

ANNEX ECONÒMIC A LA NORMATIVA ACADÈMICA DELS ESTUDIS DE GRAU (CAMPUS DE VIC)

Curs acadèmic 2015/2016

(Aprovat pel Consell de Govern de la UVic-UCC
el 16 de juny de 2015)

UVIC

UNIVERSITAT DE VIC
UNIVERSITAT CENTRAL
DE CATALUNYA

ÍNDEX

1. MATRÍCULA.....	3	4. CONVALIDACIONS DE CRÈDITS DE CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR (CFGs)	5
1.1. Terminis de matrícula	3	5. RECONeixEMENT ACADÈMIC DE CRÈDITS (RAC)	6
1.2. Anul·lació de matrícula	3	6. NORMATIVA DE PRÀCTIQUES EXTERNES	6
1.2.1. Estudiants de nou accés	3	6.1. Assegurança	6
1.2.2. Estudiants d'altres cursos	3	6.2. Pràctiques extracurriculars	6
1.3. Pagament de la matrícula	4	7. EXPEDICIÓ DEL TÍTOL.....	6
1.3.1. Preus	4	7.1. Pagament de la taxa	6
1.3.3. Bonificacions i descomptes	4	7.2. Certificat substitutori del títol.....	6
1.3.4. Beques i ajuts.....	5	7.3. Duplicat de títol	6
1.3.5. Assegurances.....	5		
2. RECONeixEMENT DE CRÈDITS	5		
3. ADAPTACIONS	5		

1. MATRÍCULA

1.1. Terminis de matrícula

Ampliació de matrícula

Estudiants que vulguin ampliar assignatures de 1r, 2n semestre i anuals	Setembre/ octubre*	
Estudiants que vulguin ampliar assignatures de 2n semestre	Febrer/març*	Matrícula condicionada al nombre de places

Anul·lació de matrícula

Assignatures de 1r, 2n semestre i anuals	Setembre / octubre*	Hi ha retorn de l'import abonat.
Assignatures de 2n semestre	Febrer/març*	No hi ha retorn de l'import abonat.

Canvi d'assignatures

S'estableix un import fix que l'estudiant ha d'abonar en concepte de despesa de gestió administrativa equivalent al 50% de l'import que es fixa per a aquest concepte en la primera matrícula.		
Assignatures amb el mateix nombre de crèdits	Febrer/març*	L'estudiant ha d'abonar l'import fixat en concepte de gestió administrativa.
Assignatures amb un nombre inferior de crèdits	Febrer/març*	L'estudiant ha d'abonar l'import fixat en concepte de gestió administrativa i no hi ha retorn econòmic de la diferència de crèdits.
Assignatures amb un nombre superior de crèdits	Febrer/març*	L'estudiant ha d'abonar l'import fixat en concepte de gestió administrativa i la diferència de crèdits.

1.2. Anul·lació de matrícula

1.2.1. Estudiants de nou accés

L'anul·lació de la matrícula no comportarà la devolució de l'import abonat.

Només hi haurà devolució, total o parcial, quan l'anul·lació es produeixi abans del 23 d'octubre, tret de l'import de les taxes per gestió administrativa i de les assegurances, per les causes següents:

- Matrícula de primer curs en un altre centre universitari, en cas de reassignació de plaça en la preinscripció universitària convocada pel Consell Interuniversitari de Catalunya.¹
- Malaltia greu de l'estudiant.
- Situació familiar greu que impedeixi la continuïtat dels estudis.

1.2.2. Estudiants d'altres cursos

L'anul·lació de la matrícula no comportarà la devolució de l'import abonat.

Només hi haurà devolució, total o parcial, quan l'anul·lació es produeixi abans del 30 d'octubre, excepte l'import de les taxes per gestió administrativa i les assegurances, per les causes següents:

- Malaltia greu de l'estudiant.
- Situació familiar greu que impedeixi la continuïtat dels estudis.

