnos.
- Queralt, M. Serrano, J. *Curso de derecho financiero y tributario*. Tecnos.
- *Memento Tributario*. Editorial Francis Lefebvre.
- Les lleis reguladores de cada tribut (actualitzades).
- Pàgina web de l'Agència Estatal Tributària <http://www.aeat.es>
- <http://www.minhac.es>

## Social Media

Crèdits: 3.00

### OBJECTIUS:

Social media have changed the communication paradigm, putting the prosumer in the center of the enterprises. In this subject we will work on the principal social networks, but also in how to make a global digital marketing plan for a brand.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Be able to define online marketing strategy
- Knowing the main internet tools
- Be able to develop a digital marketing plan
- Develop personal branding
- Be aware of best practices in internet

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat en l'ús de la informàtica: capacitat de treballar en diferents entorns tecnològics amb programes específics.

### CONTINGUTS:

1. Introduction to the Social Media subject (presentation, objectives, competences and evaluation). Brief introduction to web 2.0
2. Marketing online and the digital marketing plan + Introduction to Social Media + Facebook
3. Twitter and Foursquare + Study case
4. Youtube, Instagram, Vimeo, Pinterest, LinkedIn and Google+ + Study case
5. Social Media analytics and reports
6. Social Media management tools
7. Online reputation management
8. SEO: definition, searchers and how to write in internet
9. SEM: definition, types of ads, Google Adwords and analytics
10. Email marketing: mailchimp and public relations 2.0
11. Web analytics and reports
12. Personal branding
13. Legal issues
14. Mentoring of the project
15. Projects presentation

**AVALUACIÓ:**

- Exercises (30%)
- Participation in facebook group and in Twitter with the hashtag (#SMUVic) (10%)
- Projects: develop a digital marketing plan for a cultural project based in Vic (50% + 10% presentation)

**BIBLIOGRAFIA:**

The bibliography will be recommended to each student according to the nature of their internship.

## Tècniques de Comerç Exterior

Crèdits: 3.00

### OBJECTIUS:

En un mercat tan competitiu com l'actual és imprescindible que l'empresa no limiti la comercialització dels seus productes a l'àmbit nacional, sinó que també obri les portes a l'exterior, a la recerca de clients internacionals. La internacionalització de l'empresa és una gran aventura, no tot és fàcil ni senzill i cal una gran preparació per fer front als nous reptes empresarials.

L'objectiu primordial d'aquesta assignatura és proporcionar a l'alumne els coneixements teòrics i pràctics d'aquest apassionant món del comerç internacional.

### RESULTATS D'APRENTATGE:

- Dissenyar una política de màrqueting internacional i desenvolupar una estratègia d'expansió cap els mercats exteriors.
- Comprendre les funcions que desenvolupen els professionals del transport internacional.
- Considerar els avantatges i els inconvenients en l'elecció del mitjà de transport internacional de les mercaderies.
- Tenir coneixement dels documents que es necessiten per a una operació comercial internacional.
- Conèixer els diferents mitjans de pagament internacionals i el seu funcionament, així com els seus avantatges i inconvenients.
- Ajudar a l'exportador en la tria del mitjà de cobrament més idoni, segons el tipus de client internacional i país de l'importador.
- Tenir coneixement dels diferents instruments de cobertura de risc de canvi, així com els seus avantatges i inconvenients.

### COMPETÈNCIES

#### Genèriques

- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat per a realitzar exposicions raonades i coherents.
- Capacitat per posar en pràctica els coneixements bàsics de la professió.
- Habilitat en l'ús de la informació: buscar, analitzar, comprendre i gestionar la informació.
- Habilitat per treballar en un context internacional.

#### Específiques

- Conèixer els fonaments bàsics del màrqueting en les organitzacions, tant a nivell nacional com internacional.
- Redactar projectes de gestió global, projectes d'àrees funcionals de l'organització, plans d'empresa, etc. que reflecteixin la capacitat per identificar i desenvolupar iniciatives empresarials.

### CONTINGUTS:

- **Bloc I: Introducció. Entorn internacional econòmic.** Comerç internacional i globalització: evolució del comerç internacional en els últims 40 anys. Factors que impulsen i frenen la globalització econòmica.

- **Bloc II: Exportació: inici i adaptació del màrqueting-mix.** Elements que coincideixen a l'inici de les exportacions. L'elecció dels mercats. Adaptació del màrqueting-mix
- **Bloc III: Modalitats d'exportació i canals possibles.** Exportació directa i indirecta. Dinàmica de les forces d'entrada.
- **Bloc IV: Aliances i acords de cooperació:** Motivació, avantatges i inconvenients de les aliances. Tipus d'aliances: joint-ventures, franquícies, AEIES.
- **Bloc V: L'operativa del comerç internacional.** Incoterms. El càlcul dels preus d'exportació. Mitjans de pagament internacional

### AVALUACIÓ:

- En primer lloc, l'assistència i la participació en classe valen un 15% de la nota final.
- D'altra banda, es duran a terme diferents exercicis i casos pràctics, el pes dels quals serà d'un 45% de la nota final.
- Finalment, hi haurà un examen final amb un pes del 40% de la nota final. Per a tenir dret a fer la mitjana la nota mínima d'aquest examen haurà de ser d'un 5.

### BIBLIOGRAFIA:

- Jarillo, José Carlos i Martínez, Jon (1991): *Estratègia Internacional. Més enllà de l'Exportació*, Madrid: McGraw Hill.
- Diversos autors. *Estratègia i Gestió del Comerç Exterior. Curs Superior* (2005). Madrid: ICEX i Consell Superior de Cambres de comerç d'Espanya.
- Muntanyès, J. i Artés, J., *Empresa i Comerç Exterior*, Barcelona: Gestió 2000, 1995.
- Canals, Jordi. *La Internacionalització*. Barcelona: Generalitat de Catalunya, Departament d'Indústria i Energia. Col.: Quaderns de Competitivitat, 1992.
- Zaldo, José Miguel. *Gestió Internacional de les Pimes*. Bilbao: SPRI, 1997.
- Porter, Michael I. (1986), *Competition in Global Industries*. Boston: Harvard Business School Press.
- Juan Llorens; Alfredo Bast (1990). *Les Agrupacions Europees d'Interès Econòmic* (AEIE). Barcelona: IESE.