En el cas que un estudiant vulgui efectuar l'anul·lació de la matrícula, ha de formalitzar el tràmit a l'Àrea de Gestió Acadèmica en els terminis esmentats anteriorment.

¹ En el cas que un estudiant torni a fer una nova preinscripció en convocatòries posteriors i torni a ser assignat, es podrà matricular en el nou centre d'estudi i no se li retornarà l'import de la primera matrícula feta.

En el cas que l'estudiant faci una sol·licitud de canvi de preferències i la sol·licitud es resolgui favorablement, es podrà matricular en el nou centre d'estudi i no se li retornarà l'import de la primera matrícula feta.

En el cas que un estudiant vulgui efectuar l'anul·lació de la matrícula, ha de formalitzar el tràmit a l'Àrea de Gestió Acadèmica en els terminis anteriorment esmentats.

1.3. Pagament de la matrícula

1.3.1. Preus

Abans de començar el període de matriculació, la UVic-UCC farà públic el preu del crèdit de cadascuna de les titulacions.

El preu de la matrícula es calcula multiplicant el nombre de crèdits pel preu de cada crèdit, més les taxes de gestió administrativa i les assegurances obligatòries.

La matrícula de les assignatures que s'han de cursar per segona vegada o més tindrà un increment de preu. Consulteu els preus vigents de cada curs a: <http://www.uvic.cat/preus/graus>

L'import dels crèdits convalidats, adaptats i/o reconeguts serà inferior al preu del crèdit ordinari.

1.3.2. Formes de pagament

Les formes de pagament són les següents:

- Pagament únic domiciliat. Pagament total de la matrícula. En aquest cas l'estudiant gaudirà d'un descompte sobre el total dels crèdits de què es matriculi.
- Pagament fraccionat domiciliat. Pagament en 2 cops. La meitat de l'import quan es fa la matrícula i l'altra meitat, l'1 de desembre.
- Quotes. Finançament de la matrícula a través d'una entitat financera. Es paga una entrada i quotes mensuals.

En tots els casos **és imprescindible** facilitar el número de compte per domiciliar els rebuts corresponents.

Atenent als canvis en la normativa bancària, el titular del compte facilitat per l'estudiant per al pagament domiciliat de la matrícula haurà de signar el mandat segons el model normalitzat per la SEPA (Single Euro Payments Area).

L'import de la matrícula es carregarà al compte bancari 3 dies després de la data d'emissió de la matrícula (juliol o setembre, segons quan es formalitzi la matrícula). L'estudiant es compromet a abonar l'import total del curs en la forma acordada. El fet de donar-se de baixa no comportarà la devolució de les quantitats abonades, ni s'eximiran les quantitats pendents d'abonar.

El pagament total de l'import de la matrícula és un requisit essencial de la seva validesa. Si el pagament es fa fraccionat, l'obligació de pagament s'entendrà satisfeta en el moment en què s'hagin efectuat tots i cadascun dels pagaments fraccionats.

En el cas que l'estudiant no compleixi els terminis de pagament de la matrícula establerts, previ avís a l'estudiant, es procedirà a la suspensió temporal automàtica dels drets de l'alumne (se li restringirà l'accés al Campus Virtual i no podrà fer cap tràmit administratiu).

En el cas que l'estudiant retorni algun rebut, les despeses de devolució corresponents s'afegiran a l'import dels rebuts no satisfets.

La UVic-UCC exigirà com a condició prèvia a la matrícula, a l'expedició de títols, de certificats, de gestió de trasllats o a qualsevol altre tràmit que es pugui dur a terme, el pagament de les quantitats pendents per matrícules de qualsevol activitat formativa de la UVic-UCC de cursos anteriors i simultanis.

1.3.3. Bonificacions i descomptes

Obtindran descompte en el preu de la matrícula els estudiants d'ensenyaments homologats que puguin acreditar estar en una de les condicions següents:

- Matrícula d'Honor en assignatures cursades a la UVic-UCC: 15% de descompte dels crèdits cursats a la UVic-UCC en el curs anterior en els quals s'ha obtingut matrícula d'honor.
- Matrícula d'Honor de 2n de Batxillerat o Premi Extraordinari de Batxillerat: 50% de descompte del preu total de crèdits matriculats a la matrícula del primer curs i aplicable una sola vegada.
- Matrícula d'una segona titulació a la UVic-UCC: 8% de descompte del preu total de crèdits matriculats si ets titulat/da per la UVic-UCC. Per a l'aplicació d'aquest descompte és imprescindible ser membre d'UVic Alumni.
- Membres d'una mateixa unitat familiar: 5% de descompte per a cada membre de la unitat familiar del preu total de crèdits matriculats.
- Família nombrosa especial: 5% de descompte del total de crèdits de què es matriculin els i les estudiants membres de famílies nombroses de categoria especial a l'inici del curs acadèmic.

- Persones discapacitades: 10% de descompte del total de crèdits de què es matriculin els i les estudiants amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%.
- Víctimes d'actes terroristes: 10% de descompte del total de crèdits de què es matriculin les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, així com el seu/la seva cònjuge i els seus fills o filles.
- Víctimes de violència de gènere: 10% de descompte del total de crèdits de què es matriculin les víctimes de violència de gènere, així com els seus fills i filles que en depenen.
- Majors de 60 anys: 50% de descompte del preu total de crèdits matriculats.

Per a l'aplicació del descompte cal acreditar-ho amb el document que correspongui.

1.3.4. Beques i ajuts

La gestió i tramitació de beques i ajuts per als estudiants de grau es fa a través de l'Àrea de Gestió Acadèmica.

Les beques a les quals es poden acollir els estudiants universitaris de la UVic-UCC es poden consultar al web de la UVic-UCC:

<http://www.uvic.cat/beques>

1.3.5. Assegurances

En el moment de formalitzar la matrícula els estudiants de grau han de contractar les següents assegurances obligatòries:

Assegurança escolar

L'òrgan emissor d'aquesta assegurança és l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INS). És de contractació obligada per a tots els estudiants de la UVic-UCC menors de 28 anys.

Assegurança d'accidents personals

L'estudiant podrà obtenir assistència sanitària si pateix un accident, per causes no necessàriament vinculades a la UVic-UCC, que li impedeixi seguir el curs amb normalitat.

Assegurança de responsabilitat civil

Aquesta assegurança cobreix danys a tercers.

Assegurances específiques:

Per cursar determinades titulacions es pot demanar a l'estudiant que contracti alguna assegurança específica.

Els estudiants que facin estades a l'estranger incrites en programes de mobilitat hauran de disposar d'una assegurança. L'Oficina de Mobilitat informarà sobre la cobertura mínima estipulada i en facilitarà una als que desitgin contractar-la a través de la UVic-UCC.

Podeu consultar les cobertures de les diferents assegurances a través del web de la UVic-UCC

<http://www.uvic.cat/assegurances>

2. RECONeixEMENT DE CRÈDITS

Per al reconeixement de crèdits els estudiants hauran d'abonar els imports següents:

- Reconeixement entre titulacions de la UVic-UCC: els estudiants obtindran una bonificació del 100% dels crèdits reconeguts.
- Reconeixement d'estudis complets o parcials d'altres universitats: s'haurà d'abonar el 25% de l'import del crèdit de la titulació que es vol cursar.
A partir de 60 crèdits: s'haurà d'abonar el 15% de l'import del crèdit de la titulació que es vol cursar.
- Reconeixement de crèdits per experiència professional o per títols propis: s'haurà d'abonar el 75% de l'import del crèdit de la titulació que es vol cursar.

3. ADAPTACIONS

Per a l'adaptació es bonificarà el 100% del preu del crèdit.

4. CONVALIDACIONS DE CRÈDITS DE CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR (CFGs)

Per a la convalidació dels crèdits obtinguts en CFGs, els estudiants de nou accés hauran d'abonar el 50% de l'import del crèdit de la titulació de destí per a tots els crèdits que puguin convalidar.

5. RECONeixEMENT ACADÈMIC DE CRÈDITS (RAC)

Per al reconeixement de crèdits RAC s'abonaran els imports següents segons la tipologia d'activitat:

- **Activitats culturals i de formació:**
 - a) Assignatures pertanyents a altres plans d'estudis oficials de la UVic-UCC i cursos d'accés directe i formació transversal: bonificació del 100% del preu del crèdit.
 - b) Formació oficial externa a la UVic-UCC o realització en el marc d'un programa de Mobilitat: 75% de l'import del crèdit de la titulació que es vol cursar.
 - c) Cursos de Formació Contínua, UEV i XVU i cursos d'idiomes: 25% de l'import del crèdit de la titulació que es vol cursar si l'activitat l'ha gestionat la UVic-UCC i 75% de l'import del crèdit de la titulació que es vol cursar si l'activitat és externa.
 - d) Jornades, seminaris i tallers: 100% de l'import del crèdit de la titulació que es vol cursar.
 - e) Activitats Fem UVic (Lliga de Debat, Orquestra, Emboirats...) i col·laboració en grups de recerca: 75% de l'import del crèdit de la titulació que es vol cursar.
- **Activitats esportives i de representació estudiantil:** 75% de l'import del crèdit de la titulació que es vol cursar.
- **Activitats solidàries i de cooperació:** 10% de l'import del crèdit de la titulació que es vol cursar.

6. NORMATIVA DE PRÀCTIQUES EXTERNES

6.1. Assegurança

En alguns estudis regulats o en el cas de pràctiques internacionals el centre podrà obligar tots els estudiants de pràctiques a contractar l'assegurança amb unes cobertures específiques.

6.2. Pràctiques extracurriculars

- Amb caràcter general, les pràctiques extracurriculars seran remunerades. L'estudiant rebrà de l'empresa/institució que l'aculli en pràctiques un import mínim de 6 €/hora. En qualsevol cas, independentment dels acords presos entre empresa/institució i estudiant, la UVic-

UCC podrà establir unes taxes en concepte de gestió, elaboració i enviament de la documentació.

- La remuneració de les pràctiques suposa una cotització a la Seguretat Social d'acord amb el RD 592/2014. És obligació de l'empresa / institució que remunera les pràctiques fer l'alta i baixa de l'estudiant a la Seguretat Social, en els termes i condicions que marca l'esmentat Reial Decret.

7. EXPEDICIÓ DEL TÍTOL

7.1. Pagament de la taxa

Per poder expedir el títol oficial i el Suplement Europeu al Títol, l'estudiant ha de pagar la taxa que la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya fixa anualment.

7.2. Certificat substitutori del títol

L'Àrea de Gestió Acadèmica emetrà el certificat substitutori del títol, document que acredita la seva condició de graduat/da.

Així mateix, l'estudiant pot demanar l'expedició d'un certificat supletori del títol mentre aquest no s'editi.

7.3. Duplicat de títol

La persona titulada pot sol·licitar l'expedició d'un duplicat del títol quan calgui modificar o rectificar les dades inicials del document. En aquest cas ha de justificar documentalment el motiu pel qual sol·licita un duplicat i abonar-ne, si escau, el preu establert.

Els motius més freqüents de sol·licitud de duplicat de títol són:

- Per canvi de nom, cognoms o dades personals.
- Per canvi de nacionalitat.
- Per pèrdua.

L'estudiant titulat haurà de pagar el preu establert per expedició de duplicat de títol en els casos següents:

- Quan calgui modificar les dades inicials per causa imputable a l'estudiant titulat.
- Sempre que el títol hagi estat lliurat a l'estudiant i s'hagi de rectificar.

- En el cas de pèrdua del títol, a més de la taxa de duplicat, l'estudiant ha de pagar l'import de la publicació de l'anunci al BOE.